

## Istruzioni per la presentazione delle domande

Le domande di autorizzazioni paesaggistiche, pareri sulla qualità architettonica e accertamenti di ammissibilità sotto il profilo paesaggistico di opere abusive (art. 133 L.P. 1/2008), da parte di privati e Comuni, devono essere presentate utilizzando il **nuovo modulo unico**. Alla domanda vanno allegati gli elaborati progettuali in **duplice copia** cartacea e in formato pdf su **CD**.

Per i procedimenti di autorizzazione paesaggistica e di parere sulla qualità architettonica la domanda deve essere integrata con la **tabella A** con evidenziati gli elaborati in consegna (modello unico + tabella A).

In presenza di comproprietari utilizzare l'allegato modello "**Altro titolare**".

Per le richieste di accertamento di ammissibilità sotto il profilo paesaggistico di opere abusive (art. 133 L.P. 1/2008) alla domanda devono essere allegati i **dati informativi** (modello unico + dati informativi).

**Dal 1° agosto 2018 le domande si presentano presso gli sportelli dell'URP** della Comunità, Ufficio per le relazioni con il pubblico, (pianoterra, entrata da piazza Gavazzi 4 a Pergine Valsugana) con orario dal lunedì al venerdì 8.00 – 12.00, giovedì anche pomeriggio 14.30 – 16.30.

Si raccomanda di consegnare le domande **almeno 10 giorni prima** della seduta della commissione.

Il calendario delle sedute è pubblicato sul sito e il riepilogo degli esiti viene pubblicato nei giorni immediatamente successivi alla seduta.

Quando la pratica è pronta per il ritiro il progettista riceve via PEC copia della deliberazione.

**Per il ritiro delle pratiche timbrate e per informazioni, sia di carattere tecnico che amministrativo, rivolgersi, come in precedenza, agli uffici della segreteria della CPC** (pianoterra, entrata da piazza Garibaldi) con orario da lunedì a venerdì 8.30 – 12.00 (tel. 0461.519545 – [cpc@comunita.altavalsugana.tn.it](mailto:cpc@comunita.altavalsugana.tn.it)).