



COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL  
Pergine Valsugana  
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
Esercizio 2010**

approvato con deliberazione della Giunta n. dd.

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

PARTE I - ENTRATA

Pag.

1

#### **COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL**

04/05/2010

# SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

ASSESSORI COMPETENTI:

Presidente Diego Moltrer, per i rapporti istituzionali, la segreteria generale e organizzativa, le spese generali di funzionamento, per i servizi sovracomunali

Vicepresidente Pierino Caresia, per le funzioni vicarie del Presidente

Assessore Alma Fox, per il personale e l'organizzazione

Assessore Mauro Nadalini, per progetto informatizzazione e per progetto Servizio U.R.P.

RESPONSABILE:

Segretario Generale dott. Claudio Civettini – Dirigente

COLLABORATORI:

Gabriella Andreatta – B evoluto a 18 ore settimanali

Paolo Dallago – B evoluto a 36 ore settimanali

Franca Facchinelli – B evoluto a 32 ore settimanali

Carmelo Mattivi – B evoluto a 36 ore settimanali

Oltre alle competenze previste per disposizioni di legge, di Statuto e di regolamento in capo alla figura del Segretario Generale, allo stesso è stata attribuita la responsabilità del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione, le cui attività vengono di seguito sommariamente delineate.

**ATTIVITÀ: SUPPORTO ALLA GIUNTA, ALL'ASSEMBLEA, AL COLLEGIO DEI SINDACI, ALLE COMMISSIONI CONSULTIVE E AI SERVIZI.**

#### **DESCRIZIONE**

Il Servizio provvede all'espletamento del complesso di attività volte a garantire il funzionamento dell'Assemblea, della Giunta, del Collegio dei Sindaci e delle Commissioni consultive, fornendo attività preparatoria e di supporto agli amministratori ed ai singoli componenti degli Organi Collegiali per consentire il pieno esercizio del mandato istituzionale.

Particolarmente significativa sarà l'attività di supporto al Collegio dei Sindaci, per la pluralità delle tematiche che lo stesso sarà chiamato ad affrontare per la ricerca di linee comuni e sinergie per la gestione associata dei servizi comunali, nonché per il complesso delle attività che dovrà porre in essere per l'avvio della Comunità e la concreta assunzione delle competenze attribuite dalla legge di riforma istituzionale.

L'autunno del corrente anno è stato particolarmente impegnativo per il Servizio, in quanto si è fatto carico di tutte le attività connesse alla nascita della Comunità Alta Valsugana e Bersntol e di elezione dei relativi Organi.

In particolare:

- ha fornito il supporto organizzativo e posto in essere le attività necessarie per il regolare svolgimento delle prime elezioni della Comunità che si sono tenute in data 19 settembre 2009;

- ha organizzato, supportato giuridicamente e partecipato alle sedute dell'Assemblea della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per la convalida degli eletti (riunione di data 5 ottobre 2009), per l'elezione del nuovo Presidente (riunione di data 25 ottobre 2009) e della Giunta della Comunità (riunione di data 4 novembre 2009);
- ha conseguentemente richiesto al Presidente della Provincia l'emissione del decreto di sostituzione degli Organi del Comprensorio con i neo-costituiti Organi della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
- ha posto in essere, non appena completati gli Organi, quanto occorrente per la nomina del Vicepresidente (decreto del Presidente della Comunità n. 1/2009 di data 4 novembre 2009) e per l'attribuzione delle competenze assessorili (decreto del Presidente della Comunità n. 2/2009 di data 17 novembre 2009) e quindi per la nomina delle Commissioni consultive intervenuta nell'Assemblea di data 17 dicembre 2009;
- a fronte dell'obiettivo contenuto nel programma amministrativo di mandato del Presidente di acquisizione entro la prossima primavera in capo alla Comunità delle competenze previste dalla legge provinciale n. 3/2006, nella prima parte dell'esercizio finanziario il Servizio sarà impegnato a dare supporto all'Assemblea per l'adozione degli atti fondamentali prescritti dal decreto del Presidente della Provincia n. 190 di data 5 novembre 2009, ed in particolare:
  - dei criteri ed indirizzi generali per la definizione delle politiche di bilancio;
  - del bilancio pluriennale e del bilancio annuale della Comunità;
  - del programma di verifica del fabbisogno del personale, esteso all'intero territorio della Comunità;
  - della dotazione organica;
  - del regolamento di funzionamento dell'Assemblea.

Il Servizio è inoltre massicciamente impegnato per l'istruttoria e l'assistenza al Presidente in occasione degli incontri con la pluralità degli Amministratori e Dirigenti provinciali che il Presidente sta promuovendo per le trattative e per il superamento delle problematiche connesse al passaggio delle risorse economiche e del personale dalla Provincia per garantire la concreta possibilità di assunzione delle funzioni di competenza della Comunità.

Nella seconda parte dell'esercizio finanziario il Servizio sarà inoltre impegnato per il rinnovo dell'Assemblea che avverrà nel mese di ottobre prossimo venturo, con le modalità previste dalla novella legge provinciale 15/2009.

Il Servizio si sta inoltre attivando per ricercare le concrete possibilità per il conseguimento dell'ulteriore obiettivo programmatico del Presidente per l'immediata costituzione di un *team* amministrativo con elevate competenze in campo giuridico, quale supporto alle attività di appalto all'interno dell'Ente e per le amministrazioni comunali.

Si evidenzia, inoltre, che al Segretario Generale compete l'attività propulsiva, di coordinamento e di verifica nei confronti degli altri Servizi.

Il Servizio svolge altresì azione di supporto a tutti i Servizi per quanto concerne alcuni adempimenti burocratici con rilevanza esterna.

## OBIETTIVI

Il Servizio, dopo aver garantito il complesso delle attività necessarie alla nascita della Comunità, assicurerà quanto occorrente per la concreta assunzione delle funzioni previste dalla riforma istituzionale di cui alla Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3. In tale ambito saranno assicurate le attività volte al passaggio alla Comunità del complesso di rapporti giuridici attivi e passivi attualmente in capo al Comprensorio, ivi compresi i necessari confronti sindacali in tema di personale. Contestualmente il Servizio continuerà a curare la formazione, la comunicazione ed informazione interna ed esterna in ordine al cammino della Comunità.

Si riconferma, inoltre, l'impegno fin qui profuso, teso a migliorare e quindi consolidare la collaborazione all'interno e tra i Servizi al fine di garantire uniformità comportamentali e procedurali.

## ATTIVITÀ: GESTIONE GIURIDICO – AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

### DESCRIZIONE

In collaborazione col Servizio Personale, assicura l'istruttoria e gli adempimenti relativi al procedimento disciplinare; segue i rapporti con le organizzazioni sindacali, sia aziendali che provinciali.

Nel ricercare una costante e progressiva valorizzazione del capitale umano, incentiva la formazione e l'aggiornamento del personale, curando particolarmente l'addestramento e la crescita professionale nel campo dell'informatizzazione e della cultura direzionale.

### OBIETTIVI

Verranno riproposti al personale dipendente incontri formativi realizzati sia con personale interno che con altri soggetti della formazione per la diffusione e l'approfondimento dell'utilizzo degli strumenti informatici per la miglior gestione del lavoro d'ufficio. Si proseguirà inoltre nella formazione del personale destinato alla gestione dell'U.R.P. sia mediante Funzionari dell'Ente che per il tramite dell'Università degli Studi di Trento - dipartimento di informatica.

Il Segretario Generale dovrà inoltre assicurare la presidenza delle Commissioni giudicatrici delle tre procedure di progressione verticale dei dipendenti e delle due procedure di progressione orizzontale concertate con le Organizzazioni Sindacali. Dovrà inoltre garantire analoga funzione per le procedure concorsuali e di selezione del personale che dovessero essere attivate in corso di esercizio.

## ATTIVITÀ: POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI

### OBIETTIVI

Proseguirà l'attività di gestione e di aggiornamento del portale internet del Comprensorio/Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

Costante attenzione verrà mantenuta per l'aggiornamento sul sito di tutto il percorso attuativo della riforma istituzionale, attraverso il *link* "Riforma Istituzionale".

È in via di definizione la concreta possibilità di rendere disponibile in *homepage* un'area riservata con accesso tramite *password* alle persone autorizzate (amministratori, dipendenti, ecc.). Tale funzionalità permette di comunicare alle dirette figure interessate informazioni, dati, note, anche riservate, relative all'attività dell'Ente, soprattutto nella prospettiva di prevedere nel regolamento di funzionamento dell'Assemblea di prossima redazione la sua convocazione esclusivamente con modalità informatica, al fine di velocizzare la comunicazione, aumentare la possibilità di documentazione dei Consiglieri, contenere se non eliminare i relativi costi postali. In tale ambito sarà valutata la convenienza/opportunità di dotare tutti gli Amministratori di una casella di posta elettronica certificata.

È in via di definizione con la ditta che cura la gestione tecnica del portale, oltre al *restyling* del portale in relazione alla nascita della Comunità, la possibilità di accedere alla casella di posta elettronica via internet attraverso il sito del Comprensorio/Comunità (WEB MAIL). La Giunta sarà a breve messa in condizione di valutare l'opportunità tecnica e la convenienza economica di attivare tale funzionalità.

Sarà inoltre attivato e fornito il necessario supporto tecnico/organizzativo per l'avvio e l'entrata a regime del progetto Co.SMOS.

Si proseguirà nell'aggiornamento puntuale degli strumenti informatici a quanto previsto dagli adempimenti in materia di sicurezza nel trattamento dei dati, in attuazione del D. Lgs. 196/03, del D.P.R. 318/99 e della Legge 325/00.

Sarà garantita costante attività di supporto tecnico hardware/software/sistemistico secondo le esigenze dei Servizi, tendenzialmente secondo una logica cronologica, dando comunque priorità maggiore alle urgenze.

Si continuerà nella formazione e nell'aggiornamento permanente del personale sulla base delle effettive esigenze manifestate dai singoli Servizi, al fine di un migliore e più completo utilizzo delle risorse tecnologiche e applicative messe a disposizione.

In funzione dell'attivazione dell'U.R.P. e della conseguente necessità di disporre in tempo reale delle informazioni circa l'iter delle varie pratiche si è aderito al progetto PI.TRE di Informatica Trentina S.p.A. e in tale ambito già attivato il protocollo informatico digitalizzato, con assunzione di tutto il protocollo in entrata presso il Servizio Segreteria Generale, come pure la fascicolazione elettronica dei procedimenti. Per consentire di sfruttare appieno le funzionalità della procedura, con il supporto operativo del Servizio Edilizia, è in corso di attivazione il collegamento internet mediante fibra ottica.

Si procederà celermente all'attivazione di tutte le altre funzionalità del programma, *in primis* la ricevuta elettronica, per garantire il massimo supporto operativo all'U.R.P. ed ai Servizi.

## ATTIVITÀ: TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI

### DESCRIZIONE

Viene riconfermata l'attenzione per la puntuale e corretta applicazione della normativa relativa alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008).

## OBIETTIVI

Si proseguirà nella realizzazione, con ricorso a soggetti esterni, di corsi formativi, informativi e di aggiornamento sui contenuti del D.Lgs. 81/2008 e della normativa collegata, al fine di far conoscere ed approfondire ai destinatari i rischi reali connessi all'attività svolta e stimolare adeguati comportamenti lavorativi.

Si proseguirà nell'attività di pianificazione dell'invio alle visite mediche del personale interessato, secondo le modalità stabilite dalla vigente normativa ed i criteri fissati nel "protocollo di sorveglianza sanitaria" dal Medico Competente, con la collaborazione – a livello amministrativo – del Servizio Personale.

Si proseguirà, in attuazione del D.Lgs. 09 aprile 2008, n. 81 – che ha abrogato gran parte della normativa precedente in materia di sicurezza e salute sul lavoro, in particolare il D.Lgs. 626/1994, il D.P.R. 547/1955 e il D.P.R. 303/1956, introducendo alcune importanti novità circa gli adempimenti richiesti alle aziende – all'adeguamento dei contenuti del Documento di valutazione dei rischi, come specificato nell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008.

Stante la scadenza al 31 dicembre 2009 degli incarichi di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione e di Medico Competente, affidati a Tecnici esterni, si provvederà entro la scadenza al rinnovo triennale dei relativi incarichi, previo confronto informale.

## OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SERVIZI

Il Servizio sta operando per una fattiva collaborazione all'interno del "tavolo di lavoro permanente" istituito tra i Responsabili di Servizio ai fini dell'attivazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico esteso a tutte le competenze comprensoriali e della Comunità, in coerenza con le direttive impartite dalla Giunta Comprensoriale nell'agosto scorso e riconfermate dalla Giunta della Comunità del concreto avvio ad inizio anno dell'U.R.P., finalizzato a:

- assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa, l'accesso ai Servizi e alla documentazione;
- migliorare la comunicazione tra l'Amministrazione e l'utenza;
- creare le opportunità per un'efficace partecipazione del cittadino all'attività dell'Ente, dando voce e riscontro ai bisogni e alle quotidiane difficoltà dell'utenza;
- limitare, ai fini della sicurezza, l'accesso agli uffici, fornendo un servizio più immediato al cittadino-utente, assicurando nel contempo i necessari apporti professionali specialistici;
- garantire il reciproco scambio di informazioni tra l'U.R.P. e gli altri Servizi.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Claudio Civettini

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
dott. Claudio Civettini**

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

2

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota-zioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	ENTRATA						
	RA 101 - SEGRETARIO - dott. Claudio Civettini						
	TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE						
	CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI						
	RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI						
2050140	2652	RESTITUZIONE SOMME RIMBORSATE A DIPENDENTI PER SPESE LEGALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE RA 101 - SEGRETARIO - dott. Claudio Civettini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 40

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annola- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4		5	6	7	8				
	SPESA											
	RA 101 - SEGRETARIO - dott. Claudio Civettini											
	TITOLO I - SPESE CORRENTI											
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
	SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI											
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME											
1010102	1114	SPESE DI RAPPRESENTANZA.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00					
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI											
1010103	1119	COMPENSO AI COMPONENTI DI SEGGIO ELETTORALE E RIMBORSO SPESE DOCUMENTATE.	0,00	0,00	450,00	0,00	450,00					
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	450,00	0,00	450,00						
	TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	2.450,00	0,00	2.450,00						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 41

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE  INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI									
	1201 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE.									
1010203	62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI ED ORGANIZZAZIONE.	0,00	0,00	240,00	0,00	240,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	240,00	0,00	240,00				
	1203 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.									
1010203	62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00				
1010203	1223 SPESE PER LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE A CORSI E CONVEGNI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00				
1010203	1245 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00				
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	30.400,00	0,00	30.400,00				
	TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	30.400,00	0,00	30.400,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

42

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
	SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE							
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI							
	1301 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.							
1010303	62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00		
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00		
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00		
	INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE							
1010308	5931 PAGAMENTO INDENNIZZO, CONSEGUENTE A SINISTROSITA', POSTO A CARICO DELL'ENTE PER SENTENZA O A SEGUITO DI TRANSAZIONE, IVI COMPRESE LE SPESE LEGALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1010308	5932 RIMBORSO SPESE LEGALI A PERSONALE DIPENDENTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 43

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO									
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI									
	1401 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.									
1010403	62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.	0,00	0,00	320,00	0,00	320,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	320,00	0,00	320,00				
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	320,00	0,00	320,00				
	TOTALE SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	320,00	0,00	320,00				
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	0,00	0,00	33.330,00	0,00	33.330,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

44

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI  SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA  INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1020103	2161 SPESE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.  62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE.  TOTALE CAPITOLO  TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI  TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA  TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	0,00	0,00	160,00	0,00	160,00	
		0,00	0,00	160,00	0,00	160,00	
		0,00	0,00	160,00	0,00	160,00	
		0,00	0,00	160,00	0,00	160,00	
		0,00	0,00	160,00	0,00	160,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

45

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE						
	SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
4701	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA ERESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.						
1040703	62 SPESE MEDICHE E ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	252,00		0,00	252,00
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	252,00		0,00	252,00
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	252,00		0,00	252,00
	TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	252,00		0,00	252,00
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	252,00		0,00	252,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

46

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	3110 SPESE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.						
1050103	62 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	3.340,00	0,00	3.340,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	3.340,00	0,00	3.340,00	
1050103	3123 SPESE PER LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE A CORSI E CONVEGNI.	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	9.340,00	0,00	9.340,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	9.340,00	0,00	9.340,00	
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	9.340,00	0,00	9.340,00	
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	0,00	0,00	43.082,00	0,00	43.082,00	
	TOTALE RA 101 - SEGRETARIO - dott. Claudio Civettini	0,00	0,00	43.082,00	0,00	43.082,00	

# SERVIZIO PERSONALE

ASSESSORI COMPETENTI: Assessore Alma Fox, per il personale

RESPONSABILE: dott.ssa Rina Eccel – D base a 36 ore settimanali

COLLABORATORI:  
rag. Cinzia Angeli – C base a 36 ore settimanali  
rag. Renato Casagrande – C evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Carmen Franchini – C evoluto a 18 ore settimanali  
Federica Moser – B evoluto a 32 ore settimanali  
Bianca Nones – B evoluto a 30 ore settimanali

## ATTIVITÀ: GESTIONE GIURIDICO – AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

### DESCRIZIONE

Il Servizio provvede agli affari attinenti l'ordinamento e l'amministrazione della generalità del personale, gestendone lo stato giuridico; cura l'autorizzazione e la registrazione delle assenze per qualunque causa. Predisponde le denunce di infortunio INAIL e provvede alla gestione di quelle di incidente, ai fini dell'attivazione della copertura assicurativa kasko.

Provvede inoltre alle comunicazioni obbligatorie relative all'instaurazione, cessazione, proroga, trasformazione dei rapporti di lavoro, come previsto alla Legge finanziaria per l'anno 2007.

A partire dal secondo semestre anno 2007, il Servizio ha assunto la competenza della gestione amministrativa del contratto in corso con la ditta Compass Group, nonché del contratto in essere con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Distretto di Pergine e con il Comune di Lavarone per assicurare la fruizione al personale dipendente del servizio sostitutivo della mensa.

Gestisce le procedure concorsuali, di mobilità nonché quelle relative all'assunzione di personale; cura la sostituzione del personale assente mediante l'assunzione di personale supplente.

Risponde alle istanze avanzate dal personale comprensoriale relativamente allo svolgimento ed alla cessazione del rapporto d'impiego, ai diritti e doveri del personale.

Cura la compilazione di modelli di disoccupazione e statistiche richieste da altri Enti, la denuncia di cui alla Legge 68/1999, le denunce in tema di anagrafe delle prestazioni del personale dipendente, le denunce infortuni, le comunicazioni inerenti le fruizioni di aspettative/permessi sindacali e le comunicazioni inerenti la partecipazione del personale dipendenti a scioperi.

Fornisce supporto nella cura delle relazioni sindacali.

## OBIETTIVI

Il Servizio provvederà alla gestione delle attività necessarie per garantire il rispetto dei vincoli stabiliti in materia di personale nel protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2010.

Gestirà inoltre anche le procedure di passaggio diretto o mobilità o per concorso pubblico, per la copertura dei posti che si renderanno vacanti. Assicurerà la disponibilità di graduatorie per poter procedere alla sostituzione di personale assente a vario titolo.

Sulla base del verbale di concertazione sottoscritto con le OO.SS. per la progressione verticale riguardante sette posizioni, non essendo possibile convocare una Assemblea comprensoriale prima dell'elezione dei nuovi Organi della Comunità, vi è l'impegno di proporre ai nuovi amministratori della Comunità la modifica della dotazione organica per rendere possibili le progressioni concertate; pertanto, a seguito della modifica della dotazione organica da parte dell'Assemblea e della successiva approvazione dei bandi da parte della Giunta, che si presuppone possano avvenire entro il 31 dicembre 2009, il Servizio sarà impegnato, nel corso del 2010, ad espletare le sette procedure di progressione verticale già concertate, oltre a curare, in esito alla concertazione con le organizzazioni sindacali, eventuali ulteriori procedure di progressione verticale.

Fornirà eventuale supporto nell'attività di gestione giuridica del personale ove richiesta nell'ambito delle convenzioni in essere con i Comuni di Fierozzo e Luserna.

Provvederà inoltre all'aggiornamento della modulistica inherente le richieste di permessi/congedi/aspettativa, in relazione alle modifiche apportate dal nuovo CCPL 2006-2009, ad alcuni istituti giuridici.

Assicurerà il supporto al Segretario nel controllo delle scadenza degli esiti delle visite di cui al D.Lgs. 81/2008 e in tutti gli adempimenti connessi.

Garantisce, ove richiesto, il supporto all'attività del tecnico informatico.

## ATTIVITÀ: GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

### DESCRIZIONE

Il Servizio provvede a tutti gli adempimenti amministrativi e contabili necessari alla gestione stipendiale e contributiva del personale dipendente in conformità alle disposizioni contrattuali e legislative.

Oltre a garantire la regolare elaborazione mensile degli stipendi nonché dei relativi versamenti contributivi e fiscali, provvede alla corretta compilazione dei ruoli INPDAP inerenti la situazione contributiva dei dipendenti, dei modelli CUD e 770, con suo inoltro in modalità informatica, ai versamenti contributivi inerenti la pensione complementare (Laborfonds), alla compilazione delle statistiche del personale richieste dalla pubblica amministrazione.

Cura l'aggiornamento continuo e provvede a contatti frequenti con enti previdenziali e assicurativi (INPDAP, INPS, INAIL) per l'espletamento corretto e rapido delle pratiche relative. Provvede alla compilazione dei modelli pensionistici (PA04) che comportano la ricostruzione della carriera dei dipendenti, con specifico riferimento temporale all'applicazione dei vari contratti. Cura la compilazione dei modelli relativi al T.F.R. (350/P) e alle richieste di anticipazione dello stesso. Provvede altresì all'evasione delle richieste di ricongiunzione/riscatti. Il Servizio fornisce altresì l'attività di informazione e consulenza richiesta dal personale, quali, ad esempio, per la concessione di piccoli prestiti, per la cessione del quinto della retribuzione, per gli assegni per il nucleo familiare.

Controlla l'intera compilazione della DMA, compreso il quadro Z2, con conseguente modifica nell'iter relativo ai versamenti contributivi mensili.

## OBIETTIVI

Proseguirà, per un ulteriore anno, la gestione economica del personale e degli amministratori dei Comuni di Fierozzo e Luserna. Analogamente a quanto svolto nel 2009 la gestione sarà estesa anche alla predisposizione di tutte le denunce fiscali e previdenziali (modello CUD e modello 770) inerenti i due Comuni in gestione.

Verrà mantenuta in capo al Servizio anche la parte relativa alle iscrizioni e cessazioni al fondo pensione complementare Laborfonds per il personale comprensoriale.

## OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SERVIZI COMPRENSORIALI

- Elaborare le proposte di nuovi regolamenti e/o gli adeguamenti normativi necessari per l'attribuzione delle funzioni di competenza della Comunità.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Rina Eccel

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
dott.ssa Rina Eccel**

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

39

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota-zioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	RA 701 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE - dott.ssa Rina Eccel						
	TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE						
	CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI						
	RISORSA 10 - RIMBORSI E RECUPERI PER LE SPESE SOSTENUTE PER IL PERSONALE DELL'ENTE						
2050010	2305 RIMBORSI E RECUPERI VARI INERENTI IL PERSONALE - Legge provinciale 31 gennaio 1977, n. 7 e s. m.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
2050010	2315 RECUPERI E RIMBORSI VARI INERENTI IL PERSONALE ADDETTO AGLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
2050010	2316 RECUPERI E RIMBORSI VARI INERENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
2050010	2318 ENTRATE DERIVANTI AL COMPRENSORIO A TITOLO DI INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO E/O ANTICIPO T.F.R. DALL'I.N.P.D.A.P. - PERSONALE SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	61.700,00	0,00	61.700,00	
2050010	2320 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO O MESSO A DISPOSIZIONE DI ALTRI ENTI - PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
2050010	2321 ENTRATE DERIVANTI AL COMPRENSORIO A TITOLO DI INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO E/O ANTICIPO T.F.R. DALL'I.N.P.D.A.P. - PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO.	0,00	0,00	104.370,00	0,00	104.370,00	
2050010	2322 RIMBORSO DA PARTE DI ENTI VARI DELLE QUOTE DI INDENNITA' PREMI DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
2050010	2323 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO O MESSO A DISPOSIZIONE DI ALTRI ENTI - PERSONALE ADDETTO AL SETTORE SOCIO ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE RISORSA 10 - RIMBORSI E RECUPERI PER LE SPESE SOSTENUTE PER IL PERSONALE DELL'ENTE	0,00	0,00	218.070,00	0,00	218.070,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00	218.070,00	0,00	218.070,00	
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00	218.070,00	0,00	218.070,00	
	TOTALE RA 701 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE - dott.ssa Rina Eccel	0,00	0,00	218.070,00	0,00	218.070,00	
	TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	0,00	0,00	33.757.395,71	0,00	33.757.395,71	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 129

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	RA 701 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE - dott.ssa Rina Eccel								
	TITOLO I - SPESE CORRENTI								
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO								
	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE								
	INTERVENTO 1 - PERSONALE								
	1201 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE.								
1010201	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	172.100,00	0,00	172.100,00			
1010201	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	48.700,00	0,00	48.700,00			
1010201	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	2.200,00	0,00	2.200,00			
1010201	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00			
1010201	40 SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00			
1010201	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00			
1010201	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1010201	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO (D.Lgs. 21 aprile 1992, n. 124 - Legge 8 agosto 1995, n. 335).	0,00	0,00	7.600,00	0,00	7.600,00			
1010201	60 ALTRE SPESE INERENTI IL PERSONALE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	232.400,00	0,00	232.400,00			
1010201	1202 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	1203 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.								
1010201	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	175.500,00	0,00	175.500,00			
1010201	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	52.000,00	0,00	52.000,00			

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 130

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010201	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	2.550,00	0,00	2.550,00	
1010201	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1010201	40 SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
1010201	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1010201	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
1010201	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUTUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO (D. Lgs. 21 aprile 1992, n. 124 - Legge 08 agosto 1995, n. 335).	0,00	0,00	8.800,00	0,00	8.800,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	270.350,00	0,00	270.350,00	
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	502.750,00	0,00	502.750,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1226	SPESA PER IL SERVIZIO MENSA A FAVORE DEL PERSONALE.						
1010203	10 SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE.	0,00	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00	
1010203	40 SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.	0,00	0,00	7.100,00	0,00	7.100,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	11.900,00	0,00	11.900,00	
1010203	1227 SPESE PER CONCORSI E SELEZIONI.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	16.900,00	0,00	16.900,00	
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
1201	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE.						
1010207	70 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE (IRAP).	0,00	0,00	14.100,00	0,00	14.100,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	14.100,00	0,00	14.100,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 131

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI
1	2	3	4	5	6	7	8
1203	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.						
1010207	70 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE (IRAP).	0,00	0,00	18.700,00	0,00	18.700,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	18.700,00	0,00	18.700,00	
1010207	1204 IRAP SU PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	32.800,00	0,00	32.800,00	
	TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	552.450,00	0,00	552.450,00	

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 132

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE								
	INTERVENTO 1 - PERSONALE								
	1301 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.								
1010301	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	198.500,00	0,00	198.500,00			
1010301	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	58.500,00	0,00	58.500,00			
1010301	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00			
1010301	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00			
1010301	40 SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1010301	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1010301	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1010301	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO (D.Lgs. 21 aprile 1992, n. 124 - Legge 8 agosto 1995, n. 335).	0,00	0,00	9.350,00	0,00	9.350,00			
1010301	60 ALTRE SPESE INERENTI IL PERSONALE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	270.350,00	0,00	270.350,00			
1010301	1302 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	270.350,00	0,00	270.350,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
	1226 SPESA PER IL SERVIZIO MENSA A FAVORE DEL PERSONALE.								
1010303	20 SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 133

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
	1301 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.						
1010307	70 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO (IRAP).	0,00	0,00	19.150,00	0,00	19.150,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	19.150,00	0,00	19.150,00	
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	19.150,00	0,00	19.150,00	
	TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	296.800,00	0,00	296.800,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 134

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	8			
	SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO								
	INTERVENTO 1 - PERSONALE								
	1401 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.								
1010401	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	202.500,00	0,00	202.500,00			
1010401	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	60.500,00	0,00	60.500,00			
1010401	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	2.800,00	0,00	2.800,00			
1010401	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	700,00	0,00	700,00			
1010401	40 SPESE PER TRASFERITE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00			
1010401	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1010401	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00			
1010401	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO (D.Lgs. 21 aprile 1992, n. 124 - Legge 8 agosto 1995, n. 335) A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00			
1010401	60 ALTRE SPESE INERENTI IL PERSONALE DEL SERVIZIO URBANISTICA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1010401	65 INDENNITA' PROGETTAZIONE PERSONALE TECNICO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	297.200,00	0,00	297.200,00			
1010401	1402 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	297.200,00	0,00	297.200,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
	1226 SPESA PER IL SERVIZIO MENSA A FAVORE DEL PERSONALE.								
1010403	30 SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.	0,00	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 135

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00				
	TOTALE SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	304.900,00	0,00	304.900,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 136

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8					
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI											
	INTERVENTO 1 - PERSONALE											
	1262 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI ENTI E DEI SERVIZI.											
1010501	20 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI ENTI E DEI SERVIZI PER PERSONALE AMMINISTRATIVO - TECNICO - CONTABILE.		0,00	0,00	122.000,00	0,00	122.000,00					
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	122.000,00	0,00	122.000,00					
	1263 FONDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE NELL'AMBITO DEI LIVELLI.											
1010501	20 FONDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE NELL'AMBITO DEI LIVELLI - PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO.		0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00					
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00					
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE		0,00	0,00	142.000,00	0,00	142.000,00					
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI		0,00	0,00	142.000,00	0,00	142.000,00					
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	1.296.150,00	0,00	1.296.150,00					

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 137

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BIENI CULTURALI						
	SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA						
	INTERVENTO 1 - PERSONALE						
	2160 SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER FAVORIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020101	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	2161 SPESE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020101	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	125.500,00	0,00	125.500,00	
1020101	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00	
1020101	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	1.650,00	0,00	1.650,00	
1020101	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1020101	40 SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
1020101	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1020101	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1020101	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUTUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO.	0,00	0,00	5.200,00	0,00	5.200,00	
1020101	60 ALTRE SPESE INERENTI IL PERSONALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	172.350,00	0,00	172.350,00	
1020101	2162 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	172.350,00	0,00	172.350,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 138

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1020103	2164	SERVIZIO MENSA PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00	
		TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00	
		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
	2161	SPESE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020107	70	IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA Legge provinciale 10 agosto 1978, n. 30 (IRAP).	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	
		TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	
		TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	189.950,00	0,00	189.950,00	
		TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	0,00	0,00	189.950,00	0,00	189.950,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 139

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annola- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE								
	SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA								
	INTERVENTO 1 - PERSONALE								
	4701 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA ERESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.								
1040701	10 STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	325.000,00	0,00	325.000,00			
1040701	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	93.000,00	0,00	93.000,00			
1040701	20 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	4.850,00	0,00	4.850,00			
1040701	30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1040701	40 SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00			
1040701	51 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1040701	53 ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00			
1040701	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	9.800,00	0,00	9.800,00			
1040701	60 ALTRE SPESE INERENTI IL PERSONALE DELL'UFFICIO EDILIZIA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	502.650,00	0,00	502.650,00			
1040701	4702 RIMBORSO SPESA PERSONALE COMANDATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	502.650,00	0,00	502.650,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
1040703	4703 SERVIZIO DI MENSA PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00			
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE								

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 140

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
4701	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.						
1040707	70 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA (IRAP).	0,00	0,00	31.100,00	0,00	31.100,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	31.100,00	0,00	31.100,00	
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	31.100,00	0,00	31.100,00	
	TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	543.250,00	0,00	543.250,00	
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	543.250,00	0,00	543.250,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 141

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	1				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
	2	3	4	5	6	7	8	
		FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
		SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
		INTERVENTO 1 - PERSONALE						
		1262 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI ENTI E DEI SERVIZI.						
1050101	10	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEGLI ENTI E DEI SERVIZI PER IL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	90.000,00	0,00	90.000,00	
		1263 FONDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE NELL'AMBITO DEI LIVELLI.						
1050101	10	FONDO PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE NELL'AMBITO DEI LIVELLI - PERSONALE ASSEGNAUTO AL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
		3110 SPESE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.						
1050101	10	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI.	0,00	0,00	1.685.000,00	0,00	1.685.000,00	
1050101	15	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	478.000,00	0,00	478.000,00	
1050101	20	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	21.900,00	0,00	21.900,00	
1050101	30	LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	
1050101	40	SPESE PER TRASFERTE, DIARIE, INDENNITA' DI VIAGGIO, RIMBORSI E COMPENSI FORFETTARI.	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	
1050101	51	INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
1050101	53	ANTICIPAZIONE INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	88.105,05	0,00	88.105,05	
1050101	54	VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DEL COMPRENSORIO (D.Lgs. 21 aprile 1993, n. 124 - Legge 8 agosto 1995, n. 335).	0,00	0,00	35.600,00	0,00	35.600,00	
1050101	60	ALTRI SPESE.	0,00	0,00	2.800,00	0,00	2.800,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 142

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	2.407.405,05	0,00	2.407.405,05
	3111 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI DELLA LEGGE PROVINCIALE 13/90.						
1050101	15 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI A CARICO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1050101	30 LAVORO STRAORDINARIO		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1050101	54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DEL CONTRIBUZIONE A CARICO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1050101	3120 RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO E MESSO A DISPOSIZIONE.		0,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE		0,00	0,00	2.543.405,05	0,00	2.543.405,05
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1050103	3126 SPESE PER IL SERVIZIO MENSA A FAVORE DEL PERSONALE.		0,00	0,00	35.100,00	0,00	35.100,00
1050103	3127 SPESE PER CONCORSI E SELEZIONI.		0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	38.100,00	0,00	38.100,00
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
	3110 SPESE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.						
1050107	70 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE (IRAP).		0,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00
	3111 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI DELLA LEGGE PROVINCIALE 13/90.						
1050107	70 IRAP SU LAVORO STRAORDINARIO RICONOSCIUTO AL PERSONALE ADDETTO ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI DELLA LEGGE PROVINCIALE 13/90.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 143

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00				
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	2.721.505,05	0,00	2.721.505,05				
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	2.721.505,05	0,00	2.721.505,05				
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	0,00	0,00	4.750.855,05	0,00	4.750.855,05				
	TOTALE RA 701 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE - dott.ssa Rina Eccel	0,00	0,00	4.750.855,05	0,00	4.750.855,05				
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	0,00	0,00	33.757.395,71	0,00	33.757.395,71				

# SERVIZIO FINANZIARIO

ASSESSORE COMPETENTE:

Assessore Mauro Nadalini – Bilancio e programmazione, informatizzazione  
Assessore Marco Fruet – Patrimonio

RESPONSABILE:

dott.ssa Luisa Pedrinolli – D base a 36 ore settimanali

COLLABORATORI:

rag. Germana Raota – C evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Sergio Creazzi – C evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Andreas Paoli – C base a 36 ore settimanali  
rag. Sara Tessaro - C base a 36 ore settimanali  
Remo Andreatta – B evoluto a 36 ore settimanali

Nel corso degli ultimi esercizi si è cercato di potenziare l'attività a servizio dei Comuni e degli Enti di piccole dimensioni nelle attività di competenza del Servizio Finanziario.

Con deliberazione n. 117 dd. 27 luglio 2005 e n. 144 dd. 19 settembre 2005 la Giunta comprensoriale ha deliberato di aderire alla richiesta di collaborazione rispettivamente dell'Istituto Mocheno e dell'Istituto Cimbro per il servizio di assistenza amministrativa e contabile. Tale collaborazione ha avuto durata per tutto il 2005 e, nel caso dell'Istituto Cimbro, anche per triennio 2006-2009. Si conferma comunque per il 2010 la disponibilità a sottoscrivere analoghe convenzioni anche con altri Enti rientranti nell'ambito della Comunità.

## ATTIVITÀ: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

### DESCRIZIONE

Tale attività si concretizza nell'elaborazione e nella predisposizione degli strumenti programmati previsti dalle norme vigenti, quali:

- ❖ Assestamento al bilancio per l'anno 2010.
- ❖ Bilancio annuale di previsione 2011 e suoi allegati (tra cui la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale).
- ❖ Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2011.

Spetta al Servizio Finanziario la verifica dell'attendibilità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, proposte dai Servizi, da iscriversi nel bilancio annuale e pluriennale. È compito del Servizio Finanziario coordinare

le proposte e verificarne la compatibilità con le risorse prevedibili. Qualora le spese proposte siano superiori alle risorse, il Servizio, sentita la Giunta, indica ai Responsabili dei Servizi i criteri per la modifica delle proposte formulate.

## OBIETTIVI

In questo ambito possono essere fissati i seguenti obiettivi:

- ❖ Predisposizione dell'assestamento generale di bilancio 2010. Un primo assestamento, se ritenuto necessario ed opportuno dalla Giunta, verrà effettuato entro il mese di aprile per consentire l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, mentre un secondo provvedimento verrà adottato entro il 30 novembre, al fine di rendere più attendibili le previsioni contenute nel bilancio stesso.
- ❖ Predisposizione della proposta del Bilancio di Previsione 2011 e dei suoi allegati, tra cui la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale, e sua presentazione alla Giunta entro il mese di ottobre.
- ❖ Predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione 2011 in tempo utile per consentire l'esame e l'eventuale approvazione da parte della Giunta entro la fine dell'esercizio 2010 ed entrare quindi a regime fin dal 01 gennaio 2011.

Inoltre il Servizio Finanziario si propone, anche per il 2010, di continuare nell'intento di facilitare la lettura e la discussione in Assemblea degli strumenti di programmazione economico-finanziaria secondo le modalità stabilite dalla legge. In particolare il Servizio predisporrà dei documenti di sintesi da mettere a disposizione dei Consiglieri al fine di comprendere al meglio il contenuto dei documenti contabili.

Già nel corso dell'esercizio 2009, il Servizio Finanziario ha predisposto uno schema tipo di Piano Esecutivo di Gestione, a cui i vari servizi dell'Ente si sono attenuti, e in occasione della prima revisione del P.E.G. 2010 verrà previsto l'inserimento degli indicatori di risultato.

## ATTIVITÀ: GESTIONE FINANZIARIA DEL BILANCIO E DEGLI ALTRI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE.

### DESCRIZIONE

L'attività è tesa a garantire la corretta gestione del bilancio e del piano esecutivo di gestione, sia nelle procedure di spesa che in quelle di entrata, attraverso l'espressione dei pareri di regolarità contabile e l'apposizione dei visti di copertura finanziaria. In particolare spetta al Servizio Finanziario la verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese e la segnalazione tempestiva al Presidente dell'Ente, al Segretario e all'organo di revisione della presenza di situazioni anomale che possono pregiudicare gli equilibri di bilancio.

Inoltre l'attività garantisce l'efficiente gestione delle entrate dell'Ente e degli adempimenti fiscali attraverso la corretta tenuta della contabilità fiscale, sia ai fini IVA che in qualità di sostituto d'imposta, con il costante aggiornamento che la normativa impone. Con essa si provvede alla raccolta e all'elaborazione dei dati necessari per la compilazione delle denunce fiscali e degli atti connessi.

In conformità a quanto previsto dalla normativa, si è provveduto ad introdurre la contabilità integrata, ossia un sistema coordinato di rilevazioni in grado di definire sia in termini finanziari che in termini economico – patrimoniali i diversi aspetti dei fenomeni gestionali dell'Ente. Pertanto, unitamente al conto consuntivo per l'esercizio 2004, in data 04 aprile 2005 è stato presentato all'approvazione il primo conto economico e conto del patrimonio.

Altre attività riguardano:

- ❖ la gestione delle utenze;
- ❖ l'acquisto, la gestione e la manutenzione delle attrezzature informatiche in dotazione ai vari uffici;
- ❖ il pagamento dei gettoni di presenza e delle indennità chilometriche agli amministratori;
- ❖ la registrazione degli impegni di spesa, degli accertamenti di entrata e degli ordinativi di incasso e di pagamento;
- ❖ la fatturazione attiva;

- ❖ la tenuta e l'aggiornamento del conto corrente postale, nonché il riversamento sul conto di tesoreria con cadenza quindicinale;
- ❖ la liquidazione di tutte le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;
- ❖ la tenuta dei registri e delle scritture contabili;
- ❖ il riparto dei diritti di segreteria;
- ❖ il rimborso ai datori di lavoro degli oneri relativi agli amministratori in aspettativa o che usufruiscono dei permessi per l'espletamento del mandato politico;
- ❖ la concessione della rateizzazione di somme dovute alla Comunità secondo i criteri stabiliti dalla Giunta;
- ❖ la cura dei provvedimenti e delle procedure relative ai trasferimenti provinciali in materia di finanza locale;
- ❖ la predisposizione e la certificazione delle statistiche finanziarie, degli atti per la Corte dei Conti, per la Provincia Autonoma di Trento e per il Commissariato del Governo;
- ❖ la raccolta e l'elaborazione dei dati per il controllo di gestione;
- ❖ il calcolo dell'IRAP con opzione commerciale per l'attività del Servizio Urbanistica e per l'attività di assistenza domiciliare svolta dal Servizio Socio – Assistenziale;
- ❖ la predisposizione delle certificazioni fiscali (CUD e certificato di ritenuta d'acconto) nonché delle dichiarazioni fiscali, quali mod. 770 semplificato ed ordinario, mod. IRAP e mod. Unico;
- ❖ il coordinamento e la verifica della corretta applicazione delle procedure RID per l'incasso delle entrate derivanti dall'erogazione dei servizi socio-assistenziali;
- ❖ la comunicazione – entro il 31 marzo di ogni anno – all'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni delle somme impegnate nell'ultimo esercizio finanziario concluso per l'acquisto, ai fini di pubblicità istituzionale, di spazi sui mezzi di comunicazione di massa relative a ciascun esercizio finanziario, secondo i modelli ufficiali presenti all'indirizzo internet [www.roc.infocamere.it](http://www.roc.infocamere.it). A tal fine si precisa che la comunicazione va effettuata anche nel caso in cui le amministrazioni pubbliche o gli enti pubblici non abbiano impegnato, nell'esercizio precedente, alcuna somma per l'acquisto dei predetti spazi;
- ❖ l'attribuzione dei codici gestionali previsti dal Sistema Informativo operazioni Enti pubblici di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 febbraio 2005, n. 11745 a tutti i titoli di incasso e di pagamento;

- ❖ l'effettuazione delle verifiche inerenti i pagamenti superiori ai 10 mila euro nei confronti di Equitalia Servizi S.p.A. , ai sensi del regolamento approvato con decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;
- ❖ l'attuazione, in relazione a quanto contenuto nella circolare esplicativa del Segretario emanata nel corso del 2009, dell'obbligo in capo all'Ente di acquisizione del DURC da parte dei fornitori di propria competenza.

## OBIETTIVI

In data 31 ottobre 2007 la Giunta provinciale e il Consiglio delle Autonomie Locali hanno sottoscritto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2008.

I contenuti del Protocollo portano ad un rafforzamento del Patto di stabilità tra Provincia ed Enti locali, attraverso una differenziazione della misura di compartecipazione all'obiettivo da parte dei singoli Enti.

Nello specifico, per gli anni 2008, 2009 e 2010, rimane confermato l'impegno al contenimento dell'andamento tendenziale del saldo finanziario di parte corrente entro il tasso annuo del 2%, in considerazione del contributo apportato da tale strumento nel corso degli anni al rallentamento dell'andamento della spesa corrente.

Il suddetto obiettivo va perseguito da parte dei singoli Enti locali (Comuni e loro Unioni), indipendentemente dalla relativa dimensione demografica. Pertanto, a partire dal 2008 è venuto meno il vincolo alla crescita della spesa corrente previsto dalla normativa vigente per gli Enti con popolazione superiore ai 5mila abitanti.

Gli Enti locali (Comuni, loro Unioni e Comprensori) non possono procedere all'assunzione di personale, né a tempo indeterminato, né a tempo determinato, salvo deroga anche con riferimento al rispetto dell'obiettivo del saldo finanziario. I criteri e le modalità per la deroga saranno definiti dalla Giunta provinciale d'intesa con il Consiglio delle Autonomie, tenendo conto della dimensione demografica degli Enti, della dotazione complessiva del personale degli Enti locali per ciascun territorio definito ai sensi della Legge provinciale n. 3/2006, nonché della possibilità di ricorrere alle procedure di mobilità, all'esercizio delle funzioni attraverso le Comunità e alla gestione in forma associata dei servizi.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 49 del disegno di legge 223/2006 (noto come disegno di legge Bersani-Visco), dal 01 ottobre 2006 i titolari di partita IVA sono obbligati ad effettuare i versamenti fiscali e previdenziali, dovuti ai sensi degli articoli 17, comma 2 e 28, comma 1 del decreto legislativo 09 luglio 1997, n. 241, esclusivamente mediante modalità telematiche, anche servendosi di intermediari.

Per i soggetti diversi dalle società di capitale e dagli enti commerciali, il termine è stato prorogato al 01 gennaio 2007. Pertanto, già a partire da tale data il Servizio si è occupato dell'inserimento e della trasmissione telematica - tramite Entratel - del modello F24 per i versamenti fiscali e assistenziali di tutto l'Ente.

A partire dal 19 giugno 2007, come previsto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il decreto n. 293 dd. 09 ottobre 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 dd. 20 dicembre 2006, tutti i soggetti che devono effettuare versamenti al bilancio dello Stato, o su altri conti correnti di tesoreria, possono utilizzare lo strumento del bonifico bancario.

Nell'ottica di snellire e semplificare lo scambio e il controllo dei dati relativi ai versamenti mensili di tesoreria con le diverse Tesorerie Provinciali dello Stato, la Cassa Centrale delle Casse Rurali Trentine - nostro attuale Tesoriere - ha aderito al nuovo sistema relativamente ai contributi INPDAP. Dal mese di ottobre 2007 è quindi pienamente operativo il versamento dei contributi tramite bonifico di tesoreria. La funzione di pagamento è presente sul sito [www.tesoreria.deltadator.it](http://www.tesoreria.deltadator.it) alla voce "Versamenti Mensili".

Entro il giorno dieci del mese il Servizio deve pertanto provvedere all'inserimento degli importi relativi ai contributi INPDAP di competenza e verificare contestualmente il codice di versamento e le coordinate bancarie proposte in automatico dal modulo di acquisizione dati.

La trasmissione della documentazione cartacea al Tesoriere non viene pertanto più richiesta.

Alla scadenza il Tesoriere emetterà i bonifici di tesoreria e contestualmente produrrà per ogni singola operazione il relativo numero di CRO (identificativo di operazione), pubblicato anch'esso nel modulo "Versamenti mensili".

In merito a suddetto nuovo strumento di pagamento si precisa che il bonifico ha potere liberatorio per il debitore dalla data di addebito del proprio conto corrente: di conseguenza viene eliminata la distinta di versamento 124T e l'obbligo di

acquisizione del visto della Ragioneria Provinciale dello Stato. Viene eliminata altresì la quietanza di tesoreria in quanto sostituita dal numero CRO dell'operazione.

Al fine di mettere a disposizione della Giunta tutte le informazioni utili per verificare l'andamento delle entrate e delle spese e per monitorare lo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi gestionali affidati ai Responsabili di Servizio, il Servizio Finanziario, in collaborazione con gli uffici interessati, effettuerà trimestralmente verifiche di bilancio per accertare l'andamento della gestione finanziaria rispetto alle previsioni, il mantenimento degli equilibri di bilancio e il conseguimento degli obiettivi della programmazione finanziaria. In occasione del secondo assestamento di bilancio verranno forniti alla Giunta tutti i dati necessari per relazionare all'Assemblea in ordine alle risultanze complessive di bilancio nonché sullo stato di attuazione dei programmi.

Nell'ambito della razionalizzazione degli acquisti di beni e di servizi, con deliberazione giuntale n. 129 dd. 09 luglio 2002, il Comprensorio ha aderito alla procedura per gli acquisti centralizzati delle pubbliche amministrazioni. Il Servizio Finanziario si preoccuperà quindi di valutare la convenienza di tale procedura, garantendosi la facoltà di acquistare presso altri fornitori i beni e i servizi di cui abbisogna nel caso in cui trovi condizioni più favorevoli rispetto a quelle contenute nelle convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. o nel caso in cui si necessiti di beni e/o servizi con caratteristiche diverse.

Per quanto riguarda l'attivazione di un sistema di contabilità integrata, particolarmente significativo sarà l'impegno profuso dal Servizio nel costante aggiornamento della contabilità generale che dovrà essere correttamente integrata con la contabilità finanziaria.

In relazione ai vincoli che la Provincia è chiamata a rispettare nell'ambito del patto di stabilità, il Servizio sarà chiamato ad impegnarsi nella costante verifica di cassa dell'Ente nonché nella pianificazione dei pagamenti al fine di evitare scoperture di conto corrente determinate da carenza di liquidità. Particolarmente gravoso infatti si prefigura il ruolo del Servizio nel rispettare i criteri fissati dalla Giunta provinciale per gli enti come il nostro.

Premesso che il termine per l'effettuazione dei pagamenti attualmente è di 60 gg, continuerà la sperimentazione anche nel prossimo esercizio finanziario in merito alla concreta possibilità di effettuare i pagamenti entro 30 gg (ove non

diversamente previsto da contratti o convenzioni) dimezzando in tal modo i termini dei procedimenti amministrativi. Costituirà peraltro vincolo la concreta disponibilità di cassa e saranno rimesse alla Giunta le eventuali decisioni in ordine alle suspensioni dei pagamenti e alle priorità da rispettare, in deroga a quanto previsto dalla deliberazione giuntale n. 18 dd. 11 febbraio 2003 e s.m. ed int.

Al fine di proseguire nell'intento di semplificare ed accelerare le procedure di spesa, nel corso del 2006 è stato attivato in via sperimentale il progetto finalizzato alla gestione informatica di tutto il flusso documentale riguardante le fasi della spesa. Tale obiettivo è iniziato con l'introduzione dello strumento *Mandato informatico* ed è stato consolidato nel corso del 2007, mediante la diffusione, anche ai vari Servizi dell'Ente, dell'informazione sulle potenzialità della procedura adottata. La novità del 2007 ha consistito nell'introduzione della liquidazione informatica.

La liquidazione informatica consiste nell'inserimento nel programma di contabilità - nel giro di alcuni giorni dalla loro consegna al Servizio Finanziario - delle liquidazioni cartacee predisposte dai singoli Servizi, garantendo pertanto un maggior controllo delle diverse fasi della spesa.

Con tale procedura è possibile fin da subito verificare la correttezza della documentazione consegnata dall'ufficio competente ed eventualmente restituire la stessa al mittente in tempo utile per il pagamento entro i termini previsti dai procedimenti o dal PEG stesso.

Nel momento in cui viene emesso il mandato è quindi possibile velocizzare la procedura in quanto i dati risultano già inseriti in macchina. È inoltre possibile ridurre il rischio di errore in quanto a fronte di ogni pagamento viene effettuato un duplice controllo, all'atto dell'inserimento della liquidazione e all'atto dell'emissione del mandato di pagamento. L'informazione riportata sul mandato risulta conseguentemente più completa in quanto vengono indicati - oltre al riferimento alla determinazione di assunzione dell'impegno di spesa - anche i dati inerenti la liquidazione (cosa che fino ad ora non era possibile).

Per quanto riguarda l'utilità della procedura rispetto ai Servizi e all'utenza, si precisa quanto segue:

- effettuando subito il controllo, anziché all'atto dell'emissione del mandato, si garantisce il rispetto delle scadenze dei pagamenti;

- è possibile dare verso l'esterno una risposta puntuale circa la data in cui verrà emesso il pagamento, in quanto – avendo garantito la possibilità ai Servizi di accedere al programma di contabilità – è possibile consultare in tempo reale lo stato della liquidazione;
- logisticamente è più “comodo” consultare i dati all'interno del programma, anziché “scartabellare” tutti i provvedimenti cartacei, che vengono ordinati in base alla loro scadenza e non per tipologia;
- si dà certezza circa l'avvenuta consegna della liquidazione in ragioneria e l'avvenuta anticipata verifica della correttezza della spesa;
- avendo sia la documentazione cartacea che informatica, si annulla la probabilità che alcuni pagamenti rimangano in evasi;
- è possibile effettuare in tempo reale il controllo dei documenti non liquidati, evitando di incorrere in sanzioni;
- nell'ambito della gestione delle spese a calcolo, l'inserimento della liquidazione informatica consente di avere a disposizione lo scalare delle spese effettuate nonché l'entità delle risorse ancora disponibili, senza dover ricorrere a gestioni extra-contabili;
- si semplifica l'attività di ricerca dei dati necessari per la richiesta di erogazione del fabbisogno convenzionale di cassa al Servizio Autonomie Locali della P.A.T.

Il decreto legge n. 223/2006 ha modificato i termini e le modalità di presentazione delle dichiarazioni dei redditi, previste nel regolamento di cui al D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322. Il comma 10, lettera b) dell'articolo 37 del decreto legge 223/2006, modificando l'articolo 2 del D.P.R. 322/1998, ha previsto, anche per gli enti non commerciali, l'obbligo di presentazione delle dichiarazioni dei redditi esclusivamente in via telematica entro l'ultimo giorno del settimo mese successivo alla chiusura del periodo di imposta (nel nostro caso il 31 luglio), anticipando pertanto la scadenza di tre mesi.

Il comma 52 dell'art. 1 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 – legge finanziaria 2008 – prevede che ... *ferma restando la disciplina ordinaria in materia di accertamento e di riscossione prevista dal decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, a decorrere dal periodo di imposta successivo a quello in corso al 31 dicembre 2007, la dichiarazione annuale dell'imposta regionale sulle attività produttive non deve essere più presentata in forma unificata e deve essere presentata direttamente alla regione o alla provincia autonoma di domicilio fiscale del soggetto passivo. Con decreto di natura non*

*regolamentare del Ministro dell'economia e delle finanze, da emanare entro il 31 marzo 2008, sono stabiliti i nuovi termini e le modalità di presentazione della dichiarazione IRAP e sono dettate le opportune disposizioni di coordinamento*

...

Con Decreto Ministeriale 11 settembre 2008 sono stati stabiliti i termini e le modalità di presentazione della dichiarazione IRAP.

Anche per quanto riguarda la presentazione del mod. 770 - ordinario e semplificato - la scadenza - a partire dall'esercizio 2008 - è stata anticipata al 31 marzo (anziché 30 settembre) per il semplificato e al 31 luglio (anziché al 31 ottobre) per l'ordinario. Per quanto riguarda la presentazione del mod. IRAP la scadenza è fissata per il 30 settembre.

Per quanto riguarda gli altri adempimenti di natura fiscale, sarà compito del Servizio seguire l'evoluzione della normativa vigente in materia di fatturazione elettronica e di IVA ad esigibilità differita, per la successiva applicazione nella nostra realtà.

Con provvedimento n. 127 dd. 21 settembre 2006 la Giunta comprensoriale ha deliberato di attivare la procedura R.I.D. per l'incasso delle entrate derivanti dai servizi socio - assistenziali, incaricando il Servizio Finanziario degli adempimenti conseguenti.

Con determinazione n. 1276 dd. 27 settembre 2006 il Responsabile del Servizio Finanziario ha approvato il contratto con la Cassa Rurale di Pergine per l'utilizzo del servizio internet banking finalizzato all'attivazione della procedura RID. Successivamente il Servizio ha curato la fase di avviamento e di formazione all'utilizzo della procedura.

Tale attività riguarderà anche il 2010, al fine di consentire l'utilizzo a regime del nuovo sistema di incasso delle entrate derivanti dall'erogazione dei servizi dell'Ente. In particolare rimarrà in capo al Servizio la supervisione dell'intero meccanismo e il coordinamento dell'attività.

Con deliberazione n. 101 dd. 06 agosto 2009 avente ad oggetto "adesione a Trentino Riscossioni S.p.A. con contestuale affidamento alla stessa dei servizi di riscossione coattiva" la Giunta comprensoriale:

« ha aderito a Trentino Riscossioni S.p.A.;

- ↳ ha approvato lo schema di convenzione atto a disciplinare i rapporti tra il Comprensorio Alta Valsugana e Trentino Riscossioni S.p.A., anche in relazione all'esercizio del c.d. "controllo analogo";
- ↳ ha acquisito dalla Provincia Autonoma di Trento n. 4821 azioni di Trentino Riscossioni S.p.A. a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 33 c. 7bis della Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e secondo la quantificazione di cui all'allegato della deliberazione della Giunta provinciale n. 2560 dd. 23 novembre 2007, per un valore di complessivi € 4.821,00.= nominali, dando atto che si accettano esplicitamente le condizioni di utilizzo delle azioni stesse fissate al punto 5 della deliberazione n. 2293 dd. 19 ottobre 2007;
- ↳ ha approvato lo schema di Contratto di Servizio e gli allegati n. 1, n. 2 e n. 3, quale strumento giuridico atto a disciplinare le modalità amministrative e tecniche per l'affidamento a Trentino Riscossioni di attività in materia di accertamento e riscossione di entrate patrimoniali rientranti nelle funzioni del nostro Ente, nonché quale strumento giuridico per la definizione dei rapporti tra il Comprensorio e Trentino Riscossioni S.p.A.;
- ↳ ha affidato a Trentino Riscossioni S.p.A. per la durata di 3 anni le funzioni di riscossione coattiva di cui all'art. 2bis del Contratto di Servizio approvato al precedente punto 5, secondo i livelli di servizio ed i corrispettivi definiti dal Comitato di Indirizzo;
- ↳ ha dato atto che l'affidamento di cui al precedente punto 6 viene effettuato direttamente secondo il principio "in house" a Società della quale il Comprensorio diviene azionista all'atto della sottoscrizione della convenzione di cui al precedente punto 2, e ciò ai sensi dell'art. 52 del Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 e s.m. e degli artt. 13 e 34 della Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, dell'art. 113 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 68 del D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L;
- ↳ ha dato atto che la partecipazione del Comprensorio in Trentino Riscossioni S.p.A. è relativa all'affidamento di servizi di carattere generale ed istituzionale (riscossione coattiva di entrate derivanti dall'erogazione dei servizi e dal recupero dei contributi concessi nell'ambito dell'edilizia pubblica ed agevolata a seguito di revoca/rinuncia), e non di servizi aventi per oggetto la produzione di beni e servizi non strettamente necessari al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, venendo in tal modo rispettato il vincolo di cui all'art. 3 c. 27 e c. 28 della Legge 28 dicembre 2007, n. 244.

Stante pertanto l'avvenuta adesione a Trentino Riscossioni S.p.A. si darà inizio nel corso del 2010 all'attività di riscossione coattiva dei crediti pregressi relativi all'attività posta in essere dal Servizio Socio - Assistenziale e dal Servizio Edilizia Abitativa.

Sarà compito del Servizio proseguire nell'uniformazione secondo modelli tipo dei provvedimenti (atti di liquidazione, determinazioni e deliberazioni).

## ATTIVITÀ: RENDICONTAZIONE DELL'ATTIVITÀ GESTIONALE DELL'ENTE

### DESCRIZIONE

L'attività di gestione economico-finanziaria si conclude con la predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto dell'Ente al fine di evidenziare i risultati della gestione finanziaria relativi alla dinamica delle entrate e delle spese e agli scostamenti rispetto alle previsioni. Tale attività si concretizza nell'elaborazione e nella predisposizione degli strumenti di rendicontazione previsti dalle norme vigenti, quali:

- ❖ Verbale di chiusura.
- ❖ Verifica del conto del tesoriere e degli altri agenti contabili.
- ❖ Rendiconto della gestione anno 2009, con relativo conto economico e conto del patrimonio.
- ❖ Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica relativo all'esercizio 2009.

## OBIETTIVI

Per lo svolgimento di tale attività, il Servizio Finanziario si pone i seguenti obiettivi:

- ❖ Redazione del verbale di chiusura per la determinazione del risultato di gestione e di amministrazione dell'esercizio 2009 e per l'invio al tesoriere dell'elenco provvisorio dei residui passivi entro il 15 del mese di marzo.
- ❖ Verifica del conto del Tesoriere e degli altri agenti contabili entro il 15 del mese di marzo.
- ❖ Redazione della proposta di rendiconto della gestione anno 2009, di conto economico e di conto del patrimonio unitamente alla relazione al rendiconto elaborata sulla base delle relazioni dei Responsabili dei Servizi entro la metà del mese di aprile (stante l'obbligo di presentare il documento all'approvazione dell'assemblea entro la fine del mese di aprile).
- ❖ Supporto alla Giunta, ai Responsabili dei Servizi e al Revisore attraverso un insieme programmato e strutturato di informazioni economico-finanziarie al fine della verifica dell'equilibrio di bilancio e dello stato di attuazione dei programmi, con cadenza periodica, in funzione delle esigenze dei singoli Servizi o sulla base di richieste specifiche avanzate dalla Giunta.
- ❖ Adozione di un sistema coordinato di rilevazioni in grado di definire sia in termini finanziari che in termini economico-patrimoniali i diversi aspetti dei fenomeni gestionali dell'Ente, al fine di pervenire alla formazione dei prospetti di sintesi previsti dal nuovo ordinamento, quali il conto economico, il conto del patrimonio e il prospetto di conciliazione.

Tra gli adempimenti obbligatori in capo al Servizio Finanziario vi è anche la predisposizione dell'albo delle provvidenze economiche secondo quanto previsto dall'art. 20 della Legge 15 marzo 1997, n. 59 e s.m. ed int. e dal D.P.R. 07 aprile 2000, n. 118. Sarà cura del Servizio bilanciare il diritto alla riservatezza dei dati personali, presenti nell'albo dei beneficiari, e il diritto di accesso allo stesso da parte di ogni cittadino, ai fini del controllo sul corretto e lecito operare dell'Amministrazione.

Considerato che non è percepita l'entità dei complessivi trasferimenti, diretti ed indiretti, operati nel Comprensorio a favore dei Comuni appartenenti, nel corso del 2004 è stata predisposta l'analisi relativamente alle provvidenze erogate nell'ultimo quinquennio, a qualsiasi titolo, a favore dei Comuni compresi nell'ambito comprensoriale, presentata nella Conferenza dei Sindaci dd. 09 dicembre 2004 e successivamente proposta all'Assemblea nella seduta dd. 13 dicembre 2004. Tale analisi è stata riproposta anche relativamente alle provvidenze erogate nel 2004, nel 2005, nel 2006, nel 2007 ed è in corso quella relativa al 2008. Stante l'esito particolarmente positivo e l'apprezzamento espresso dai soggetti coinvolti relativamente a tale lavoro, il Servizio si impegna ad effettuare analisi analoghe in presenza di specifico interesse da parte degli organi politici, quali Giunta e Assemblea.

#### ATTIVITÀ: ECONOMATO E PROVVEDITORATO.

#### DESCRIZIONE

L'attività si concentra:

- ❖ nello svolgimento delle funzioni di centro di acquisto di beni e servizi per il regolare funzionamento degli uffici comunitari, anche attraverso la costituzione di un magazzino economale in grado di soddisfare le numerose e mutevoli richieste dei vari uffici;
- ❖ nell'acquisto, nella gestione e nella manutenzione delle attrezzature informatiche in dotazione ai vari uffici;
- ❖ nella messa a disposizione di fondi per piccoli acquisti e rimborsi spese, nonché la riscossione di particolari entrate mediante la cassa economale;
- ❖ nella tenuta e nel continuo aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'ente, attraverso l'utilizzo del programma acquisito allo scopo.

## OBIETTIVI

Conclusa la fase di inventariazione, con la messa a regime del nuovo programma per la gestione delle procedure inventariali, è possibile prevedere l'aggiornamento dell'inventario in tempo reale, prevedendo contestualmente la consegna del bene al Servizio interessato, al fine di responsabilizzare i diversi uffici anche sulle dotazioni patrimoniali già all'atto della loro acquisizione.

Nel corso del 2010 si procederà con la rottamazione delle attrezzature informatiche non più funzionanti. Terminata la dismissione dei beni non più in uso in quanto non più funzionanti ovvero non più adeguati alle mutate esigenze dell'Ente, si rileva la necessità di effettuare una ricognizione del patrimonio, depurato da tali beni non più in proprietà. In tale occasione verranno sostituite anche le etichette deteriorate, in modo tale che tutti i beni possano essere, in qualsiasi momento, facilmente individuabili. Verrà verificata inoltre l'opportunità di procedere ad un'ulteriore dismissione, soprattutto in riferimento a quei beni residuati dalla dismissione effettuata nel corso del corrente anno, con modalità e tempi che saranno oggetto di specifica valutazione da parte della Giunta.

In aggiunta a quanto sopra riportato proseguirà l'attività di controllo / ricognizione dei beni iscritti in inventario. Ciò assume un significato particolarmente importante in riferimento a tutti quei beni attualmente affidati ai gestori esterni dei servizi dell'Ente (quali, in misura prevalente, i beni delle mense scolastiche).

## OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SERVIZI COMPRENSORIALI

- ❖ operare per una fattiva collaborazione all'interno del "tavolo di lavoro permanente" istituito ai fini dell'attivazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico a valenza comunitaria;

- ❖ porre in essere ogni attività utile – in relazione alle proprie competenze – per il concreto avvio della Comunità. In particolare il Servizio curerà nella fase iniziale lo studio relativamente agli aspetti fiscali oggetto di modifica con il passaggio al nuovo Ente e darà la propria collaborazione per la stesura dei nuovi regolamenti della Comunità per la parte di propria competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
dott.ssa Luisa Pedrinolli**

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

3

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
	RA 131 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - dott.ssa Luisa Pedrinelli							
	TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA							
	CATEGORIA 2^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALA PROVINCIA AUTONOMA							
	RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ONERI DI GESTIONE							
1020010	1101 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ONERI DI GESTIONE DEI COMPENSATORI. Legge provinciale 31 gennaio 1977, n. 7 - art. 3 e s.m.	0,00	0,00	2.473.816,69	0,00	2.473.816,69		
	TOTALE RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DEGLI ONERI DI GESTIONE	0,00	0,00	2.473.816,69	0,00	2.473.816,69		
	TOTALE CATEGORIA 2^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	2.473.816,69	0,00	2.473.816,69		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

4

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3			in aumento	in diminuzione	7	8
	CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO							
	RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DAI COMUNI							
1050010	2100 CONCORSO FINANZIARIO DEI COMUNI (Legge provinciale 31 gennaio 1977, n. 7 art. 3).	0,00	0,00	41.270,31		0,00	41.270,31	
1050010	2109 CONCORSO FINANZIARIO DEI COMUNI A SOSTEGNO DELLE SPESE INERENTI LO SVILUPPO SOCIO-ECONOMICO DELLA POPOLAZIONE DEL COMPRENSORIO.	0,00	0,00	47.159,56		0,00	47.159,56	
	TOTALE RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DAI COMUNI	0,00	0,00	88.429,87		0,00	88.429,87	
	TOTALE CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	88.429,87		0,00	88.429,87	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	2.562.246,56		0,00	2.562.246,56	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 5

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>								
CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI								
RISORSA 10 - PROVENTI RIGUARDANTI I DIRITTI DI SEGRETERIA								
2010010	2110	DIRITTI DI SEGRETERIA (Legge 11 luglio 1980, n. 312 - art. 41).	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
		TOTALE RISORSA 10 - PROVENTI RIGUARDANTI I DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
		TOTALE CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## **PARTE I - ENTRATA**

Pag. 6

## COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
2020010 1130	CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE						
	RISORSA 10 - FITTI ATTIVI E RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMPRENSORIALI						
	ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA PROVINCIA PER CONVENZIONE UFFICIO INFORMAZIONI (Legge provinciale 21 novembre 1988, n. 45 - art. 27).	0,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	
	TOTALE RISORSA 10 - FITTI ATTIVI E RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMPRENSORIALI	0,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	
	TOTALE CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	0,00	0,00	5.100,00	0,00	5.100,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

7

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>CATEGORIA 3^ - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI</b>								
<b>RISORSA 10 - INTERESSI ATTIVI</b>								
2030010	2210	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
2030010	2220	INTERESSI ATTIVI SU C/C POSTALE.	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	
2030010	2230	INTERESSI ATTIVI SU RIMBORSI FISCALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2030010	2235	INTERESSI ATTIVI PER DILAZIONI DI PAGAMENTO.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
TOTALE RISORSA 10 - INTERESSI ATTIVI		0,00	0,00	7.100,00	0,00	7.100,00		
TOTALE CATEGORIA 3^ - INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI		0,00	0,00	7.100,00	0,00	7.100,00		

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

8

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	CATEGORIA 4^ - UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'							
	RISORSA 10 - UTILI DA PARTECIPAZIONI							
2040010	2140	UTILE DA PARTECIPAZIONI AZIONARIE.	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	
	TOTALE RISORSA 10 - UTILI DA PARTECIPAZIONI		0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 4^ - UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'		0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 9

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI								
	RISORSA 130 - IVA A CREDITO SU ATTIVITA' COMPRENSORIALI								
2050130	2340 RIMBORSO I.V.A. PER GESTIONE MENSE ED ATTIVITA' INTEGRATIVE.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00			
2050130	2370 RIMBORSO I.V.A. PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2050130	2475 RIMBORSO I.V.A. PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2050130	2630 RIMBORSO I.V.A. DERIVANTE DA PRESTAZIONI DEL SERVIZIO URBANISTICA COMPRENSORIALE.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
	TOTALE RISORSA 130 - IVA A CREDITO SU ATTIVITA' COMPRENSORIALI	0,00	0,00	26.000,00	0,00	26.000,00			
	RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI								
2050140	2650 CONCORSI E RIMBORSI VARI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00			
2050140	3081 RISCOSSIONE SOMME NON DOVUTE.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00			
	TOTALE RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00			
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00	56.000,00	0,00	56.000,00			
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00	104.200,00	0,00	104.200,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 10

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
3010010	3110	TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI  CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI  RISORSA 10 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI  ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI ALL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE.  TOTALE RISORSA 10 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI  TOTALE CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 11

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				In aumento	In diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA									
	RISORSA 10 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE RIFERITI ALLE FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESIONE E DI CONTROLLO									
3030010	1385	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER RISTRUTTURAZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ACQUISIZIONE ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI COMPRENSORIALI NONCHE' ARREDI ED ATTREZZATURE PER LE MENSE SCOLASTICHE (Legge provinciale 31 gennaio 1977, n. 7 - art. 5 e s.m.)	0,00	0,00	12.205,92	0,00	12.205,92			
	TOTALE RISORSA 10 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE RIFERITI ALLE FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	12.205,92	0,00	12.205,92			
	RISORSA 140 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER OPERE PUBBLICHE VARIE									
3030140	1495	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LAVORI PUBBLICI - ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE COLONIA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE RISORSA 140 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER OPERE PUBBLICHE VARIE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA		0,00	0,00	12.205,92	0,00	12.205,92			

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 12

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	In diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	CATEGORIA 6^ - RISCOSSIONI DI CREDITI						
	RISORSA 10 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA ABITATIVA						
3060010	2680	INTERESSI ATTIVI PER DILAZIONE DI PAGAMENTO SU RESTITUZIONE CONTRIBUTI DERIVANTI DAL SETTORE EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	TOTALE RISORSA 10 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA ABITATIVA		0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00
	RISORSA 20 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DEI CENTRI STORICI						
3060020	2685	INTERESSI ATTIVI PER DILAZIONI DI PAGAMENTO SU RESTITUZIONE CONTRIBUTI RELATIVI AL SETTORE CENTRI STORICI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
	TOTALE RISORSA 20 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DEI CENTRI STORICI		0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
	TOTALE CATEGORIA 6^ - RISCOSSIONI DI CREDITI		0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
	TOTALE TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		0,00	0,00	52.205,92	0,00	52.205,92

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 13

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI						
	CATEGORIA 1^ - ANTICIPAZIONI DI CASSA						
	RISORSA 10 - ANTICIPAZIONI DI CASSA						
4010010	4210	ASSUNZIONI DI ANTICIPAZIONI DI CASSA PER FAR FRONTE A TEMPORANEE DEFICIENZE NELLA GIACENZA DI TESORIERIA.	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	TOTALE RISORSA 10 - ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 1^ - ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 14

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
4030010	CATEGORIA 3^ - ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI RISORSA 10 - ASSUNZIONE DI MUTUI ASSUNZIONE DI MUTUI PASSIVI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
	TOTALE RISORSA 10 - ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTALE CATEGORIA 3^ - ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	TOTALE TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00			
	TOTALE RA 131 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - dott.ssa Luisa Pedrinolli	0,00	0,00	3.718.652,48	0,00	3.718.652,48			

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

47

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	RA 131 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - dott.ssa Luisa Pedrinelli								
	TITOLO I - SPESE CORRENTI								
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO								
	SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI								
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
1010103	1110 INDENNITA' DI CARICA AL PRESIDENTE ED AGLI ASSESSORI DELLA GIUNTA COMPRENSORIALE.	0,00	0,00	114.840,00	0,00	114.840,00			
1010103	1111 RIMBORSO DI SPESE ED INDENNITA' DI MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00			
1010103	1112 INDENNITA' DI PRESENZA AI CONSIGLIERI COMPRENSORIALI E COMPETENZE AI MEMBRI DELLE COMMISSIONI COMPRENSORIALI.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00			
1010103	1115 RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI DI CUI ALLA Legge 27 dicembre 1985, n. 816 - art. 4.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00			
1010103	1116 SPESE PER L'ORGANO DI REVISIONE.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	156.840,00	0,00	156.840,00			
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE								
1010107	1117 IMPOSTE E TASSE AFFERENTI GLI ORGANI ISTITUZIONALI (IRAP).	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00			
	TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	176.840,00	0,00	176.840,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 48

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	8			
	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE								
	INTERVENTO 1 - PERSONALE								
1010201	1225 QUOTA DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO COMPRENSORIALE Legge 08 giugno 1982, n. 604 - Legge Regionale 04 marzo 1983, n. 1.	0,00	0,00	16.875,00	0,00	16.875,00			
	TOTALE INTERVENTO 1 - PERSONALE	0,00	0,00	16.875,00	0,00	16.875,00			
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME								
1010202	1243 ACQUISTO DI ALTRI BENI (COMPRESO IL VESTIARIO PER DIVISE DI SERVIZIO PER IL PERSONALE).	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
1010203	1251 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI (COMPRESE LE SPESE CONTRATTUALI).	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00			
1010203	1254 SPESE PER PUBBLICITA' (Legge 25 febbraio 1987, n. 67 - art. 5).	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00			
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI								
1010205	1247 QUOTA DEL 10% DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO di cui all'art. 30 della Legge 15 novembre 1973, n. 734 e s.m.	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00			
1010205	1250 CONTRIBUTI ASSOCIAТИVI ANNUALI.	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00			
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE								
1010207	5900 SPESE PER IMPOSTE E TASSE, CANONI E TRIBUTI IN GENERE.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00			
	TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	49.375,00	0,00	49.375,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 49

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1010303	1249	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA E DI RISCOSSIONE ENTRATE PATRIMONIALI.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
	INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI						
1010306	5800	INTERESSI PASSIVI SULLE ANTICIPAZIONI DI CASSA.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
	TOTALE INTERVENTO 6 - INTERESSI PASSIVI E ONERI FINANZIARI DIVERSI		0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
	INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE						
1010308	5910	RESTITUZIONE E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
1010308	5930	SOPPRAVENIENTI PASSIVE RELATIVE A SPESE IMPREVISTE ED OBBLIGATORIE DI FUNZIONAMENTO RIFERENTISI AD ESERCIZI PRECEDENTI.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00
	TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		0,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00
	TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		0,00	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 50

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO							
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME							
1010402	1403	ACQUISTO MATERIALE D'UFFICIO, RIVISTE E PUBBLICAZIONI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	Ril. IVA
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME		0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI							
1010403	1404	SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI (COMPRESI I SERVIZI PER ASSISTENZA INFORMATICA).	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	Ril. IVA
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI							
1010404	1643	SPESE PER CANONI DI NOLEGGIO/LEASING DI ATTREZZATURE (COMPRESA L'ASSISTENZA E IL MATERIALE DI CONSUMO).	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	Ril. IVA
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI		0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE							
	1401	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.						
1010407	70	IMPOSTE E TASSE AFFERENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA (IRAP).	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
1010407	5950	I.V.A. A DEBITO INERENTE LE PRESTAZIONI DEL SERVIZIO URBANISTICA.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE		0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO		0,00	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 51

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni			
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
					in aumento	in diminuzione	7				
1	2	3	4	5	6	7	8				
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI										
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME										
1010502	1240 ACQUISTO MATERIALE D'UFFICIO, RIVISTE E PUBBLICAZIONI.	0,00	0,00	14.000,00	0,00		14.000,00				
	1500 ACQUISITO ARREDI, ATTREZZATURE, MATERIALE INFORMATICO E SOFTWARE NON SUPERIORE AD € 516,46.=.										
1010502	10 ACQUISTO ATTREZZATURE, MATERIALE INFORMATICO E SOFTWARE NON SUPERIORE AD € 516,46.=.	0,00	0,00	5.000,00	0,00		5.000,00 Ril. IVA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	5.000,00	0,00		5.000,00				
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	19.000,00	0,00		19.000,00				
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI										
	1241 UTENZE, RISCALDAMENTO, PULIZIA E SERVIZIO DI VIGILANZA										
1010503	10 UTENZE E RISCALDAMENTO.	0,00	0,00	40.000,00	0,00		40.000,00				
1010503	30 SPESE POSTALI.	0,00	0,00	8.000,00	0,00		8.000,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	48.000,00	0,00		48.000,00				
1010503	1244 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	5.000,00	0,00		5.000,00				
	1600 SPESE PER LA MANUTENZIONE DI MOBILIO, ATTREZZATURE D'UFFICIO E MEZZI DI TRASPORTO.										
1010503	10 SPESE PER LA MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE D'UFFICIO.	0,00	0,00	10.000,00	0,00		10.000,00 Ril. IVA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	10.000,00	0,00		10.000,00				
1010503	1680 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI (IVI COMPRESE LE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA INFORMATICA SISTEMISTICA).	0,00	0,00	20.000,00	0,00		20.000,00 Ril. IVA				
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	83.000,00	0,00		83.000,00				
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI										

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 52

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1010504	1640 SPESE PER CANONI DI NOLEGGIO, LEASING DI ATTREZZATURE (compresa l'assistenza e il materiale di consumo).		0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI		0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
	INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA							
1010511	5750 FONDO DI RISERVA.		0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 11 - FONDO DI RISERVA		0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI		0,00	0,00	164.000,00	0,00	164.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	477.215,00	0,00	477.215,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 53

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8					
	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI											
	SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA											
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME											
1020102	2155 ACQUISTO MATERIALE D'UFFICIO, RIVISTE E PUBBLICAZIONI.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00						
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI											
	2156 UTENZE, RISCALDAMENTO, PULIZIA E SERVIZIO DI VIGILANZA.											
1020103	10 UTENZE E RISCALDAMENTO.	0,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00						
1020103	30 SPESE POSTALI.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00						
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00						
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00						
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI											
1020104	1641 SPESE PER CANONI DI NOLEGGIO, LEASING DI ATTREZZATURE (compresa l'assistenza e il materiale di consumo).	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00						
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00						
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE											
	2160 SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER FAVORIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.											
1020107	80 I.V.A. A DEBITO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA					
1020107	90 SPESE PER IMPOSTE E TASSE, CANONI E TRIBUTI VARI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00						
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 54

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 55

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
				in aumento	in diminuzione	7	
1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
1020407	5902 SPESE PER IMPOSTE E TASSE, CANONI E TRIBUTI IN GENERE - POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	
	TOTALE SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	
	TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	0,00	0,00	33.050,00	0,00	33.050,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 56

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO							
	SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE							
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE							
1030307	5903 SPESE PER IMPOSTE E TASSE, CANONI E TRIBUTI IN GENERE - SERVIZIO SPIAGGE SICURE.	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		
	TOTALE SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		
	TOTALE FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 57

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annola- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE						
	SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA						
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME						
1040702	4704 ACQUISTO MATERIALE D'UFFICIO, RIVISTE E PUBBLICAZIONI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	4705 UTENZE, RISCALDAMENTO, PULIZIA E SERVIZIO DI VIGILANZA.						
1040703	10 UTENZE E RISCALDAMENTO.	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	
1040703	30 SPESE POSTALI.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	33.000,00	0,00	33.000,00	
	4706 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.						
1040703	10 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI, IVI COMPRESA L'ASSISTENZA INFORMATICA.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI						
1040704	1642 SPESE PER CANONI DI NOLEGGIO, LEASING DI ATTREZZATURE (compresa l'assistenza e il materiale di consumo).	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 58

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 59

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME						
	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.						
1050102	3170 40 ACQUISTO MATERIALE D'UFFICIO, RIVISTE E PUBBLICAZIONI.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00 Ril. IVA	
1050102	41 ACQUISTO ATTREZZATURE, MATERIALE INFORMATICO E SOFTWARE NON SUPERIORE AD € 516,46.=.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.						
1050103	3170 10 MANUTENZIONE ATTREZZATURE D'UFFICIO.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00 Ril. IVA	
1050103	30 UTENZE E RISCALDAMENTO.	0,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00 Ril. IVA	
1050103	32 SPESE POSTALI.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	
1050103	35 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.						
1050107	3170 50 SPESE PER IMPOSTE E TASSE, CANONI E TRIBUTI IN GENERE.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 60

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota-zioni	
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione			
1	2	3	4	5	6	7	8	
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	136.000,00		0,00	136.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

61

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI
1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)						
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI						
1050205	7002	FONDO PER INIZIATIVE DI SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
1050207	2167	I.V.A. A DEBITO PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		0,00	0,00	136.000,00	0,00	136.000,00
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI		0,00	0,00	699.665,00	0,00	699.665,00

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

**PARTE II - SPESA**

Pag. 62

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE								
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO								
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI								
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE								
2010505	1660 ACQUISTO APPARECCHIATURE D'INFORMATICA E REALIZZAZIONE RELATIVI IMPIANTI.	0,00	0,00	2.205,92		0,00	2.205,92 Ril. IVA		
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	0,00	0,00	2.205,92		0,00	2.205,92		
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	2.205,92		0,00	2.205,92		
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	0,00	0,00	2.205,92		0,00	2.205,92		

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 63

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE  SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA  INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE								
2040707	5191	INTERESSI PER DILAZIONE DI PAGAMENTO DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI AL SETTORE EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA - Leggi provinciali 62/78 - 16/83 - 16/90 - 21/92.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00		
2040707	5538	INTERESSI PER DILAZIONE DI PAGAMENTO DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI AGLI INTERVENTI PER IL RECUPERO CENTRI STORICI (Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1).  TOTALE INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE  TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA  TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
			0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00		
			0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00		
			0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 64

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE						
3160	SPESE DERIVANTI DALL'ACQUISTO DI VEICOLI, ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE ED ARREDI NECESSARI PER L'ESERCIZIO DI FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI.						
2050105	10 SPESE DERIVANTI DALL'ACQUISTO DI ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE NECESSARI PER L'ESERCIZIO DI FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	26.280,00	0,00	26.280,00 Ril. IVA	
2050105	30 ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER PERSONE ANZIANE RESIDENTI NEL BACINO D'UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	180,00	0,00	180,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	26.460,00	0,00	26.460,00	
2050105	3186 SPESE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL CENTRO DIURNO MINORI A RISCHIO.	0,00	0,00	1.164,00	0,00	1.164,00 Ril. IVA	
2050105	3197 ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL CENTRO ANZIANI "IL GIRASOLE" DI CALDONAZZO	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00 Ril. IVA	
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	0,00	0,00	27.924,00	0,00	27.924,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	27.924,00	0,00	27.924,00	
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	27.924,00	0,00	27.924,00	
	TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	70.129,92	0,00	70.129,92	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 65

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8					
	TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI											
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
	SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE											
	INTERVENTO 1 - RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA											
3010301	5920	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA PER FRONTEGGIARE TEMPORANEE DEFICIENZE DI CASSA.	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00					
	RIASSUNTO INTERVENTO 1 - RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI CASSA		0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00					
	TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00					
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00					
	TOTALE TITOLO III - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI		0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00					
	TOTALE RA 131 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO - dott.ssa Luisa Pedrinolli		0,00	0,00	1.769.794,92	0,00	1.769.794,92					

# SERVIZIO URBANISTICA

ASSESSORE COMPETENTE: Presidente - Diego Moltrer per l'urbanistica  
Assessore - Mauro Nadalini per il progetto URP

RESPONSABILE: dott. arch. Paola Ricchi – D base a 36 ore settimanali

COLLABORATORI: geom. Flavio Passamani – C evoluto a 36 ore settimanali  
geom. Marco Tomasi – C base a 36 ore settimanali  
geom. Franco Visintainer - C base a 36 ore settimanali  
geom. Elena Molinari - C base a 30 ore settimanali  
geom. Maurizio Chiani - B evoluto a 36 ore settimanali  
dott.ssa Alessandra Groff - C base a 7 ore settimanali

## ATTIVITÀ: PIANIFICAZIONE URBANISTICA, SUPPORTO TECNICO AI COMUNI, PARERI

### DESCRIZIONE

Gli obiettivi del Servizio per l'anno 2010 sono strettamente connessi con le novità imposte dalla riforma istituzionale prevista dalla L.P. 3/2006 e con le indicazioni della nuova legge urbanistica provinciale n. 1 del 04 marzo 2008.

Anche la recente approvazione del nuovo Piano urbanistico provinciale (L.P. 5 del 27 maggio 2008) è di estremo rilievo nonché di stretta connessione con la nuova legge urbanistica in quanto con la sua piena attuazione consente l'avvio del nuovo sistema pianificatorio previsto per la Provincia di Trento confermando un'articolazione su tre livelli, in coerenza quindi con il nuovo assetto istituzionale previsto dalla L.P. 3/2006 e composto quindi da:

- Piano Urbanistico Provinciale,
- Piano Territoriale della Comunità,
- Piano Regolatore Generale.

Il disegno di legge del governo del territorio definisce il piano di livello intermedio come lo strumento di pianificazione del territorio della Comunità con il quale sono definite le strategie per uno sviluppo sostenibile, nell'obiettivo di conseguire un elevato livello di competitività del sistema territoriale (art. 21), in un contesto tale in cui il Piano Regolatore Generale, in coerenza con il Piano Urbanistico Provinciale e con il Piano Territoriale della Comunità, assicurerà i presupposti operativi per l'attuazione del programma strategico di sviluppo sostenibile delineato dal Piano Territoriale della Comunità (art. 29).

Le nuove disposizioni provinciali (art. 143) confermano inoltre che entro un anno dalla data di entrata in vigore di questa legge, ciascuna Comunità provvederà alla convocazione della conferenza per la stipulazione dell'accordo quadro di programma volto a stabilire i criteri e gli indirizzi ai sensi dell'art. 22, consolidando, con il nuovo sistema legislativo ed istituzionale, la necessità di previsioni e ragionamenti innovativi per la definizione delle imminenti competenze che si prospettano per il Servizio Urbanistica.

Nel frattempo permane in capo al Servizio la gestione delle attività prevalenti consistenti nella progettazione della pianificazione urbanistica e territoriale dell'Ente Comprensorio (Piano Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Speciali), nonché nella progettazione di Piani Regolatori Generali o di varianti ai medesimi, redatti a seguito di stipula di convenzioni con i Comuni. L'attività comprende inoltre l'elaborazione di proposte di Regolamento Edilizio tipo, accompagnate da consulenza e collaborazione con i Comuni per la revisione dei Regolamenti stessi. Altri aspetti riguardano l'attività di assistenza tecnica ai Comuni in materia urbanistico – edilizia, nonché l'espressione di pareri, l'appontamento di istruttorie e la risposta a quesiti.

La pianificazione urbanistica comunale rappresenta quindi l'attività prevalente per il Servizio, non è assimilabile ad altre di tipo ripetitivo ed è pertanto difficilmente determinabile a priori nei tempi e negli effetti, essendo legata a fenomeni complessi e variabili. Infatti, la stesura definitiva di uno strumento urbanistico dipende, oltre che dall'iter procedurale di formazione dello stesso, anche da altri fattori quali l'estensione territoriale del Comune considerato, la densità della popolazione, la varietà delle destinazioni urbanistiche, la gestione informatizzata del P.R.G., le eventuali innovazioni giuridiche in materia urbanistica ed altri ancora.

Fondamentale, in termini generali, è il rapporto propedeutico con le nuove direttive ed i nuovi indirizzi provinciali in materia di pianificazione urbanistica e di definizione del dimensionamento residenziale dei piani (Legge Gilmozzi e art. 13 del P.U.P.), nonché la salvaguardia e l'adeguamento al Piano di Utilizzazione delle Acque Pubbliche (P.G.U.A.P.) reso esecutivo con decreto del Presidente della Repubblica in data 15 febbraio 2006, che definisce a livello provinciale la gestione del rischio idrogeologico del territorio ed individua a livello territoriale gli ambiti fluviali di interesse ecologico. Gli strumenti urbanistici comunali dovranno pertanto essere adeguati secondo le disposizioni normative del "Piano Acque".

È necessario evidenziare che con l'entrata in vigore della nuova legge urbanistica in data 28 marzo 2008 e la definizione del nuovo regime pianificatorio, è stata introdotta la disciplina transitoria prevista dall'art. 148 che definisce le modalità di predisposizione ed approvazione degli strumenti urbanistici comunali in attesa della formazione dei Piani territoriali della Comunità; in quest'ottica la legge consente che i Comuni possano approvare varianti ai PRG vigenti. Di fatto la norma transitoria è finalizzata ad evitare che le amministrazioni comunali effettuino scelte urbanistiche di carattere strategico che riguardano temi attribuiti alla pianificazione intermedia delle Comunità: In tali senso non è più prevista la redazione del documento preliminare in quanto non sono ammesse in questa fase revisioni dei PRG vigenti.

## OBIETTIVI

Gli obiettivi previsti per l'anno 2010 possono essere individuati nei seguenti:

### ❖ ISTRUTTORIA E PARERI

Il Servizio cura l'istruttoria e predispone i pareri in ordine ad atti e progetti per i quali viene richiesto.

Tale attività riguarda essenzialmente i progetti sottoposti a V.I.A., la pianificazione di settore elaborata dalla P.A.T. (P.G.U.A.P. - P.P.U.S.M. - P.U.P. - Piano Stralcio materiali inquinanti, Piano Provinciale Smaltimento Rifiuti, biotopi, ...), l'individuazione di aree per il riciclaggio dei rifiuti quando queste ultime siano ubicate all'interno di zone per discariche di inerti previste dal P.C.S.R.S.

Quest'attività, pur non essendo prevalente, costituisce per il Servizio un impegno non trascurabile.

### ❖ ATTIVITÀ D'ASSISTENZA TECNICA IN MATERIA URBANISTICO – EDILIZIA E DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA A SCALA COMUNALE

L'attività del Servizio Urbanistica è composta da svariate mansioni sempre rivolte all'assistenza tecnica e progettuale, in materia urbanistica ed edilizia per le Amministrazioni comunali appartenenti al Comprensorio Alta Valsugana. Nell'ultimo triennio le collaborazioni, regolamentate dalla stipula di convenzioni con i singoli Enti, sono risultate in progressione e comunque finalizzate a garantire un'assistenza costante ed a rotazione a tutti i Comuni che ne manifestano la necessità.

### ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA

Continua l'attività di assistenza tecnica in materia edilizia ed urbanistica presso il comune di Vignola Falesina, regolamentata da convenzione garantita dalla presenza settimanale di un tecnico esperto.

## PIANI URBANISTICI

1) Varianti urbanistiche già adottate dai Consigli comunali competenti – (o in fase di immediata adozione) – e per le quali è prevista l'attività di supporto tecnico nelle fasi successive (seconda adozione ed approvazione definitiva) da coordinare nel corso del 2010.

Si evidenzia che in funzione del nuovo sistema informativo territoriale della Provincia di Trento, è richiesto il passaggio ad un sistema grafico informatizzato definito come PRG TOOLS" per i piani evidenziati con simbolo grafico (\*):

- *variante generale al P.R.G. del Comune di Bosentino (\*)*;
- *variante generale al P.R.G. del Comune di Vigolo Vattaro (\*)*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Baselga di Pinè – stralcio relativo agli Insediamenti Storici*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Fornace (\*)*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Bedollo – stralcio relativo al censimento del patrimonio edilizio montano*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Calceranica al Lago (\*)*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Fierozzo (\*)*;
- *variante al P.R.G. del Comune di Vattaro*.

2) Piani regolatori/varianti oggetto di convenzioni già stipulate e per le quali si prevede nel corso del 2010 la prosecuzione della fase di studio e di elaborazione:

- *piano dei centri storici del Comune di Levico Terme*.

3) Richieste di collaborazione per la redazione di varianti urbanistiche a P.R.G. comunali per le quali sarà attivata la fase di convenzionamento e consegna entro il dicembre 2009 e per le quali è prevista l'attività di supporto tecnico nelle fasi successive (seconda adozione ed approvazione definitiva) nel corso del 2010:

- *varianti urbanistiche ai P.R.G. comunali interessati dal Patto Territoriale della Valle dei Mocheni (Sant'Orsola, Frassilongo, Fierozzo, Palù del Fersina)*.

4) Richieste di collaborazione per la redazione di varianti urbanistiche a P.R.G. comunali, o piani attuativi per le quali sarà attivata la fase di convenzionamento entro il dicembre 2009 ed elaborazione progettuale nel corso del 2010:

- *varianti urbanistiche Patto Territoriale della Valle dei Mocheni e per i Comuni interessati;*
- *Variante al P.R.G. del Comune di Tenna in adeguamento alla Legge "Gilmozzi";*
- *variante al P.R.G. del Comune di Caldonazzo - stralcio relativo agli Insediamenti Storici;*
- *Piano attuativo dell'area di Maso Zandnà nel Comune di Civezzano.*

5) Varianti urbanistiche a P.R.G. comunali, consegnate e in fase di valutazione da parte delle Amministrazioni comunali:

- *variante al P.R.G. del Comune di Luserna.*

Il Servizio si rende disponibile alla collaborazione con le Amministrazioni comunali esclusivamente per la redazione di varianti puntuali per opere pubbliche laddove fosse verificata la necessità di dare atto a scelte programmate inderogabili per l'Ente.

#### REGOLAMENTO EDILIZIO TIPO

Il Servizio potrà estendere ai Comuni interessati, con le opportune personalizzazioni, il Regolamento Edilizio Tipo elaborato per il Comune di Vignola Falesina (e già adattato per i Comuni di Fornace, Calceranica al Lago e Tenna).

#### ❖ PIANO COMPRENSORIALE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SPECIALI

Fino ad oggi la complessità del procedimento di revisione (che richiede l'individuazione di zone con rilevante capacità volumetrica ed ampio coinvolgimento delle Amministrazioni locali) e le altre attività del Servizio hanno portato a rinviare la redazione di una variante generale al P.C.S.R.S., anche in considerazione del fatto che le normative in essere consentivano con i Piani di adeguamento la prosecuzione delle attività di discarica.

Il nuovo D.L. 8 aprile 2008, n. 59 stabilisce però il termine del 1 ottobre 2008 quale scadenza per l'ultimazione dei lavori di adeguamento delle discariche autorizzate prima del 23 marzo 2003.

Pertanto l'attivazione delle procedure di revisione generale non è più rinviabile.

Come prima fase, per far fronte ad esigenze immediate e per stralciare una serie di siti di fatto inattuabili a causa di parametri tecnici e di ubicazione non compatibili con quanto previsto dai decreti attuativi della Provincia, nel corso del 2009/2010 si procederà ad una variante di "stralcio" contenente l'eliminazione dal P.C.S.R.S. di siti non attivabili, in quanto non rispondenti ai criteri previsti dalla legislazione vigente e che le Amministrazioni comunali non prevedono coerente attuare.

È auspicabile nel corso del 2010 l'avvio della fase propedeutica alla revisione, con l'acquisizione dei dati "storici" relativi agli inerti smaltiti nelle discariche del Comprensorio autorizzate e la richiesta dei Comuni di specifiche necessità e problemi.

Considerando la complessità della revisione in oggetto, in ragione delle disposizioni legislative predette che impongono un "ripensamento" complessivo nella filosofia di individuazione delle discariche d'inerti e dei centri di rottamazione dei veicoli, sarà necessario ricorrere alla collaborazione di consulenze esterne.

#### ❖ PROGETTI VARI

##### 1) Progetto URP:

Nel corso del 2010 il Servizio Urbanistica seguirà l'appalto e la fase attuativa della realizzazione degli spazi situati al piano terra della sede comprensoriale destinati alla nuova struttura operativa dell'URP del Comprensorio Alta Valsugana.

##### 2) Attività varie:

Proseguirà l'attività di collaborazione ed assistenza ai vari uffici per la redazione di documentazione tecnica complessa, rilievi, disegni, segnaletica degli Uffici nonché l'attività di aggiornamento e mantenimento del sito internet comprensoriale per la parte relativa al Servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. arch. Paola Ricchi

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
dott. arch. Paola Ricchi**

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 38

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accerlamimenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni	
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
2050021	2150	RA 601 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA - dott. arch. Paola Ricchi						
		TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE						
		CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI						
		RISORSA 21 - CONCORSI E RIMBORSI RIFERITI AI SERVIZI DELLE FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)						
		PROVENTI DERIVANTI DA PRESTAZIONI DEGLI UFFICI COMPRENSORIALI.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00 Ril. IVA	
		TOTALE RISORSA 21 - CONCORSI E RIMBORSI RIFERITI AI SERVIZI DELLE FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
		TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
		TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
		TOTATE RA 601 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA - dott. arch. Paola Ricchi	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	



## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 128

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8					
	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE											
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO											
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI											
	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI											
2010501	5382	REALIZZAZIONE DELLO SPORTELLO URP E SPAZI PER SPORTELLO PERIFERICO DELLA PROVINCIA MEDIANTE FORNITURA E POSA IN OPERA DI ELEMENTI DI ARREDO, CON I NECESSARI ADEGUAMENTI DELL'IMPIANTISTICA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	TOTALE INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE RA 601 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA - dott. arch. Paola Ricchi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

# SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

## ASSESSORI COMPETENTI:

Presidente Diego Moltrer , Minoranze Linguistiche, Spiagge Sicure (rapporti istituzionali),  
Piano Sviluppo Comunità

Vice presidente Pierino Caresia, Funzioni vicarie del Presidente, Programmazione, Progetti in campo socio-sanitario

Assessore Renato Nisco, Politiche ed edilizia scolastica, Diritto allo studio e servizi mensa, Attività sportive, Associazionismo e Volontariato, Industria, Artigianato e Commercio

Assessore Renato Nisco, Politiche ed edilizia scolastica, Diritto allo studio e servizi mensa, Attività sportive, Associazionismo e Volontariato, Industria, Artigianato e Commercio

Assessore Mauro Nadalini , Cultura, Politiche giovanili, Progetto Servizio URP/Servizio Cosmos

Assessore Walter Moser, Progetto sviluppo della montagna, Agricoltura e Foreste, Turismo, Zone Svantaggiate, Ambiente, Energia e Fonti Rinnovabili

Assessore Alma Fox, Politiche del Lavoro, Azione 10, Politiche delle pari Opportunità

Assessore Marco Fruet, Viabilità e trasporti

## RESPONSABILE:

dott. Luca Dalla Rosa – D base a 36 ore settimanali

## COLLABORATORI:

rag. Graziella Eccel – C evoluto a 32 ore settimanali  
Roberta Bergamo – B evoluto a 30 ore settimanali  
Rita Nicolussi Moro – B evoluto a 32 ore settimanali

## ATTIVITÀ: GESTIONE LEGGE PROVINCIALE 07 agosto 2006, n. 5 – DIRITTO ALLO STUDIO

### DESCRIZIONE

Il Regolamento attuativo della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 – Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino, abrogativa della Legge provinciale 10 agosto 1978, n. 30, individua l'insieme delle funzioni delegate al Comprensorio nell'ambito del diritto allo studio a decorrere dall'anno scolastico 2008/2009, convenzionalmente raggruppate in quattro aree d'intervento:

#### 1. SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il Servizio organizza e gestisce il servizio di ristorazione scolastica a livello comprensoriale a favore degli studenti della scuola primaria, secondaria e della formazione professionale, tramite appalti e convenzioni con enti ed istituzioni pubblici e privati, in ventinove mense, garantendo il rispetto delle tabelle dietetiche e promuovendo una corretta alimentazione.

L'organizzazione del servizio prevede: l'allestimento dei centri di cottura e delle sedi mensa nel rispetto delle normative vigenti sulla sicurezza dei luoghi di lavoro ed igiene alimentare, con l'acquisto di attrezzature, arredi e suppellettili necessari, l'attivazione dei contratti di fornitura (attualmente quattro, rinnovati nel 2009) e l'individuazione delle modalità ottimali di gestione del servizio, la raccolta delle domande di ammissione per il tramite del programma informatico SAA *"Anagrafe unica studenti"*, la gestione dei buoni pasto per il tramite degli istituti di credito (programma informatico *"Buonconsiglio"*), la vigilanza e i controlli nelle varie sedi mensa e nei centri di cottura, la collaborazione con i

Comuni per la realizzazione di nuove mense e cucine, la rifusione delle spese vive ai Comuni proprietari dei locali (attualmente 15) in base alle convenzioni stipulate con gli stessi nel 2009 e l'attività di recupero delle quote A.G.E.A. sui prodotti lattiero-caseari consumati nelle mense, in base alla convenzione stipulata nel 2009 con la ditta Te.be.sco.

## 2. ASSEGNI DI STUDIO

In ottemperanza alla L.P. 5/2006 e relativo Regolamento di attuazione si prevede la concessione di assegni di studio agli studenti residenti in provincia di Trento iscritti presso le istituzioni scolastiche – e a decorrere dall'anno scolastico 2009–2010 anche formative – del sistema educativo provinciale nonché presso istituzioni scolastiche, anche paritarie, e istituzioni formative con sede fuori provincia, per la frequenza di percorsi di istruzione e formazione non presenti sul territorio provinciale. Sono destinati alla copertura – anche parziale – di spese quali il convitto/alloggio, la mensa, il trasporto, i libri di testo, le tasse di iscrizione e rette di frequenza, purché effettivamente sostenute. L'ammissione al beneficio avviene sulla base di criteri che tengono conto sia della condizione economica valutata sulla base del sistema esperto ICEF sia del merito scolastico.

## 3. FACILITAZIONI DI VIAGGIO

In base al regolamento attuativo della L.P. 5/2006, il Comprensorio può prevedere facilitazioni di viaggio nel caso di impossibilità di fruizione, da parte degli studenti iscritti al 2° ciclo di istruzione e formazione, di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica. Con apposito provvedimento il Comprensorio recepirà i criteri e le modalità per la presentazione delle domande che verranno approvati dalla Giunta provinciale e che terranno conto, quale novità per l'anno scolastico 2009–2010, della condizione economica del nucleo familiare.

#### 4. ALTRI INTERVENTI

Trovano collocazione in questa voce tutte le attività e le iniziative non riferibili alle precedenti aree di intervento, ma tuttavia volte a perseguire gli obiettivi previsti dal Titolo V della L.P. 5/2006, tra cui ludobus e ludoteche. Nello specifico tale normativa prevede una serie di interventi assistenziali nell'ambito del c.d. diritto allo studio anche relativamente a tutti gli alunni e studenti stranieri presenti sul territorio, finalizzati al loro inserimento scolastico. In particolare in tale contesto il Comprensorio attua interventi assistenziali, per il tramite di Associazioni, rivolti a tutti gli alunni e studenti stranieri presenti sul territorio, oltre a sostenere, tramite l'erogazione di contributi a favore delle istituzioni scolastiche, interventi individualizzati per particolari situazioni di bisogno.

Nel corso del 2009 è stato riproposto il Servizio di ludobus presso i Comuni convenzionati (40 uscite – 320 ore effettuate). Le presenze complessive sono state 1087.

#### OBIETTIVI

Rinnovati i contratti d'appalto con la ditta Risto3 di Trento e il Comune di Centa San Nicolò (fino al termine dell'anno scolastico 2014–2015) e la ditta G.M.S. di Lavarone (fino al termine dell'anno scolastico 2009–2010) per la gestione di ventisette mense scolastiche comprensoriali, si effettuerà la verifica della loro puntuale osservanza avvalendosi della consulenza specialistica dello Studio di Biologia Applicata di Trento, giusta convenzione rep. n. 1258 dd. 23 aprile 2009.

Nel 2010 si proseguirà altresì con la vigente convenzione (in scadenza al 31 dicembre 2010) con l'Azienda Sanitaria – Distretto di Pergine Valsugana per il servizio mensa a favore degli studenti dell'Istituto di Istruzione secondaria "M. Curie" (ventottesima mensa).

Nei primi mesi del 2010 si porteranno a termine le procedure per l'appontamento della nuova mensa di Zivignago di Pergine (ventinovesima mensa), in previsione dell'avvio dell'erogazione dei pasti nella prima parte dell'anno.

È prevista la sperimentazione del buono pasto elettronico nel corso dell'anno, come previsto dal contratto d'appalto con la ditta Risto3.

Anche nel 2010 si realizzerà la compartecipazione finanziaria all'iniziativa "Colazioni in classe", promossa dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, Distretto Alta Valsugana, tenuto conto dell'esito positivo dell'anno in corso e precedenti (nel 2009, tre plessi scolastici coinvolti e 526 presenze).

Nel corso dell'anno si provvederà all'acquisto, direttamente (in presenza di disponibilità di risorse finanziarie) o avvalendosi degli istituti contrattuali di cui al contratto con la Risto3, di tutte le attrezzature e suppellettili necessari al buon funzionamento delle mense, tenuto conto delle necessità funzionali delle stesse anche in base agli interventi sulle strutture dei locali che i Comuni proprietari riterranno di porre in essere (mensa scolastica di Canale, Vattaro ed altre) ivi compresi gli interventi di manutenzione.

Per quanto riguarda gli assegni di studio, il Servizio procederà, in base alla nuova normativa più sopra richiamata e ai provvedimenti assunti dalla Giunta provinciale e dalla Giunta comprensoriale, alla puntuale verifica delle domande pervenute per addivenire nei tempi più consoni all'approvazione della graduatoria definitiva e all'erogazione del beneficio, sempre in collaborazione con la PAT e la società Clesius, gestore del software applicativo.

Analogamente, per la nuova competenza inherente le facilitazioni di viaggio il Servizio attiverà tutte le procedure comunitamente fissate con appositi provvedimenti da parte della Giunta provinciale e della Giunta comprensoriale.

Per gli altri interventi, le iniziative che verranno poste in essere dovranno trovare copertura nell'ambito delle economie e delle risorse a disposizione per gli altri settori d'intervento.

Tenuto conto delle Direttive di programmazione formulate dalla Giunta comprensoriale, nell'ottica di un potenziamento del legame con il territorio e della gestione associata di servizi con i Comuni quali presupposti essenziali alla nascita della Comunità, si ritiene fondamentale non solo riproporre, ma dare nuova linfa al servizio di ludobus.

Per il 2010 si intende riproporre ai Comuni aderenti al servizio fino ad un massimo di 40 giornate. Come nel triennio 2007–2009, l'effettuazione del Servizio richiederà un affido esterno. Dal momento che i costi gestionali per il Servizio nel 2009 hanno trovato copertura nell'ambito dei fondi del diritto allo studio, si procede ad analogo finanziamento anche per il 2010.

Un'ulteriore azione realizzata nel 2009 a cui si prevede di dare continuità nel 2010 è l'assegnazione di un contributo al Comune di Pergine Valsugana per il servizio di ludoteca, finanziabile anch'essa con i fondi della Legge provinciale 5/2006.

#### ATTIVITÀ: SERVIZIO "SPIAGGE SICURE"

#### DESCRIZIONE

Nel presente programma rientrano anche determinati servizi sovracomunali, in relazione a quelle funzioni specificatamente delegate al Comprensorio dai Comuni. In particolare ci si riferisce al servizio di gestione delle Spiagge sicure, affidato alla Società Security S.r.l. di Calceranica al Lago per il quadriennio 2009–2012. Il Comprensorio mette a disposizione gran parte dell'attrezzatura, mentre per quanto riguarda gli oneri di gestione, la loro copertura è assicurata dalla partecipazione finanziaria dei sette Comuni convenzionati, mediante il contributo provinciale ricevuto a tale scopo dagli stessi.

## OBIETTIVI

A seguito dell'appalto del servizio nel corso del 2009, l'obiettivo per il 2010 è quello di attendere alla sua corretta esecuzione, ottimizzando a tal fine la sinergia con il Servizio Edilizia Abitativa, preposto alla gestione e manutenzione delle attrezzature, nell'ottica di un sempre più efficace ed ottimale livello di sicurezza e professionalità a favore dei bagnanti delle spiagge libere dei laghi interessati al servizio (Caldonazzo, Levico Terme, Serraia di Piné, Piazze di Bedollo ed eventuali altri laghi se richiesti dai Comuni).

In particolare, nell'ottica della nascita della Comunità, che richiede la qualificazione dei servizi in collaborazione con i Comuni d'ambito, dato il carattere ormai consolidato del servizio spiagge sicure, si ritiene utile individuare le modalità operative per prevedere nel 2010, in accordo con i Comuni interessati, un aumento delle postazioni, specialmente sul lago di Caldonazzo (una postazione fissa finanziata dal Comune di Pergine Valsugana, che ha già manifestato tale necessità) e sul lago delle Piazze (una postazione mobile finanziata dai Comuni di Baselga di Pinè e di Bedollo).

## ATTIVITÀ: AZIONE 10/LAVORI SOCIALMENTE UTILI e GESTIONE ORGANIZZATIVA ATTIVITÀ COMMISSIONE LOCALE PER L'IMPIEGO (C.L.I.)

## DESCRIZIONE

Tale attività è volta ad agevolare l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti in difficoltà occupazionali, oltre a favorire il recupero sociale e lavorativo di soggetti in situazione di marginalità, attraverso il contributo dell'Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento. A complemento di tale attività non è da sottovalutare il supporto tecnico-amministrativo e di segreteria alla Commissione Locale per l'impiego di cui alla legge provinciale 19/83 e s.m. ed int., alla luce anche delle novità contenute nella "Nota operativa dell'art. 7 del Regolamento in materia di collocamento ed avviamento al lavoro".

## OBIETTIVI

L'obiettivo che il Servizio si pone è quello di ottenere nuovamente l'autorizzazione dalla P.A.T. al fine di realizzare i progetti di Azione 10 consistenti in: abbellimento urbano e rurale, ivi compresa l'attività di manutenzione; riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico ed amministrativo; particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo. In particolare, il progetto in campo sociale, realizzato per la prima volta in via sperimentale nel 2009, si rivela interessante ed innovativo. Saranno richieste e poste in essere tutte le collaborazioni e sinergie necessarie per specializzare e potenziare il progetto, al fine di offrire un servizio di assistenza qualificato a favore delle persone anziane. Nello specifico si prevedono cinque soggetti, compreso il caposquadra, con l'aumento dal part-time al tempo pieno, e la nuova figura del Direttore di cantiere, da affiancare al già operativo Responsabile Sociale. Indicativamente entro il 15 febbraio verranno presentati i progetti, in modo tale da poter iniziare i lavori presumibilmente entro il 30 aprile.

Una nuova incombenza in capo al Servizio già a partire dal 2009 è quella di fornire all'Agenzia del Lavoro, all'atto di attivazione dei progetti, attraverso procedura informatizzata, informazioni per certificare i dati finanziari FSE; particolare attenzione sarà conseguentemente posta a dare adeguata evidenza che si tratta di progetti cofinanziati FSE.

## ATTIVITÀ: POLITICHE GIOVANILI (Soggiorno estivo diurno – Attività integrative – Varie)

## DESCRIZIONE

Il soggiorno estivo diurno è stato organizzato nel 2009 presso il Centro Sportivo comunale di Vigalzano di Pergine Valsugana mediante affido del servizio alla Cooperativa Sociale Progetto 92 di Trento (periodo 29 giugno/7 agosto - 17 agosto/4 settembre - presenze 363) con particolare attenzione ai diversamente abili.

Nel corso del 2009 i Giochi comprensoriali studenteschi di atletica leggera, svolti nell'ambito delle c.d. attività integrative realizzate direttamente dal Comprensorio, hanno coinvolto rispettivamente n. 357 alunni e n. 7 Istituti comprensivi.

Per quanto riguarda le altre attività afferenti le politiche giovanili, si segnala in particolare la partecipazione sia finanziaria che organizzativa al Progetto Alcool e guida 2009, di cui è stato capofila il Comune di Levico Terme all'interno del Piano giovani di zona della zona laghi e il contributo al Comune capofila di Pergine Valsugana per il Piano Giovani di zona dei Comuni di Pergine Valsugana, Sant'Orsola Terme, Fierozzo, Frassilongo e Palù del Fersina.

## OBIETTIVI

Un servizio per il quale è necessario individuare le modalità operative affinché nel 2010 si possa riproporre, stante la sua valenza sovracomunale, è il soggiorno estivo diurno (durata 8 settimane) mediante affido ad una società ritenuta idonea, da individuare. Ai fini della sua attivazione andranno individuate opportune nuove forme di finanziamento.

Subordinatamente al reperimento di fondi, è necessario individuare le modalità operative ai fini dell'organizzazione dei Giochi comprensoriali studenteschi di atletica leggera, stante la loro valenza sovracomunale e la finalità di aggregazione giovanile a sfondo ludico-sportivo che si propongono.

In virtù di analoga importanza per il coinvolgimento delle scuole e la conoscenza del territorio comprensoriale da parte dei ragazzi in età scolare, si rappresenta la necessità che per le giornate ecologiche, sospese nel 2008, siano individuate le modalità per una loro collocazione nel bilancio.

Un'ulteriore azione realizzata nel 2009 per la quale è necessario individuare le modalità operative al fine di darle continuità anche nel 2010, è l'assegnazione di un contributo ai Comuni per i Piani giovani di zona.

In tale contesto si continueranno a ricercare intese con i Comuni per l'individuazione degli obiettivi strategici e per concordare soluzioni omogenee ed efficaci nel settore delle politiche giovanili.

## ALTRE ATTIVITÀ

### DESCRIZIONE

Tali attività riguardano:

- ❖ pari opportunità, al fine di garantire il rispetto dei principi contenuti nella legislazione nazionale e provinciale in materia di pari opportunità tra uomo e donna, in particolare per quanto riguarda la promozione dell'occupazione femminile in provincia di Trento;
- ❖ iniziative culturali, sociali, turistico/promozionali/economiche, sportive e politiche giovanili, per tutelare e valorizzare il patrimonio culturale, artistico, storico, sociale ecc., oltre che per avvalorare le iniziative nel settore sportivo e turistico-promozionale-economico poste in essere da enti, associazioni, fondazioni, cooperative che operano in tali settori (in parte corrente e in conto capitale). A tale proposito si evidenzia che sono in vigore dal 01 gennaio 2009 i nuovi criteri e modalità per l'erogazione di contributi, che disciplinano organicamente l'ampia materia;
- ❖ iniziative culturali per la valorizzazione delle minoranze etnico – linguistiche – germanofone, offrendo il proprio supporto per valorizzare il patrimonio culturale e linguistico di tali comunità nel quadro della più vasta comunità provinciale;
- ❖ iniziative culturali per la valorizzazione delle zone svantaggiate, offrendo il proprio supporto per valorizzare il patrimonio culturale di tali ambiti, nel quadro della più vasta comunità provinciale;
- ❖ acquisto pubblicazioni e gestione relativo archivio di deposito;
- ❖ iniziative per l'ecologia, per tutelare e valorizzare l'ambiente, in particolare per quanto riguarda la gestione del territorio;
- ❖ predisposizione e pubblicazione del Notiziario Alta Valsugana, "strumento per informare e rendere partecipi delle scelte", periodico con 2 uscite annuali nel quale viene resa nota l'attività istituzionale dell'ente;
- ❖ procedure amministrative ex Legge 103/75 e s.m. per impianti radio-televisivi e gestione convenzioni con le emittenti;
- ❖ centro di cottura in località Costa di Vigalzano: gestione giuridica del nuovo contratto;
- ❖ gestione polizze assicurative dell'Ente;

- ❖ servizio alternativo di mensa del personale comprensoriale: gestione giuridica del vigente contratto e gestione nuova gara d'appalto;
- ❖ istruttoria e formalizzazione dei pareri di cui alla legge provinciale 7/87 - istruttoria e formalizzazione degli atti per l'approvazione delle graduatorie di cui alla legge provinciale 29/86 - attivazione stage estivi nell'ambito del progetto scuola - lavoro daedalus ed altri;
- ❖ consulenza ai Servizi in materia di privacy e scarto d'archivio, anche tramite consulenze esterne;
- ❖ gestione attività informatica anagrafe delle prestazioni, ai sensi del Decreto Legislativo 165/2001, ad esclusione degli incarichi conferiti ai dipendenti;
- ❖ gestione comunicazione, raccolta e pubblicazione dati presso l'albo soci pubblici delle società partecipate dall'Amministrazione ex Legge 27 dicembre 2006, n. 206, aggiornamento semestrale;
- ❖ partecipazione, in forma di contributo o di adesione in qualità di socio, ad iniziative umanitarie e a favore della pace;
- ❖ cura degli atti gestionali inerenti l'adesione del Comprensorio alle Aziende di Promozione Turistica di ambito, nonché i rapporti conseguenti;
- ❖ partecipazione finanziaria ad iniziative proposte da Enti e/o Associazioni, o la realizzazione diretta da parte dell'Ente, per l'integrazione europea e per iniziative di studio e formazione dei piani di sviluppo a valenza sovracomunale;
- ❖ promozione attività istituzionale dei Comuni (siti internet, procedure per adesione progetto CosmOs, ...) e gestione canone portale comprensoriale;
- ❖ iniziative nel settore dello sviluppo dell'agricoltura in zone di montagna;
- ❖ assolvimento dei compiti di natura gestionale conseguenti la partecipazione del Comprensorio alle società a partecipazione mista pubblica e privata denominate "Ice Rink Pinè S.r.l.", "Nuova Panarotta S.p.A. - Società Impianti" e "Golf Valsugana S.r.l.".

## OBIETTIVI

Relativamente alle attività di cui sopra, possono essere formulati i seguenti obiettivi a valere sull'esercizio 2010:

- ❖ garantire la presenza di manodopera femminile, quale indice di priorità nell'assegnazione delle opportunità occupazionali all'interno della comunità comprensoriale, soprattutto attraverso l'attivazione di un progetto di Azione 10/Lavori socialmente utili all'interno del Comprensorio e l'attuazione di altre iniziative specifiche (concessione di contributi, organizzazione di convegni, ecc.);
- ❖ dare attuazione ai criteri e delle modalità per la concessione di contributi ai soggetti che ne hanno la titolarità, attraverso il coinvolgimento della Commissione sport, politiche giovanili, cultura, ambiente e pari opportunità. La stessa sarà inoltre chiamata ad esprimersi in merito all'acquisto di pubblicazioni di contenuto culturale riguardante la comunità comprensoriale, che verranno proposte all'attenzione della Giunta;
- ❖ organizzare iniziative straordinarie ed eventi nel campo sportivo-culturale;
- ❖ attuare, attraverso il coinvolgimento della Commissione Minoranze e Zone Svantaggiate, iniziative specifiche a favore delle minoranze. Inoltre, dare anche esecuzione agli adempimenti connessi alla collaborazione con gli istituti mocheno e cimbro per la valorizzazione dei siti museali;
- ❖ attuare, attraverso il coinvolgimento della Commissione minoranze e Zone Svantaggiate iniziative a favore delle zone svantaggiate;
- ❖ organizzare iniziative, studi e consulenze rivolti al problema ecologico/ambientale;
- ❖ procedere alla predisposizione, stampa e distribuzione dei due numeri del Notiziario Alta Valsugana relativi all'anno 2010, sentita la Commissione competente in materia;
- ❖ effettuare, in collaborazione con il Servizio Edilizia Abitativa ed il Servizio Socio Assistenziale, le verifiche di rispettiva competenza sul rispetto dei vincoli contrattuali nascenti in capo alla Risto 3 in relazione alla gestione del Centro di cottura in località Costa di Vigalzano;
- ❖ diffondere spot, in relazione alle convenzioni con le emittenti radiotelevisive;
- ❖ attuare, anche in collaborazione con i broker Eurorisk e Inser, un costante monitoraggio sull'efficacia delle polizze, sulla loro funzionalità, procedendo al rinnovo o alla stipula di nuove polizze, tenuto conto delle prossime scadenze di alcune di esse;
- ❖ in riferimento al contratto per il servizio alternativo di mensa del personale comprensoriale, concludere le procedure di gara ai fini del rinnovo del servizio a decorrere dal 01 maggio 2010;

- ❖ sostenere ed affiancare l'inserimento nel proprio ciclo lavorativo di giovani in tirocinio formativo e di orientamento;
- ❖ attivare le consuete procedure per l'eventuale scarto del materiale d'archivio presente presso i vari uffici, e fornire su richiesta la propria consulenza ai servizi dell'ente;
- ❖ verificare l'opportunità di affidare/rinnovare gli incarichi di consulenza alla luce dell'entrata in vigore, dal 01 gennaio 2004, del nuovo Testo Unico in materia di privacy e dei successivi adempimenti connessi;
- ❖ attendere agli adempimenti in materia di DURC;
- ❖ effettuare le comunicazioni entro il 30 giugno di ciascun anno (per incarichi di consulenza a soggetti esterni alla pubblica amministrazione affidati nel semestre luglio - dicembre dell'anno precedente) ed entro il 31 dicembre di ciascun anno, salvo proroghe (per incarichi di consulenza a soggetti esterni alla pubblica amministrazione affidati nel semestre gennaio - giugno dell'anno in corso) in tema di anagrafe delle prestazioni con i relativi aggiornamenti degli incarichi, ed entro il 30 aprile di ciascun anno per l'albo dei soci pubblici, con la relativa pubblicazione all'Albo e sul sito informatico, con aggiornamento semestrale;
- ❖ curare gli adempimenti ai fini della pubblicità degli incarichi conferiti (art. 3, co. 54, Legge 244/2007);
- ❖ curare gli adempimenti gestionali inerenti il fondo denominato "Iniziative umanitarie e a favore della pace";
- ❖ curare gli adempimenti gestionali inerenti l'eventuale concessione di contributi in conto capitale per la partecipazione alle spese di investimento dei Consorzi delle Pro Loco e delle APT d'ambito;
- ❖ eseguire gli adempimenti amministrativi di competenza derivanti dalla qualità di socio dell'Azienda per il Turismo "Valsugana s.c.", dell'Azienda di Promozione Turistica dell'Altopiano di Pinè e Valle di Cembra e dell'APT di Folgaria, Lavarone e Luserna. Eseguire inoltre gli adempimenti amministrativi richiesti in qualità di socio della società "Ice Rink S.r.l.", alla Nuova Panarotta S.p.A. – Società Impianti e alla società "Golf Valsugana s.r.l.", tenuto conto della normativa sulle dismissioni;
- ❖ curare gli aspetti amministrativi per individuare le modalità operative per la concessione di contributi alle Amministrazioni comunali, Enti ed Associazioni, per iniziative volte alla promozione dell'integrazione europea, nonché per curare gli aspetti amministrativi per l'eventuale realizzazione diretta di tali iniziative;
- ❖ nell'ambito della promozione dell'attività istituzionale dei Comuni, individuare le modalità operative per concedere dei contributi agli stessi, se richiesti, per la realizzazione di siti internet e per dare attuazione al progetto CosmOs;

- ❖ nell'ambito delle iniziative nel settore dello sviluppo dell'agricoltura di montagna, individuare le modalità operative per concedere contributi a Consorzi, Enti ed altri soggetti;
- ❖ infine in relazione alle direttive di programmazione della Giunta comprensoriale, svolgere il ruolo di coordinatore del "tavolo permanente di lavoro", finalizzato all'attivazione dell'Ufficio relazioni con il Pubblico a valenza comprensoriale;
- ❖ per quanto concerne l'elaborazione delle proposte di nuovi regolamenti e/o gli adeguamenti normativi necessari per l'attribuzione delle funzioni di competenza della Comunità, sarà fornita la collaborazione per gli ambiti di stretta competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Luca Dalla Rosa

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
dott. Luca Dalla Rosa**

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

15

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	RA 201 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE - dott. Luca Dalla Rosa  TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA  CATEGORIA 2^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALA PROVINCIA AUTONOMA  RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI NELL'AMBITO DI ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI						
1020030	1191 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LA VALORIZZAZIONE DELLE MINORANZE LINGUISTICHE LOCALI (Legge provinciale 30 agosto 1999, n. 4).  TOTALE RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI NELL'AMBITO DI ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI  RISORSA 60 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1020060	1245 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA TRAMITE L'AGENZIA DEL LAVORO PER IL FINANZIAMENTO DI SPESE RELATIVE AL PIANO PROVINCIALE DI INTERVENTI DI POLITICA DEL LAVORO.  TOTALE RISORSA 60 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI NEL SETTORE SOCIALE  TOTALE CATEGORIA 2^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	56.500,00	0,00	56.500,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 16

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota-zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1030010	1135	CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE  RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA  ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.  TOTALE RISORSA 10 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA  TOTALE CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE	0,00	0,00	683.500,00	0,00	683.500,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 17

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO						
	RISORSA 20 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE						
1050020	2576 ASSEGNAZIONE FONDI DA PARTE DELLA REGIONE PER PROMOZIONE INTEGRAZIONE EUROPEA (Legge Regionale 2 Maggio 1988, n. 10).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1050020	2577 ASSEGNAZIONE FONDI DA PARTE DELLA REGIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "ANALISI, RILEVAMENTO, STUDIO STORICO-SEMANTICO E TRASCRIZIONE DEI TOPONIMI ORIGINARI DELLA VALLE DEI MOCHENI, ECC.".	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE RISORSA 20 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI						
1050030	3015 CONTRIBUTI DI ENTI VARI.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
1050030	3016 CONTRIBUTI DA ENTI PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	748.000,00	0,00	748.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 18

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI		
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>								
<b>CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI</b>								
RISORSA 31- PROVENTI RIGUARDANTI IL SERVIZIO DI TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA (RILEVANTE AI FINI IVA)								
2010031	2325	CONCORSO DI PRIVATI NELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI MENSA.	0,00	0,00	1.046.000,00	0,00	1.046.000,00	Ril. IVA
2010031	2350	RIMBORSI VARI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	Ril. IVA
TOTALE RISORSA -31 PROVENTI RIGUARDANTI IL SERVIZIO DI TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA (RILEVANTE AI FINI IVA)								
RISORSA 81 - PROVENTI RIGUARDANTI ALTRI SERVIZI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)								
2010081	2360	CONCORSO DEI PRIVATI PER I SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	Ril. IVA
TOTALE RISORSA 81 - PROVENTI RIGUARDANTI ALTRI SERVIZI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)								
TOTALE CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI								
		0,00	0,00	1.049.000,00	0,00	1.049.000,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

**PARTE I - ENTRATA**

Pag. 19

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI							
	RISORSA 60 - CONCORSI E RIMBORSI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO							
2050060	2565	CONCORSO FINANZIARIO DEI COMUNI E DI ALTRI ENTI A SOSTEGNO SPESE RELATIVE AL PROGETTO SPIAGGE SICURE.	0,00	0,00	179.041,96	0,00	179.041,96	
	TOTALE RISORSA 60 - CONCORSI E RIMBORSI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO		0,00	0,00	179.041,96	0,00	179.041,96	
	RISORSA 90 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DEGLI ALTRI SERVIZI SOCIALI							
2050090	2505	CONCORSO FINANZIARIO DI COMUNI E DI UTENTI PER LE SPESE RELATIVE AI PROGETTI DEL PIANO PROVINCIALE DI POLITICA DEL LAVORO ENTRATA A DESTINAZIONE VINCOLATA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE RISORSA 90 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DEGLI ALTRI SERVIZI SOCIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI		0,00	0,00	179.041,96	0,00	179.041,96	
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE		0,00	0,00	1.228.041,96	0,00	1.228.041,96	



BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

PARTE 1 - ENTRATA

Pag. 21

COMUNITÀ' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 66

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annota- zioni	
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione				
1	2	3	4	5	6	7	8		
	RA 201 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE - dott. Luca Dalla Rosa  TITOLO I - SPESE CORRENTI  FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO  SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI  INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
1010103	1113	SPESE PER ASSICURAZIONI PER GLI AMMINISTRATORI.	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00		
		TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00		
		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI							
1010105	1118	SPESA PER LA PROMOZIONE E L'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE AVVENTI PARTICOLARI FINALITA' E RILEVANZA.	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		
		TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00		
		TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	9.900,00	0,00	9.900,00		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 67

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8					
	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE											
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI											
1010203	1201	SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE.  INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI  SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA GENERALE ED ORGANIZZAZIONE.	0,00	0,00	230,00	0,00	230,00					
	63	SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE, AFFARI GENERALI ED ORGANIZZAZIONE.	0,00	0,00	230,00	0,00	230,00					
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	230,00	0,00	230,00					
1010203	1203	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PERSONALE.	0,00	0,00	270,00	0,00	270,00					
	63	SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO PERSONALE.	0,00	0,00	270,00	0,00	270,00					
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	270,00	0,00	270,00					
		TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00					
		TOTALE SERVIZIO 2 - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00					

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 68

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	In diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	1301 SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.						
1010303	63 SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO FINANZIARIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 69

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010403	SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.						
	1401						
	SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO URBANISTICA.						
	TOTALE CAPITOLO						
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	TOTALE SERVIZIO 4 - UFFICIO TECNICO						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 70

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
		1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI								
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
1010503	1252	ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI (COMPRESE LE SPESE PER DIVULGAZIONE ATTIVITA' COMPRENSORIALI).	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00		
1010503	1560	ASSICURAZIONI INERENTI GENERALITA' DI SERVIZI NON ALTROVE CLASSIFICATI.	0,00	0,00	7.300,00	0,00	7.300,00		
	1600	SPESE PER LA MANUTENZIONE DI MOBILIO, ATTREZZATURE D'UFFICIO E MEZZI DI TRASPORTO.							
1010503	50	ASSICURAZIONI MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00		
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00		
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	31.300,00	0,00	31.300,00		
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI								
1010504	5901	CANONE D'AFFITTO PREVISTO DAL CONTRATTO DI OSPITALITA' CONSEGUENTE L'INSTALLAZIONE DI ANTENNE E DI ALTRE APPARECCHIATURE	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00		
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI		0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00		
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI		0,00	0,00	32.300,00	0,00	32.300,00		
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO		0,00	0,00	44.200,00	0,00	44.200,00		

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 71

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI  SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA  INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME						
2160	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER FAVORIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020102	79 ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE ED UTENSILI DI VALORE NON SUPERIORE A 516,46 EURO PER IL SERVIZIO DI MENSA.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00 Ril. IVA	
1020102	81 ACQUISTO DI ALTRI BENI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00 Ril. IVA	
1020102	85 ATTIVITA' INTEGRATIVE - ACQUISTO DI BENI	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
2157	ASSICURAZIONI.						
1020103	10 ASSICURAZIONI INERENTI IL DIRITTO ALLO STUDIO.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1020103	20 ASSICURAZIONI INERENTI IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA L.P. 5/06.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	
2160	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER FAVORIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020103	60 SERVIZIO MENSA.	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00 Ril. IVA	
1020103	76 ATTIVITA' INTEGRATIVE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	
1020103	77 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00 Ril. IVA	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 72

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1020103	78 MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE MENSA.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00 Ril. IVA	
1020103	83 ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA	
1020103	87 SERVIZIO DI LUDOBUS ESTIVO FINANZIATO CON FONDI DELLA L.P. 5/06.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.742.500,00	0,00	1.742.500,00	
2161	SPESE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020103	63 SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	1.744.500,00	0,00	1.744.500,00	
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI						
2160	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI ASSISTENZA SCOLASTICA PER FAVORIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO - Legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e D.P.P. 05 novembre 2007, n. 24-104/Leg.						
1020105	70 ASSEGNI DI STUDIO.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
1020105	71 FACILITAZIONI DI VIAGGIO.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
1020105	75 EDUCAZIONE RICORRENTE.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	
1020105	84 CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI ED ISTITUTI SCOLASTICI PER INTERVENTI A FAVORE DI ALUNNI RIGUARDANTI ATTIVITA' PARASCOLASTICHE.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
1020105	88 CONTRIBUTI AD ENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA PER LA TEMATICA GIOVANILE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 73

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		
Codice e numero	Denominazione					VARIAZIONI	SOMME RISULTANTI	Annota- zioni
1	2	3	4	5	6	7	8	
1020108	2178	CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI AL DIRITTO ALLO STUDIO.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
		TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA		0,00	0,00	1.765.500,00	0,00	1.765.500,00



**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 75

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1020403	20	INIZIATIVE CULTURALI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE MINORANZE GERMANOFONE.						
		SPESE PER SERVIZI DIVERSI.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1020403	2221	SPESE PER LA PROMOZIONE E L'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE A FAVORE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE.						
	31	CARBURANTE LUDOBUS.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA	
1020403	40	UTENZE E SERVIZIO DI VIGILANZA.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00 Ril. IVA	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1020403	2233	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI INERENTI LA PROMOZIONE CULTURALE					PER MEMORIA	
1020403	2234	ALTRI INTERVENTI FINANZIATI CON FONDI DELLA LEGGE PROVINCIALE 07 AGOSTO 2006, N. 5					PER MEMORIA	
		TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
		INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI						
1020405	2220	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA.					PER MEMORIA	
	2221	INIZIATIVE CULTURALI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE MINORANZE GERMANOFONE.						
1020405	10	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI.						
		SPESE PER SERVIZI DIVERSI.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
1020405	2222	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE NELL'AMBITO DELLE POLITICHE GIOVANILI.						
		SPESE PER SERVIZI DIVERSI.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
1020405	2223	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI A FAVORE DELLE ZONE SVANTAGGIATE.					PER MEMORIA	
		SPESE PER SERVIZI DIVERSI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1020405	2230	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE CULTURALI.						
		SPESE PER SERVIZI DIVERSI.	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	
		TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	
		INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 76

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI
1	2	3	4	5	6	7	8
1020407	2221 INIZIATIVE CULTURALI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE MINORANZE GERMANOFONE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	40 SPESE PER IMPOSTE E TASSE NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE CULTURALI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE MINORANZE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI	0,00	0,00	8.050,00	0,00	8.050,00	
	TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	0,00	0,00	1.773.550,00	0,00	1.773.550,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

77

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
	FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME 2300 SPESE PER INTERVENTI DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA.											
1030302	20 ACQUISTO DI BENI DIVERSI INERENTI LA PROMOZIONE SPORTIVA. TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA					
1030302	4513 ACQUISTO DI BENI NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPIAGGE SICURE. TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00						
1030303	2300 SPESE PER INTERVENTI DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00						
1030303	30 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI INERENTI LA PROMOZIONE SPORTIVA. TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00						
1030303	4510 SPESE PER LA GESTIONE DEL PROGETTO SPIAGGE SICURE.	0,00	0,00	175.441,96	0,00	175.441,96						
1030303	5004 COMPARTECIPAZIONE AGLI ONERI DI GESTIONE DELLE SOCIETA' CHE OPERANO IN AMBITO TURISTICO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA					
1030303	5006 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FORMAZIONE AI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI SITI INTERNET TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA					
1030305	2300 SPESE PER INTERVENTI DI PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA. 10 CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 78

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1030305 4500	INTERVENTI DI PROMOZIONE E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE, CONVEGNI E CONGRESSI DI INTERESSE TURISTICO-COMPRESORIALE.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00			
1030305 5002	COMPARTECIPAZIONE AGLI ONERI DI GESTIONE DELLE SOCIETA' DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1030305 5005	CONTRIBUTI A COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI SITI INTERNET PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE OVVERO PER L'ADESIONE AL PROGETTO COSMOS.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00			
	TOTALE SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE	0,00	0,00	178.941,96	0,00	178.941,96			
	TOTALE FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	178.941,96	0,00	178.941,96			



## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 80

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	SPESA PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'EDILIZIA ERESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.						
1040703	4701 63 SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	1.550,00	0,00	1.550,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.550,00	0,00	1.550,00	
1040703	4707 ASSICURAZIONI INERENTI I SERVIZI DELL'EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	2.900,00	0,00	2.900,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	4.450,00	0,00	4.450,00	
	TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	4.450,00	0,00	4.450,00	
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	4.450,00	0,00	4.450,00	

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 81

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	3110 SPESE PER IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.						
1050103	63 SPESA ASSICURAZIONE POLIZZA KASKO PER USO AUTOMEZZI DIPENDENTI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.						
1050103	24 SPESE PER ASSICURAZIONI INERENTI IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	
	3142 SPESE INERENTI L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO INTEGRATO TRA IL COMPRENSORIO ALTA VALSUGANA E L'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI - DIREZIONE U.O. 3 DI PSICHIATRIA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMIPROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.						
1050103	50 ASSICURAZIONI VARIE.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.						
1050103	15 SPESE PER ASSICURAZIONI INERENTI I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	32.500,00	0,00	32.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	32.500,00	0,00	32.500,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 82

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
					in aumento	in diminuzione	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8			
	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)									
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME									
	SPESE PER INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'.									
1050202	3194 20 ACQUISTO DI BENI DIVERSI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI									
1050203	1259 SPESE VARIE PER PROGETTI SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	2168 SPESE PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.									
1050203	10 UTENZE.	0,00	0,00	2.000,00		0,00	2.000,00 Ril. IVA			
1050203	40 SPESE PER ESTERNALIZZAZIONE COLONIA ESTIVA COMPRENSORIALE.	0,00	0,00	4.000,00		0,00	4.000,00 Ril. IVA			
1050203	41 SPESE PER ESTERNALIZZAZIONE COLONIA ESTIVA COMPRENSORIALE - SPESE DI TRASPORTO.	0,00	0,00	1.000,00		0,00	1.000,00 Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	7.000,00		0,00	7.000,00			
	3194 SPESE PER INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'.									
1050203	10 SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI DIVERSI E PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E CONVEGNI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1050203	3501 SPESE IN RELAZIONE AI PROGETTI CONTENUTI NEL PIANO PROVINCIALE DI INTERVENTI DI POLITICA DEL LAVORO.	0,00	0,00	81.000,00		0,00	81.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	88.000,00		0,00	88.000,00			
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI									
	2168 SPESE PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.									

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 83

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
					in aumento	in diminuzione	7				
1	2	3	4	5	6	7	8				
1050205	30 CONTRIBUTI AD ENTI E/O ASSOCIAZIONI PER FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE AI SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI DEGLI ALUNNI AFFETTI DA MINORAZIONI FISICHE E PSICHICHE.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1050205	3191 CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI (CON FONDI PROPRI DELL'ENTE).		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	3194 SPESE PER INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITA'.										
1050205	30 CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)		0,00	0,00	88.000,00	0,00	88.000,00				
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		0,00	0,00	120.500,00	0,00	120.500,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

84

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione					VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
		1	2			3	4	5	6	7
			FUNZIONE 6 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO							
			SERVIZIO 4 - SERVIZI DIVERSI PER LO SVILUPPO ECONOMICO							
			INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI							
1060405	1801		CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER STUDI ED INIZIATIVE A VALENZA SOVRACOMUNALE.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1060405	4800		INTERVENTI PROMOZIONALI IN CAMPO ECONOMICO.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1060405	4801		CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER IL SOSTEGNO DI INIZIATIVE AGRICOLE IN ZONE DI MONTAGNA, NONCHE' INTERVENTI A FAVORE DI CONSORZI DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
			TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			TOTALE SERVIZIO 4 - SERVIZI DIVERSI PER LO SVILUPPO ECONOMICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			TOTALE FUNZIONE 6 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI		0,00	0,00	2.121.641,96	0,00	2.121.641,96	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 85

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE									
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO									
	SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI									
	INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE									
2010107	7000 INIZIATIVE UMANITARIE E A FAVORE DELLA PACE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	TOTALE INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE SERVIZIO 1 - ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 86

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annota- zioni	
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione				
1	2	3	4	5	6	7	8		
2020105	2163	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI  SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA  INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE  ACQUISTO MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE ED UTENSILI PER LE MENSE SCOLASTICHE.  TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE  TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00 Ril. IVA		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 87

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annota-zioni
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI							
	INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE							
2020407	2322	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER IL SOSTEGNO DI INIZIATIVE A CARATTERE SOCIO-CULTURALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	0,00	0,00	3.000,00		0,00	3.000,00	



## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

89

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
	SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE INTERVENTO 9 - PARTECIPAZIONI AZIONARIE							
2030309	5000 PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' DI GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI E RICREATIVI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2030309	5001 PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' CHE OPERANO IN AMBITO TURISTICO - SPORTIVO. TOTALE INTERVENTO 9 - PARTECIPAZIONI AZIONARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 90

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
2040601	8000						
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE						
	SERVIZIO 6 - SERVIZI DIVERSI PER LA TUTELA AMBIENTALE E LA GESTIONE DEL TERRITORIO						
	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
	SPESSE INERENTI LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO PERCORSO CICLOPEDONALE IN VALSUGANA SULLE TRACCE DELLA VIA CLAUDIA AUGUSTA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE SERVIZIO 6 - SERVIZI DIVERSI PER LA TUTELA AMBIENTALE E LA GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 91

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)						
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE						
2050205	2169	SPESE PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
2050205	5442	COLONA G. REA DI BASELGA DI PINE' - MANUTENZIONE STRAORDINARIE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "AZIONE 10".	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	
	TOTALE RA 201 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE - dott. Luca Dalla Rosa	0,00	0,00	2.124.641,96	0,00	2.124.641,96	

# SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA

ASSESSORI COMPETENTI: MARCO FRUET, Assessore per l'edilizia abitativa pubblica e agevolata, per il patrimonio e per i lavori pubblici

RESPONSABILE: geom. Luciano Iseppi – D base a 36 ore settimanali.

COLLABORATORI:

geom. Mariano Pincigher – C evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Patrizia Rosati – C evoluto a 30 ore settimanali  
Roberta Turri – C evoluto a 32 ore settimanali  
rag. Alessandra Groff – C base a 21 ore settimanali  
Daniela Tondini – B evoluto a 30 ore settimanali  
Loredana Motter – B evoluto a 30 ore settimanali  
Graziella Gremes – B evoluto a 27 ore settimanali  
Angela Asciutto – B evoluto a 32 ore settimanali  
Ruggero Toldo – B base a 36 ore settimanali  
Rodolfo Agostinis – B base a 36 ore settimanali  
Carolina Fontanari – A a 36 ore settimanali

## ATTIVITÀ: EDILIZIA ABITATIVA PUBBLICA

### DESCRIZIONE

Tale attività comprende interventi quali assegnazioni di alloggi per la generalità dei richiedenti, emigrati trentini ed immigrati extracomunitari, per anziani ultrasessantacinquenni e concessione di contributi ad integrazione del canone di locazione.

L'edilizia residenziale pubblica, infatti, è lo strumento mediante il quale l'Ente pubblico cerca di ridurre le condizioni di disagio sociale, determinato da carenze abitative, che colpiscono nuclei familiari a basso reddito.

Il 30 novembre 2005 è entrata in vigore la Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15, recante nuove disposizioni in materia di politica provinciale della casa per quanto riguarda il comparto dell'edilizia pubblica. La riforma della normativa in materia di edilizia pubblica e di sostegno ai canoni ha avviato un processo teso ad adeguare le politiche del Trentino, per la tutela del diritto alla casa, ai mutati contesti sociali ed economici che hanno preso avvio da alcuni anni a questa parte. In particolare la stessa si inserisce in un disegno politico che mantiene come centrale l'obiettivo di promuovere la proprietà dell'abitazione di residenza, ma riconosce altresì come l'affitto e l'edilizia pubblica possano rappresentare la risposta più adeguata:

- per i segmenti strutturalmente più deboli della popolazione, per cui sono oggettivamente scarse le possibilità di un affrancamento dalla condizione di bisogno;
- per i giovani desiderosi di una propria autonomia e le famiglie in formazione, la cui precarietà dei redditi e instabilità dei rapporti non risultano compatibili con l'indebitamento a lungo termine che comporta l'acquisto di una abitazione;
- per i nuclei uni- genitoriali.

La norma riconosce altresì che la promozione di una politica di espansione dell'edilizia pubblica possa contribuire a calmierare il mercato immobiliare, caratterizzato da prezzi che risultano ormai incompatibili con le condizioni economiche di molte famiglie e, soprattutto, con i segmenti di popolazione prima individuati.

Il Regolamento attuativo – approvato con D.P.P. n. 18 ottobre 2006, n.18-71/Leg. – ha introdotto radicali modificazioni alla vigente normativa. In particolare sono attribuiti all'Ente Locale (Comprensorio) le seguenti funzioni:

- la fissazione di livelli di prestazione superiori ai limiti minimi fissati dal regolamento;
- la stesura delle graduatorie per la locazione degli alloggi messi a disposizione da I.T.E.A. S.p.A. o da imprese convenzionate ai nuclei familiari più disagiati;
- la stesura delle graduatorie per la concessione del contributo integrativo a favore dei nuclei famigliari disagiati sulla locazione di alloggi di I.T.E.A. S.p:A. delle imprese convenzionate e, in via temporanea, di privati locatori;
- la stesura delle graduatorie per la locazione di alloggi I.T.E.A. S.p.A. o di imprese convenzionate a canone moderato;
- la concessione del contributo integrativo;
- la verifica per il mantenimento dell'alloggio e del contributo integrativo;
- il pagamento del contributo integrativo direttamente a I.T.E.A. S.p.A. o alle imprese convenzionate su richiesta del soggetto beneficiario;
- la richiesta a I.T.E.A. S.p.A. o alle imprese convenzionate di mettere a disposizione alloggi o immobili a favore di enti, associazioni senza scopo di lucro, istituzioni con finalità sociali e forze dell'ordine secondo i contenuti fissati nel regolamento;
- promuovere la realizzazione di sportelli casa stipulando apposite convenzioni;
- la decisione in ordine ai ricorsi contro le graduatorie (presentati all'organo esecutivo dell'ente locale entro 30 gg.)
- la stipula di accordi di programma con gli enti locali e con i comuni proprietari delle aree per la realizzazione di alloggi da parte di I.T.E.A. S.p.A. e imprese convenzionate.

Questi nuovi adempimenti hanno comportato la necessità di rivedere totalmente l' assetto organizzativo del Servizio e la contestuale definizione di nuovi procedimenti amministrativi in numero significatamente superiore a quelli relativi alla previgente legge. Già a far data dal 01 luglio 2007 è stato istituito lo "sportello casa" presso il quale l'utenza interessata può rivolgersi per ottenere tutte le informazioni inerenti i requisiti e le modalità di presentazione della domanda di alloggio pubblico e del contributo integrativo.

Lo svolgimento dell'intera attività potrà essere però garantita per l'anno 2010 solo attraverso il mantenimento dell'esistente convenzionamento con strutture esterne per lo svolgimento di alcuni adempimenti (I.C.E.F. presso i CAF, domanda presso i Patronati, gestione inquilinato presso I.T.E.A. S.p.A.) e con l'assunzione (anche attraverso l'istituto della mobilità) di nuovo personale per altri adempimenti non esternalizzabili.

## OBIETTIVI

L'obiettivo gestionale prioritario è quello di garantire la tempestività nell'emissione del provvedimento di autorizzazione alla stipula del contratto di locazione dell'alloggio fissato in 45 gg. dal ricevimento della documentazione richiesta.

Relativamente all'intervento riguardante la concessione del contributo integrativo, l'obiettivo che ci si propone di conseguire è quello relativo all' individuazione dei nominativi aventi potenzialmente titolo alla predetta agevolazione e inviare le relative comunicazioni di avvenuta ammissione a contributo entro 30 gg. dalla data di esecutività delle graduatorie delle domande presentate a valere sulla L.P.15/2005.

Riguardo infine i tempi di formazione della predetta graduatorie gli stessi saranno i più brevi possibili in relazione alla metodologia di controllo a "tappeto" introdotta e alla effettiva disponibilità di personale aggiuntivo.

Nel corso dell'anno 2010 verrà inoltre garantito il costante aggiornamento delle informazioni contenute sul sito WEB di competenza del Servizio.

## ATTIVITÀ: EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA

### DESCRIZIONE

Tale attività comprende in generale la concessione di contributi per interventi di risanamento, acquisto/risanamento, acquisto, costruzione. Per le persone anziane (ultrasessantacinquenni) sono altresì previste specifiche agevolazioni in conto capitale per il risanamento di abitazione di proprietà dei medesimi o sulle quali gli stessi vantano un diritto reale di godimento.

### OBIETTIVI

Per l'edilizia agevolata a favore delle persone anziane, poiché la formazione della graduatoria presuppone l'esame delle domande presentate anche da parte di altre figure professionali esterne al Servizio Edilizia Abitativa quali il medico incaricato dall'Azienda Sanitaria e l'assistente sociale di zona, si conferma, anche per l'anno 2010, l'obiettivo dell'approvazione della graduatoria entro i sei mesi successivi alla chiusura del semestre di riferimento delle istanze.

Ulteriore obiettivo è quello di mantenere sui valori dell'anno 2009 i tempi per pervenire alla liquidazione del contributo da erogare a titolo di acconto corrispondenti a 30 gg. dalla data di presentazione della richiesta completa di tutti gli elementi (rispetto al termine di 60 giorni fissato dalla deliberazione della Giunta n. 48 dd. 19 aprile 2010).

Si continuerà altresì con il servizio volto ad avvisare i soggetti interessati, mediante comunicazione scritta, riguardo la scadenza del termine per l'ultimazione dei lavori o per l'acquisto dell'alloggio.

Si prevede di pervenire alla concessione del contributo spettante entro 100 gg. dalla completa consegna della documentazione tecnica e amministrativa (rispetto al termine dei 120 giorni fissato dalla deliberazione della Giunta n. 48 dd. 19 aprile 2010).

Nel corso dell'anno 2010 verrà inoltre garantito il costante aggiornamento delle informazioni contenute sul sito WEB di competenza del Servizio.

## ATTIVITÀ: RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI

### DESCRIZIONE

Tale attività comprende gli interventi di restauro, risanamento e ristrutturazione di edifici ubicati nel centro storico, di facciate relative ad edifici ubicati anch'essi in centro storico e destinati ad uso turistico.

### OBIETTIVI

Si continuerà con il servizio di "cortesia" volto ad avvisare i soggetti interessati, mediante comunicazione scritta, riguardo la scadenza del termine per l'ultimazione dei lavori.

Si prevede di pervenire alla concessione del contributo spettante entro 90 gg. dalla completa consegna della documentazione tecnica e amministrativa (rispetto al termine di 120 giorni fissato dalla deliberazione della Giunta n. 48 dd. 19 aprile 2010).

### OBIETTIVO COMUNE A TUTTA L'ATTIVITÀ RIGUARDANTE L'EDILIZIA ABITATIVA ABITATIVA

Obiettivo generale che coinvolge tutte le attività sopra descritte, teso a migliorare il rapporto tra l'utenza/il Comprensorio, a facilitare la fruizione dei servizi richiesti ma soprattutto a fornire una valida attività di consulenza esterna sia ai comuni interessati che ai tecnici operatori è quello finalizzato ad effettuare un servizio di informazione, distribuzione e raccolta delle domande di assegnazione degli alloggi pubblici o di contributo sui vari interventi

direttamente sul territorio. Analogamente all'anno 2009, si prevede di attivare il predetto servizio solo a scadenze concordate secondo le specifiche esigenze delle singole Amministrazioni comunali.

#### ATTIVITÀ : PATRIMONIO/LAVORI PUBBLICI

#### DESCRIZIONE

Tale attività comprende tutti gli interventi finalizzati alla conservazione e utilizzazione del patrimonio esistente di proprietà comprensoriale e l'assolvimento delle seguenti funzioni:

- ❖ gestione degli appalti pubblici;
- ❖ trasporto di beni e di persone;
- ❖ gestione del servizio centralino/ portineria;
- ❖ pulizie delle sedi comprensoriali;
- ❖ servizio duplicazione e stampa;
- ❖ servizio manutenzione.

#### OBIETTIVI

Gli obiettivi che si intenderebbero conseguire nel corso 2010 possono essere così sintetizzati:

1. acquisto di tre nuovi pattini di salvataggio dotati di ruote per l'alaggio da impiegare nell'ambito del servizio "Spiagge Sicure", previa messa a disposizione di adeguate risorse finanziarie con il primo provvedimento di assestamento al bilancio di previsione anno 2010;
2. gestione di tutte le fasi dell'appalto relativo ai lavori di ristrutturazione dell'edificio "A" sito nell'ambito del compendio immobiliare G.Rea di Baselga di Pinè;
3. approntamento di progetti preliminari, quantificazione dei relativi costi e direzione lavori propedeutici all'attivazione nell'ambito del "verde" di lavori socialmente utili finalizzati alla conservazione del patrimonio comprensoriale;
4. acquisto di arredi, attrezzature e automezzi per lo svolgimento dell'attività del Servizio Socio Assistenziale.

#### OBIETTIVI COMUNI A TUTTE LE ATTIVITÀ DEL SERVIZIO

- attività di promozione volta a verificare l’interesse da parte dei Comuni di Lavarone, Luserna e Folgaria ad un possibile convenzionamento con la Comunità Alta Valsugana e Bernstol per la gestione di tutta l’attività inherente l’edilizia pubblica e agevolata ;
- implementazione dell’attuale servizio di messaggeria telefonica a gruppi omogenei di utenti del Servizio riguardante notizie di comune interesse nell’intento di ridurre gli attuali costi del servizio postale;
- garantire, attraverso periodici incontri, il costante aggiornamento degli operatori del costituendo URP in previsione della sua prossima attivazione. La formazione sarà garantita in misura differenziata allo scopo di consentire una omogenea “crescita” conoscitiva in materia di edilizia abitativa pubblica da parte di tutti gli interessati;
- percorso formativo per gli addetti all’URP.

## OBIETTIVO COMUNE A TUTTI I SERVIZI COMPRENSORIALI

- garantire il necessario supporto propositivo al "tavolo permanente di lavoro" istituito ai fini all'attivazione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico a valenza comprensoriale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

geom. Luciano Iseppi

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
geom. Luciano Iseppi**

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 22

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI			
		in aumento			7			
1	2	3	4	5	6	7	8	
	RA 401 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA - geom. Luciano Iseppi							
	TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA							
	CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE							
	RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA							
1030030	1315	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA PER L'INTEGRAZIONE DEL CANONE DI LOCAZIONE. PRELIEVO DAL FONDO INTEGRAZIONE CANONI ISTITUITO PRESSO LA CARITRO S.P.A. (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21 - art. 33bis)	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
	1316	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA PROVINCIALE DELLA CASA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15						
1030030	1	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1030030	2	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA PROVINCIALE DELLA CASA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	1.312.700,00	0,00	1.312.700,00	
1030030	3	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
		TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.312.700,00	0,00	1.312.700,00	
1030030	1317	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LA STIPULA DI CONVENZIONI ai sensi del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1030030	1318	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

23

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA	0,00	0,00	1.313.700,00	0,00	1.313.700,00	
	TOTALE CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE	0,00	0,00	1.313.700,00	0,00	1.313.700,00	
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	1.313.700,00	0,00	1.313.700,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 24

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
2020010 2130	TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE							
	CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE							
	RISORSA 10 - FITTI ATTIVI E RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMPRENSORIALI							
	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI E RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI ED EDIFICI COMPRENSORIALI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
	TOTALE RISORSA 10 - FITTI ATTIVI E RIMBORSI SPESE PER UTILIZZO LOCALI COMPRENSORIALI	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
TOTALE CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE		0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 25

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI			
1	2	3	4		5	6	7	8
2050140	CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI							
	RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI							
	RECUPERO SOMME DOVUTE A SEGUITO DI SENTENZA.	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00		10.000,00	0,00	10.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

26

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
	TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI  CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA  RISORSA 50 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - RISANAMENTI ORGANICI - ACQUISTO E RISANAMENTO								
3030050	1255	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE PER RISANAMENTI ORGANICI (art. 15 - Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 e art. 64 Legge provinciale 06 giugno 1983 n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	2.964.631,00	0,00	2.964.631,00		
3030050	1260	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER RISANAMENTI ORGANICI (art. 15 - Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 e art. 64 Legge provinciale 06 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00		
3030050	1270	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA PER PREAMMORTAMENTI PER RISANAMENTI ORGANICI E PER EVENTI STRAORDINARI (Legge provinciale 3 settembre 1977, n. 24 - art. 21- Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 - art. 15).	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00		
3030050	1271	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE - INTERVENTI PER EVENTI STRAORDINARI (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00		
3030050	1272	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI - INTERVENTI PER EVENTI STRAORDINARI (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00		
3030050	1295	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE PER ACQUISTI E RISANAMENTI (art. 68 - Legge provinciale 6 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	2.458.291,00	0,00	2.458.291,00		

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

27

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
Codice e numero	Denominazione	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
3030050 1300	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTI E RISANAMENTI (art. 68 - Legge provinciale 6 giugno 1983 n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	127.500,00	0,00	127.500,00	
3030050 1305	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA PER PREAMMORTAMENTI PER ACQUISTI E RISANAMENTI (art. 71 - Legge provinciale 6 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).  TOTLAE RISORSA 50 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - RISANAMENTI ORGANICI - ACQUISTO E RISANAMENTO  RISORSA 60 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - ACQUISTO E COSTRUZIONE	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
3030060 1281	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE PER ACQUISTO (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
3030060 1282	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE PER COSTRUZIONE (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
3030060 1283	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTO (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	2.059.500,00	0,00	2.059.500,00	
3030060 1284	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER COSTRUZIONE (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	154.500,00	0,00	154.500,00	
3030060 1285	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTO E COSTRUZIONE (art. 16 - Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 - art. 38 Legge provinciale 6 giugno 1983, n.16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

28

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI			
		in aumento			7			
1	2	3	4	5	6	7	8	
3030060 1290	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA PER PREAMMORTAMENTI PER ACQUISTO, COSTRUZIONE E RISPARMIO CASA (art. 21 - Legge provinciale 3 settembre 1977, n. 24 - art. 16 - Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 - artt. 43/44 - Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
3030060 1311	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO CAPITALE PER ACQUISTO O COSTRUZIONE - RISPARMIO CASA (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	84.000,00	0,00	84.000,00		
3030060 1313	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTO O COSTRUZIONE - RISPARMIO CASA.  TOTALE RISORSA 60 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - ACQUISTO E COSTRUZIONE  RISORSA 80 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - PERSONE ANZIANE	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00		
		0,00	0,00	2.328.000,00	0,00	2.328.000,00		
3030080 1310	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA A FAVORE DELLE PERSONE ANZIANE (Legge provinciale 18 giugno 1990, n. 16).  TOTALE RISORSA 80 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA - PERSONE ANZIANE  RISORSA 90 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI	0,00	0,00	556.750,00	0,00	556.750,00		
		0,00	0,00	556.750,00	0,00	556.750,00		
3030090 1408	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI (Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1).	0,00	0,00	439.165,45	0,00	439.165,45		
3030090 1409	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI (Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1) - PATTO TERRITORIALE DELL'ALTOPIANO DI PINÉ.	0,00	0,00	135.889,00	0,00	135.889,00		
3030090 1415	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI (Legge provinciale 15 gennaio 1993, n.1) - PATTO TERRITORIALE DELLA VALLE DEI MOCHENI - BERSNTOL.	0,00	0,00	377.250,00	0,00	377.250,00		

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 29

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2			3	4	5	6
	TOTALE RISORSA 90 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI		0,00	0,00	952.304,45	0,00	952.304,45
	TOTALE CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA		0,00	0,00	9.586.076,45	0,00	9.586.076,45

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 30

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	CATEGORIA 6^ - RISCOSSIONI DI CREDITI						
	RISORSA 10 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA ABITATIVA						
3060010	2660	RECUPERO CONTRIBUTI DERIVANTI DAL SETTORE EDILIZIA ABITATIVA.	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
	TOTALE RISORSA 10 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA ABITATIVA	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	
	RISORSA 20 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DEI CENTRI STORICI						
3060020	2670	RECUPERO CONTRIBUTI RELATIVI AL SETTORE CENTRI STORICI.	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	TOTALE RISORSA 20 - RISCOSSIONI DA RECUPERO CONTRIBUTI NELL'AMBITO DEI CENTRI STORICI	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
	TOTALE CATEGORIA 6^ - RISCOSSIONI DI CREDITI	0,00	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	
	TOTALE TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	9.836.076,45	0,00	9.836.076,45	
	TOTALE RA 401 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA - geom. Luciano Iseppi	0,00	0,00	11.159.776,45	0,00	11.159.776,45	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 92

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annotazioni
Codice e numero	Interventi Denominazione	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione	7	8	
1	2	3	4	5	6			
	RA 401 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA - geom. Luciano Iseppi  TITOLO I - SPESE CORRENTI  FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO  SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE  INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE							
1010308	5933	PAGAMENTO SPESE DI GIUDIZIO A SEGUITO DI SENTENZA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1010308	5934	PAGAMENTO SOMME DOVUTE A SEGUITO DI SENTENZA.  TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	0,00
		TOTALE SERVIZIO 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 93

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI											
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME											
	1500 ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE, MATERIALE INFORMATICO E SOFTWARE NON SUPERIORE AD € 516,46.=.											
1010502	20 ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE NON INFORMATICHE DI IMPORTO NON SUPERIORE AD € 516,46.=.	0,00	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00 Ril. IVA						
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.800,00	0,00	1.800,00						
1010502	1501 ACQUISTO DI BENI PER MANUTENZIONI VARIE.	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00						
1010502	1502 ACQUISTI DI BENI INERENTI L'ADEGUAMENTO ALLA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI COMPRENSORIALI.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00						
	1600 SPESE PER LA MANUTENZIONE DI MOBILIO, ATTREZZATURE D'UFFICIO E MEZZI DI TRASPORTO.											
1010502	60 CARBURANTE MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00 Ril. IVA						
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00						
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	9.800,00	0,00	9.800,00						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI											
	1241 UTENZE, RISCALDAMENTO, PULIZIA E SERVIZIO DI VIGILANZA											
1010503	20 PULIZIA.	0,00	0,00	21.500,00	0,00	21.500,00						
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	21.500,00	0,00	21.500,00						
1010503	1503 INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ALLA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI COMPRENSORIALI.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00						
1010503	1504 SPESE INERENTI IL TRASLOCO DEGLI ARCHIVI E DEGLI UFFICI.	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00						
	1600 SPESE PER LA MANUTENZIONE DI MOBILIO, ATTREZZATURE D'UFFICIO E MEZZI DI TRASPORTO.											
1010503	20 SPESE PER LA MANUTENZIONE DI MOBILIO E MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00 Ril. IVA						

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 94

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1010503	30 SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI TELEFONIA.	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00	
1010503	40 CARBURANTE MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	11.500,00	0,00	11.500,00	
1010503	3910 MANUTENZIONE ORDINARIA ALL'IMMOBILE "CENTRO DI COTTURA" IN LOC. COSTA DI VIGALZANO.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
1010503	5381 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA SEDE COMPRENSORIALE.	0,00	0,00	28.200,00	0,00	28.200,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	66.700,00	0,00	66.700,00	
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	76.500,00	0,00	76.500,00	
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	0,00	0,00	76.500,00	0,00	76.500,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 95

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1020103	2156 20 PULIZIA.	0,00	0,00	5.200,00	0,00	5.200,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	5.200,00	0,00	5.200,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	5.200,00	0,00	5.200,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - TRASPORTO, REFEZIONE ED ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	5.200,00	0,00	5.200,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 96

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1020403	SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI						Rit. IVA
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	2231 SPESE PER LA PROMOZIONE E L'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE A FAVORE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE.						
	30 MANUTENZIONI MOBILIO E VEICOLI.			0,00	0,00	1.000,00	0,00
	TOTALE CAPITOLO			0,00	0,00	1.000,00	0,00
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI			0,00	0,00	1.000,00	0,00
	TOTALE SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI			0,00	0,00	1.000,00	1.000,00
	TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI			0,00	0,00	6.200,00	6.200,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

97

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4		5	6	7	8				
	FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO											
	SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE											
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI											
1030303	4514	SPESE PER LE MANUTENZIONI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO SPIAGGE SICURE.	0,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00					
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00					
	TOTALE SERVIZIO 3 - ALTRI SERVIZI PER LO SPORT, TURISMO ED ATTIVITA' RICREATIVE		0,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00					
	TOTALE FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO		0,00	0,00	2.700,00	0,00	2.700,00					

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 98

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE						
	SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA						
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
1040703	4705 UTENZE, RISCALDAMENTO, PULIZIA E SERVIZIO DI VIGILANZA.	0,00	0,00	8.900,00	0,00	8.900,00	
	20 PULIZIA.	0,00	0,00	8.900,00	0,00	8.900,00	
	TOTALE CAPITOLO						
1040703	4706 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	20 SERVIZI DI ASSISTENZA, CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI, IVI COMPRESE LE SPESE LEGALI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
	TOTALE CAPITOLO						
1040703	5162 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CONVENZIONI ai sensi del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 5.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	10 SPESE INERENTI LE CONVENZIONI CON I.T.E.A. S.P.A. ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1040703	20 SPESE INERENTI LE CONVENZIONI CON GLI ENTI DI PATRONATO ai sensi dell'art. 34 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO						
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI			18.900,00	0,00	18.900,00	
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI						
1040705	5160 CONTRIBUTI PER INTEGRAZIONE CANONE DI LOCAZIONE (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21 - art. 33 bis).	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	5161 CONTRIBUTI PER INTEGRAZIONE CANONE DI LOCAZIONE ai sensi della Legge 7 novembre 2005, n. 15						

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 99

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1040705	1 CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER CASI DI PARTICOLARE NECESSITA' E DISAGIO / ASSEGNAZIONI TEMPORANEE ai sensi dell'art. 23 e 28 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	
1040705	2 CONTRIBUTI INTEGRATIVI ai sensi dell'art. 27 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	
1040705	3 CONTRIBUTI INTEGRATIVI ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	
1040705	5163 SPESE QUOTA PARTE CANONE OGGETTIVO PER MESSA A DISPOSIZIONE DI ALLOGGI O IMMOBILI AD ENTI ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di esecuzione della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	5164 SPESE PER L'ATTUAZIONE DELLA POLITICA PROVINCIALE DELLA CASA ai sensi della Legge provinciale 07 novembre 2005, n. 15						
1040705	1 SPESE PER CAMBIO ALLOGGIO.	0,00	0,00	52.700,00	0,00	52.700,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	52.700,00	0,00	52.700,00	
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI	0,00	0,00	1.293.200,00	0,00	1.293.200,00	
	INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE						
1040708	5165 RESTITUZIONE SOMME AL FONDO INTEGRAZIONE CANONI ISTITUITO PRESSO LA CARITRO S.P.A.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	
	5166 RESTITUZIONE SOMME AL FONDO PROVINCIALE CASA ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.						
1040708	1 RESTITUZIONE SOMME AL FONDO PROVINCIALE CASA - ai sensi della Legge provinciale 7 novembre 2005, n. 15.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1040708	5167 CONTRIBUTO AD ASSEGNOTARI ITEA SPESE GESTIONE CONDOMINI AUTONOMI	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0,00	0,00	20.500,00	0,00	20.500,00	
	TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	1.332.600,00	0,00	1.332.600,00	

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

**PARTE II - SPESA**

Pag. 100

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
1	2			3	4	5	6	7
	TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	1.332.600,00		0,00	1.332.600,00	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 101

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE						
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI						
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME						
1050102	3140 25 ACQUISTO MOBILI, ARREDI, BENI PER MANUTENZIONI VARIE ED ATTREZZATURE NON INFORMATICHE DI VALORE INFERIORE AD € 516,46,- PER IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
1050102	3142 SPESE INERENTI L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO INTEGRATO TRA IL COMPRENSORIO ALTA VALSUGANA E L'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI - DIREZIONE U.O. 3 DI PSICHIATRIA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMIPROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
1050102	20 ACQUISTO DI MOBILI, ARREDI, BENI PER MANUTENZIONE VARIE E ATTREZZATURE NON INFORMATICHE DI IMPORTO INFERIORE AD € 516,46,-.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
1050102	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA	
1050102	43 ACQUISTO ARREDI DI IMPORTO NON SUPERIORE AD € 516,46,-.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA	
1050102	44 ACQUISTO DI BENI INERENTI L'ADEGUAMENTO ALLA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI COMPRENSORIALI - POLITICHE SOCIALI.	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	
1050102	3185 SPESE DI GESTIONE E OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER PROGETTO SPERIMENTALE CENTRO DIURNO MINORI A RISCHIO.	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00 Ril. IVA	
1050102	13 ACQUISTO DI MOBILI, ARREDI ED ATTREZZATURE NON INFORMATICHE DI VALORE INFERIORE AD € 516,46,-.	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00 Ril. IVA	

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

**PARTE II - SPESA**

Pag. 102

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00	
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	12.300,00	0,00	12.300,00	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.						
1050103	21 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI, DEGLI ARREDI E DELLE ATTREZZATURE NON INFORMATICHE PRESSO IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00 Ril. IVA	
1050103	23 SPESE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA (ORDINARIA E STRAORDINARIA) PRESSO IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00 Ril. IVA	
1050103	42 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI, DEGLI ARREDI E DELLE ATTREZZATURE PER IL CENTRO ANZIANI DI CALDONAZZO.	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	
	3142 SPESE INERENTI L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO INTEGRATO TRA IL COMPRENSORIO ALTA VALSUGANA E L'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI - DIREZIONE U.O. 3 DI PSICHIATRIA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMIPROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.						
1050103	30 SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI E DEGLI ARREDI.	0,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00 Ril. IVA	
1050103	40 PULIZIA.	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	
	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.						
1050103	11 MANUTENZIONE MOBILIO E MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00 Ril. IVA	
1050103	20 MANUTENZIONI ORDINARIE DI IMMOBILI.	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00 Ril. IVA	
1050103	31 PULIZIA.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00 Ril. IVA	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 103

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1050103	45 INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO ALLA SICUREZZA DEGLI IMMOBILI COMPRENSORIALI - POLITICHE SOCIALI.	0,00	0,00	800,00	0,00	800,00 Ril. IVA	
1050103	46 SPESE INERENTI IL TRASLOCO DEL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	27.800,00	0,00	27.800,00	
	3185 SPESE DI GESTIONE E OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER PROGETTO SPERIMENTALE CENTRO DIURNO MINORI A RISCHIO.	0,00	0,00	2.200,00	0,00	2.200,00 Ril. IVA	
1050103	11 MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMMOBILE "CENTRO DIURNO PER MINORI A RISCHIO".	0,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00 Ril. IVA	
1050103	12 SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA DI MOBILI, ARREDI ED ATTREZZATURE PER IL CENTRO DIURNO PER MINORI A RISCHIO DI PERGINE VALSUGANA.	0,00	0,00	11.200,00	0,00	11.200,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	71.500,00	0,00	71.500,00	
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	83.800,00	0,00	83.800,00	
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag.

104

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1050203	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)	0,00	0,00	1.159,56	0,00	1.159,56 Ril. IVA	
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	SPESE PER SOGGIORNI ESTIVI PER RAGAZZI,						
	2168 20 MANUTENZIONI ORDINARIE DI IMMOBILI.						
	TOTALE CAPITOLO						
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)						
TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		0,00	0,00	84.959,56	0,00	84.959,56	
TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI		0,00	0,00	1.502.959,56	0,00	1.502.959,56	

BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

PARTE II - SPESA

Pag. 105

04/05/2010

COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5 in aumento	6 in diminuzione	7	8
	TITOLO II - SPESE IN CONTÓ CAPITALE						
	FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO						
	SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI						
2010501	3900 MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALL'IMMOBILE "CENTRO COTTURA" SITO IN LOC. COSTA DI VIGALZANO.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	
2010501	5380 SPESA PER L'ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ARREDAMENTO DELLA SEDE COMPRENSORIALE. Legge provinciale 31 gennaio 1977, n. 7 - art. 5 e s.m.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
	TOTALE INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE						
2010505	1580 SPESE PER L'ACQUISTO DI MOBILI, ARREDI E COMPLEMENTI DELL'ARREDO.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA	
2010505	1620 SPESE PER L'ACQUISTO DI VEICOLI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
	TOTALE SERVIZIO 5 - ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	
	TOTALE FUNZIONE 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 106

04/05/2010

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione					VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
		1	2			3	4	5	6	7
2030105	4511	FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO								
		SERVIZIO 1 - TURISMO E SPORT								
		INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE								
		SPESE IN CONTO CAPITALE PER IL PROGETTO SPIAGGE SICURE.				0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
		TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE SERVIZIO 1 - TURISMO E SPORT				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE FUNZIONE 3 - FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TURISMO				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 107

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE  SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA  INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE						
5110	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER RISANAMENTI ORGANICI - art. 15 Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 - art. 64, Legge provinciale 06 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21.						
2040707	18 PIANO FINANZIARIO 1996.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	23 PIANO FINANZIARIO 2001.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	24 PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	25 PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	26 PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	27 PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	87.525,00	0,00	87.525,00	
2040707	28 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2006-2007.	0,00	0,00	754.766,00	0,00	754.766,00	
2040707	29 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2008.	0,00	0,00	2.122.340,00	0,00	2.122.340,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	2.964.631,00	0,00	2.964.631,00	
5111	CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI PER RISANAMENTI ORGANICI - art. 15 Legge provinciale 27 dicembre 1978, n. 62 - art. 64, Legge provinciale 06 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21.						
2040707	8 PIANO FINANZIARIO 1993.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
2040707	9 PIANO FINANZIARIO 1994.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 1995.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 1996.	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 1997.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 1998.	0,00	0,00	28.000,00	0,00	28.000,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

PARTE II - SPESA

Pag. 108

04/05/2010

## COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 109

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
2040707	9 PIANO FINANZIARIO 1987.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 1988.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 1989.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 1990.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 1991.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00				
2040707	14 PIANO FINANZIARIO 1992.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00				
2040707	5124 CONTRIBUTI PER PREFINANZIAMENTI E PREAMMORTAMENTI PER ACQUISTO, COSTRUZIONE - RISPARMIO CASA (Legge provinciale 6 giugno 1983, n. 16 - artt. 43 e 44 - Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00				
	5125 CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTO (Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21).									
2040707	1 PIANO FINANZIARIO 1993.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00				
2040707	2 PIANO FINANZIARIO 1994.	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00				
2040707	3 PIANO FINANZIARIO 1995.	0,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00				
2040707	4 PIANO FINANZIARIO 1996.	0,00	0,00	44.000,00	0,00	44.000,00				
2040707	5 PIANO FINANZIARIO 1997.	0,00	0,00	30.500,00	0,00	30.500,00				
2040707	6 PIANO FINANZIARIO 1998.	0,00	0,00	46.000,00	0,00	46.000,00				
2040707	7 PIANO FINANZIARIO 1999.	0,00	0,00	57.000,00	0,00	57.000,00				
2040707	8 PIANO FINANZIARIO 2000.	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00				
2040707	9 PIANO FINANZIARIO 2001.	0,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00				
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00				
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00				
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 110

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	
2040707	14 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2006-2007.	0,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00	
2040707	15 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2008.	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	2.059.500,00	0,00	2.059.500,00	
	5126 CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI PER COSTRUZIONI (Legge provinciale 12 novembre 1992, n. 21).						
2040707	1 PIANO FINANZIARIO 1993.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
2040707	2 PIANO FINANZIARIO 1994.	0,00	0,00	8.500,00	0,00	8.500,00	
2040707	3 PIANO FINANZIARIO 1995.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	
2040707	4 PIANO FINANZIARIO 1996.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	
2040707	5 PIANO FINANZIARIO 1997.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
2040707	6 PIANO FINANZIARIO 1998.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
2040707	7 PIANO FINANZIARIO 1999.	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	
2040707	8 PIANO FINANZIARIO 2000.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
2040707	9 PIANO FINANZIARIO 2001.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	
2040707	14 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2006-2007.	0,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	
2040707	15 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2008.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	154.500,00	0,00	154.500,00	
	5130 CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE PER ACQUISTI E RISANAMENTI - art. 68 Legge provinciale 06 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21.						

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 111

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni		
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione	7			
1	2	3	4	5	6	7	8		
2040707	24 PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	25 PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	26 PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	27 PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	27.025,00	0,00	27.025,00			
2040707	28 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2006-2007.	0,00	0,00	682.089,00	0,00	682.089,00			
2040707	29 PROGRAMMA STRAORDINARIO 2008.	0,00	0,00	1.749.177,00	0,00	1.749.177,00			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	2.458.291,00	0,00	2.458.291,00			
5131	CONTRIBUTI IN CONTO INTERESSI PER ACQUISTI E RISANAMENTI - art. 68 Legge provinciale 05 giugno 1983, n. 16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21.								
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 1988.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 1989.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 1990.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 1991.	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00			
2040707	14 PIANO FINANZIARIO 1992.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00			
2040707	15 PIANO FINANZIARIO 1993.	0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00			
2040707	16 PIANO FINANZIARIO 1994.	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00			
2040707	17 PIANO FINANZIARIO 1995.	0,00	0,00	9.500,00	0,00	9.500,00			
2040707	18 PIANO FINANZIARIO 1996.	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00			
2040707	19 PIANO FINANZIARIO 1997.	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00			
2040707	20 PIANO FINANZIARIO 1998.	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00			
2040707	21 PIANO FINANZIARIO 1999.	0,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00			
2040707	22 PIANO FINANZIARIO 2000.	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00			
2040707	23 PIANO FINANZIARIO 2001.	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 112

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni	
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		
				in aumento	in diminuzione	7	8	
1	2	3	4	5	6	7	8	
2040707	24 PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00		
2040707	25 PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
2040707	26 PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00		
2040707	27 PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00		
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	127.500,00	0,00	127.500,00		
2040707	5132 CONTRIBUTI PER PREAMMORTAMENTI PER ACQUISTI E RISANAMENTI - art. 71 Legge provinciale 6 giugno 1983, n.16 e Legge provinciale 13 novembre 1992, n. 21.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00		
	5140 SPESE PER INTERVENTI DI EDILIZIA ABITATIVA A FAVORE DI PERSONE ANZIANE (Legge provinciale 18 giugno 1990, n. 16).							
2040707	19 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2000.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	21 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2001.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	23 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	24 INTERVENTI PLURIMI. PIANO FINANZIARIO 2002.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	25 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	26 INTERVENTI PLURIMI. PIANO FINANZIARIO 2003.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	27 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	28 INTERVENTI PLURIMI. PIANO FINANZIARIO 2004.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	29 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	24.105,00	0,00	24.105,00		
2040707	30 INTERVENTI PLURIMI. PIANO FINANZIARIO 2005.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	31 PER INTERVENTI DIRETTI A BENEFICIARI E REALIZZATI TRAMITE ENTI CONVENZIONATI. SECONDO SEMESTRE 2005.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		
2040707	32 INTERVENTI PLURIMI. SECONDO SEMESTRE 2005.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA		

BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

PARTE II - SPESA

Pag. 113

COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 114

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8	
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 2005.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	
2040707	5190 CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI AL SETTORE EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA - Leggi provinciali 62/78 - 16/83 - 16/90 - 21/92.		0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	
	5530 INTERVENTI PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1.							
2040707	3 PIANO FINANZIARIO 1996.		0,00	0,00	40.709,70	0,00	40.709,70	
2040707	6 PIANO FINANZIARIO 1999.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	7 PIANO FINANZIARIO 2000.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	8 PIANO FINANZIARIO 2001.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	9 PIANO FINANZIARIO 2002.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	10 PIANO FINANZIARIO 2003.		0,00	0,00	73.542,72	0,00	73.542,72	
2040707	11 PIANO FINANZIARIO 2004.		0,00	0,00	63.622,03	0,00	63.622,03	
2040707	12 PIANO FINANZIARIO 2005.		0,00	0,00	153.683,00	0,00	153.683,00	
2040707	13 PIANO FINANZIARIO 2006.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	14 PIANO FINANZIARIO 2007.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
2040707	15 PIANO FINANZIARIO 2008.		0,00	0,00	7.608,00	0,00	7.608,00	
2040707	16 PIANO FINANZIARIO 2009.		0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
2040707	17 PIANO FINANZIARIO 2010.		0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	439.165,45	0,00	439.165,45	
2040707	5531 INTERVENTI PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1 - PATTO TERRITORIALE DELL'ALTOPIANO DI PINÉ.		0,00	0,00	135.889,00	0,00	135.889,00	
2040707	5532 INTERVENTI PER IL RECUPERO DEGLI INSEDIAMENTI STORICI Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1 - PATTO TERRITORIALE DELLA VALLE DEI MOCHENI - BERSNTOL.		0,00	0,00	377.250,00	0,00	377.250,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 115

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI				
		in aumento	in diminuzione									
1	2	3	4	5	6	7	8					
2040707	5537	CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI AGLI INTERVENTI PER IL RECUPERO CENTRI STORICI (Legge provinciale 15 gennaio 1993, n. 1).	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00					
		TOTALE INTERVENTO 7 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	9.836.076,45	0,00	9.836.076,45					
		TOTALE SERVIZIO 7 - SERVIZI PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PER L'EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA	0,00	0,00	9.836.076,45	0,00	9.836.076,45					
		TOTALE FUNZIONE 4 - FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	0,00	0,00	9.836.076,45	0,00	9.836.076,45					

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE II - SPESA

Pag. 116

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE									
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI									
	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI									
2050101	3195 SPESE PER ACQUISIZIONE IMMOBILI, REALIZZAZIONI, RISTRUTTURAZIONI, AMPLIAMENTI DI STRUTTURE DESTINATE AD ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA			
	TOTALE INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE									
	3160 SPESE DERIVANTI DALL'ACQUISTO DI VEICOLI, ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE ED ARREDI NECESSARI PER L'ESERCIZIO DI FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI.									
2050105	20 SPESE DERIVANTI DALL'ACQUISTO DI VEICOLI ED ARREDI NECESSARI PER L'ESERCIZIO DI FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	59.592,00		0,00	59.592,00 Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	59.592,00		0,00	59.592,00			
2050105	3187 SPESE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER IL CENTRO DIurno MINORI A RISCHIO.	0,00	0,00	84,00		0,00	84,00 Ril. IVA			
2050105	3188 SPESE PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER LA STRUTTURA RESIDENZIALE D'ACCOGLIENZA PER PERSONE ANZIANE RESIDENTI IN VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	10.722,00		0,00	10.722,00 Ril. IVA			
2050105	3192 ACQUISTO DI ATTREZZATURE ED ARREDI PER L'APPARTAMENTO SEMIPROTETTO IN PERGINE VALSUGANA.	0,00	0,00	444,00		0,00	444,00 Ril. IVA			
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	0,00	0,00	70.842,00		0,00	70.842,00			
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI	0,00	0,00	70.842,00		0,00	70.842,00			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 117

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
					in aumento	in diminuzione	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8			
	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)									
	INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI									
2050201	5440	SPESA PER ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE COLONIA.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA RII. IVA			
	TOTALE INTERVENTO 1 - ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE									
2050205	5441	SPESA PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER IL PARCO DELLA COLONIA G.REA DI BASELGA DI PINE'.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA RII. IVA			
	TOTALE INTERVENTO 5 - ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE, ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE		0,00	0,00	70.842,00	0,00	70.842,00			
	TOTALE TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE		0,00	0,00	9.913.918,45	0,00	9.913.918,45			
	TOTALE RA 401 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA ABITATIVA - geom. Luciano Iseppi		0,00	0,00	11.416.878,01	0,00	11.416.878,01			

# SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

ASSESSORE COMPETENTE: Assessore Pierino Caresia

RESPONSABILE: ass. sociale Liliana Fruet – D base a 36 ore settimanali

SOSTITUTO RESPONSABILE: n. 1 ass. sociale in contemporanea all'attività professionale – D base

COORDINATORE n. 1 ass. sociale – D base a 36 ore settimanali (oppure n. 2 ass. sociale – D base a 18 ore settimanali ciascuna)

COLLABORATORI: ass. sociale Fabiana Baldessari – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Fernanda Buffa – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Silvia Caset – 36 ore settimanali D base

ass. sociale Rossella Conci – D base a 27 ore settimanali

ass. soc. Degasperi Chiara – D base 18 ore settimanali a tempo determinato

ass. sociale Nadia Deromedis – D base a 36 ore settimanali

ass. soc. Giotti Maddalena – D base a 36 ore settimanali a tempo determinato

ass. sociale Sandra Giuliani – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Stefania Hueller – D base a 27 ore settimanali

ass. sociale Lorenza Lazzeri – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Monica Montibeller – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Paola Nicoletti – D base a 36 ore settimanali

ass. sociale Emilia Ortelli – D base a 36 ore settimanali  
ass. sociale Erica Osler – D base a 36 ore settimanali  
ass. sociale Monica Pandolfi – D base a 36 ore settimanali  
ass. sociale Silvia Pilzer – D base a 36 ore settimanali  
ass. sociale Maria Maddalena Sarpedone – D base a 21 ore settimanali  
ass. sociale Vittoria Viesi – D base a 30 ore settimanali  
ass. sociale Zeni Rita – D base a 18 ore settimanali  
n. 1 ass. sociale – D base a 24 ore settimanali a tempo determinato

educatore professione Silvia Bisello – C evoluto a 36 ore settimanali

dott.ssa Michela Galeaz – D base a 36 ore settimanali  
rag. Marina Menin – C evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Paolo Pedernana – C base a 36 ore settimanali  
Lorena Betti – B evoluto a 18 ore settimanali  
Laura Galvan – B evoluto a 18 ore settimanali  
Giovanna Furlan – B evoluto a 36 ore settimanali  
rag. Luca Caldonazzi – C base a 36 ore settimanali  
rag. Sonia Eccher – C base a 36 ore settimanali  
Christian Sighel – B base a 36 ore settimanali

44 assistenti domiciliari con diverso carico orario  
– di cui 37 OSS – B evoluto e 7 OSA – B base

## PREMESSA

Le azioni qualificanti inerenti le attività di seguito descritte costituiscono obiettivi specifici di breve periodo fini a sé stessi pur attinenti la relativa sfera di attività, ma per lo più finalizzati al raggiungimento degli obiettivi più generali e dilazionati nel tempo riconoscibili nella descrizione delle attività stesse.

## ATTIVITÀ: PREVENZIONE E PROMOZIONE SOCIALE.

### DESCRIZIONE

Prevenzione. Costituisce una parte fondamentale nell'attività del Servizio Socio - assistenziale, non solo impegnato nell'erogazione di prestazioni o nel trattamento di problemi emergenti e complessi, ma nella possibile prevenzione di situazioni problematiche attraverso:

- l'individuazione precoce di stati di difficoltà con conseguenti interventi mirati e tempestivi;
- l'intercettazione di situazioni a rischio evitando che si trasformino in problemi conclamati e di più difficile aggredibilità;
- limitazione delle conseguenze negative delle situazioni problematiche già manifestate;
- partecipazione a progetti di prevenzione a livello comunitario in collaborazione con altri soggetti istituzionali e non con l'obiettivo di sensibilizzare e coinvolgere in termini di partecipazione ed inclusione sociale.

Nell'area minori gli obiettivi di tipo preventivo rispetto al disagio ed al rischio sono volti a favorire agio per i minori e sviluppo della rete di risorse formali ed informali della comunità per un approccio interdisciplinare e comunitario.

Nell'area adulti-anziani gli obiettivi di prevenzione sono tesi particolarmente all'integrazione istituzionale tra Servizi e interventi in particolare fra il comparto sanitario e sociale, ma anche tra quest'ultimo ed i Servizi "Istruzione", "Casa" e

"Lavoro" e di integrazione con i soggetti della comunità locale nella presa in carico delle persone in stato di bisogno, definibili "reti sociali".

Promozione. È l'attività rivolta a diffondere informazione e conoscenza rispetto alle tematiche sociali che interessano tutta la comunità locale, ma che spesso non sono note e non adeguatamente percepite.

La conoscenza costituisce il presupposto per creare consapevolezza, assunzione di responsabilità e conseguente partecipazione da parte della comunità locale per lo sviluppo di una rete di risorse non solo istituzionali ma anche informali nell'affrontare problematiche sociali secondo una modalità di rete. È quindi anche nell'ottica promozionale che il Servizio si impegna nell'attività formativa ed informativa, che costituisce un settore sempre più significativo nell'attività del Servizio Socio – assistenziale.

L'attività formativa del personale, sia sociale che amministrativo, inoltre costituisce strumento indispensabile per un adeguamento delle conoscenze del personale stesso in un contesto di cambiamento quale quello attuale rappresentato in particolare dalla riforma istituzionale e da quella del *welfare*, che su quest'ultima si innesta.

La formazione è inoltre indispensabile per saper gestire l'attuale momento storico e culturale in cui è necessario acquisire partecipazione e quindi risorse da una comunità attiva e non delegante.

Prescindendo dall'attività istituzionale e progettuale già consolidata il Servizio si prefigge di attuare le seguenti azioni qualificanti.

#### AZIONI QUALIFICANTI NELL'AREA MINORI E FAMIGLIE:

- ✓ prestare particolare attenzione, nell'ambito del rapporto del Servizio con l'Associazione APPM di Trento che gestisce il Centro Diurno per minori di Pergine Valsugana ed il centro "Spazio Giovani" di Levico Terme, alla programmazione dell'attività aggregativa sul territorio, attraverso l'integrazione/collaborazione con attività già in essere promosse dai Comuni o da altre Agenzie del territorio;

- ✓ continuare il coordinamento nell'Ambito 1 del Comprensorio dell'attività del Tavolo multidisciplinare istituito per l'integrazione dei Servizi Sociale, Socio - educativo, Scolastico e Sanitario intorno alle situazioni multiproblematiche minorili;
- ✓ continuare nell'Ambito 2 del Comprensorio il percorso avviato dal Servizio Sociale in collaborazione con la Scuola verso l'integrazione dei Servizi Sociale, Socio-educativo, Scolastico e Sanitario intorno alle situazioni multiproblematiche minorili in analogia con il percorso che ha portato al Tavolo multidisciplinare nell'Ambito 1;
- ✓ continuare il coordinamento del Gruppo interistituzionale della Zona dei Laghi, gruppo costituito su base volontaria, in un'ottica di integrazione con iniziative preventive e promozionali istituzionali nell'ambito del disagio giovanile/familiare, ambito di competenza scelto dal Gruppo stesso;
- ✓ collaborare, nell'ambito della convenzione sottoscritta con la Cooperativa Kaleidoscopio, nella gestione del Progetto giovani di Baselga di Pinè, Bedollo, Civezzano e Fornace caratterizzato dal raccordo con il futuro Piano giovani dei Comuni interessati;
- ✓ partecipare ai tavoli istituiti dai Comuni del Comprensorio che aderiscono al bando promosso dall'Assessore alle Politiche giovanili attraverso i Piani giovani autorizzati dalla P.A.T.. I tre tavoli di riferimento già istituiti riguardano i comuni di Pergine Valsugana e dell'Alto Fersina, il Comune di Levico Terme e della Zona Laghi e i comuni della Vigolana;
- ✓ valutazione secondo il modello "Valut@" della P.A.T. dei Progetti sovracomunali già finanziati dalla P.A.T. sul Fondo ex art. 7 della L.P. 23/2007 (Legge Finanziaria 2008) in tema di politiche di promozione della famiglia per il territorio del Comprensorio Alta Valsugana (integrazione di politiche della famiglia con quelle scolastiche e del lavoro, conciliazione dei tempi di lavoro e di vita, promozione e sostegno di reti di relazioni familiari e di comunità);
- ✓ proseguire il finanziamento e monitoraggio del progetto ex legge 285/97 bando 2000 "Centro di aggregazione giovanile" gestito dal 01 settembre 2009 dall'Azienda Speciale Servizi Infanzia e famiglia G.B. Chimelli in sigla ASIF del Comune di Pergine Valsugana;
- ✓ monitorare l'attività di carattere preventivo/promozionale dei Centri per minori come previsto nelle vigenti convenzioni sottoscritte con l'A.P.P.M. di Trento in un'ottica di rete con il territorio;

- ✓ ri-orientare il progetto sulla Tossicodipendenza, così come richiesto da più Agenzie coinvolte, focalizzando l'attenzione sul disagio giovanile nell'Ambito 1 ed in fase iniziale in collaborazione con il Centro di Aggregazione giovanile del Comune di Pergine Valsugana. L'obiettivo successivo e di lungo termine sarà il coinvolgimento progressivo degli altri Centri di Aggregazione giovanile operativi nel Comprensorio;
- ✓ continuare nell'attività del Servizio all'interno della Commissione "Gruppo di lavoro minori stranieri non accompagnati" istituita dal Servizio Politiche Sociali e Abitative della P.A.T.;
- ✓ collaborazione del Servizio con l'Associazione Comunità Famiglie Accoglienti (A.C.F.A.) di Trento nella gestione sul territorio comprensoriale del progetto provinciale inerente la promozione dell'istituto dell'accoglienza, competenza prevista dalle Determinazioni provinciali;
- ✓ continuare il coordinamento del Tavolo Permanente sulla disabilità.

#### AZIONI QUALIFICANTI NELL'AREA ADULTI – ANZIANI:

- ✓ continuare il coordinamento del Tavolo Permanente sulla disabilità;
- ✓ proseguire la partecipazione alla Consulta Psichiatrica;
- ✓ continuare la partecipazione all'attività all'interno del Gruppo di coordinamento "alcool e guida" promosso dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari e formato da Servizi Sanitari, Forze dell'Ordine, Comuni, Autoscuole, Associazioni alcolisti in trattamento, le Parrocchie e le Scuole. Gli obiettivi del Gruppo sono l'informazione, la conoscenza sui problemi alcoolcorrelati e la sensibilizzazione della popolazione in direzione della diminuzione degli incidenti stradali e dei ritiri delle patenti di guida;
- ✓ partecipare a contesti istituzionalizzati di integrazione attraverso: partecipazione al processo di valutazione ai sensi della L. 68/99 relativa alla salvaguardia del diritto al lavoro dei disabili anche attraverso la partecipazione alle Commissioni Medico – sociali, partecipazioni alle Commissioni Medico – sociali ai sensi dell'art. 8 dalla L.P. 6/98 per l'attribuzione dell'assegno di cura alle persone/famiglie che si occupano di persone non autosufficienti,

partecipazione alla Unità Valutativa Multidisplinare ai sensi dell'art. 4 della L.P. 6/98 per attività integrata con l'A.P.S.S. nella valutazione degli inserimenti in RSA/RSO/ricoveri di sollievo e nella attivazione di ADI;

- ✓ collaborazione con le Agenzie coinvolte nella gestione dell'Azione 10 (Comuni, Comprensorio, Azienda Sanitaria, Agenzia del Lavoro). In particolare continuazione dell'attività di coordinamento del progetto speciale per donne disabili, già attivato nel 2009 dal Comprensorio con titolarità del Servizio Istruzione Mense e Programmazione, qualora riproposto per il 2010;
- ✓ attivare interventi di supporto a favore dei disabili qualora vi sia la richiesta e per i quali sia realizzabile un progetto individuale o collettivo ai sensi della Legge provinciale 8/2003. Questi progetti sono subordinati a preventiva valutazione ed autorizzazione provinciale;
- ✓ gestire l'Appartamento Semiprotetto di Via Graberi in Pergine Valsugana in conformità al protocollo tra il Comprensorio e l'Azienda qualora lo stesso venga approvato dalle rispettive Amministrazioni, una volta completato dalle parti e sperimentato.

#### AZIONI QUALIFICANTI NELLE ATTIVITÀ INFORMATIVE E FORMATIVE:

- ✓ sviluppo della relazione annuale sulla base del modello che sarà proposto istituzionalmente;
- ✓ presentazione alle Amministrazioni comunali della Relazione di Servizio consuntiva e propositiva articolata per zone omogenee nonché incontri "al bisogno" per aspetti o tematiche specifiche appartenenti alle singole zone;
- ✓ partecipazione ad incontri con soggetti del Terzo e del Quarto Settore promossi dagli stessi o dal Servizio;
- ✓ continuazione del raccordo del Servizio Socio - assistenziale con il volontariato locale in un'ottica di costruzione e mantenimento della "rete" di aiuto per tutte le aree di attività del Servizio;
- ✓ aggiornamento del sito internet per la parte di competenza;
- ✓ formazione del personale inerente modifiche normative, aggiornamenti ed aspetti specifici inerenti competenze del Servizio;

- ✓ completamento della formazione del personale assistente sociale per l'applicazione della cartella sociale informatizzata secondo il modello provinciale proposto;
- ✓ completamento della formazione del personale amministrativo per la gestione del protocollo informatico ed applicazione del nuovo sistema nella sua evoluzione;
- ✓ completamento della formazione per il personale amministrativo coinvolto nell'attività dello Sportello URP.

## ATTIVITÀ: INTERVENTI DI AIUTO E SOSTEGNO ALLA PERSONA E AL NUCLEO FAMILIARE

### DESCRIZIONE

Costituiscono il primo grado di intervento nei confronti delle situazioni di bisogno e sono finalizzati ad attivare e valorizzare le risorse personali ed interpersonali. Questi interventi comprendono:

- ✓ interventi di servizio sociale professionale: consistono in attività di analisi, valutazione e presa in carico, progettazione individuale ed attività di supporto alle persone in difficoltà nella ricerca di soluzioni adeguate ai loro problemi;
- ✓ interventi inerenti l'attività di consultorio familiare: servizio volto a sostenere il singolo, la coppia, la famiglia e l'adolescente con interventi integrati di tipo sanitario, psicologico e sociale intorno ai problemi inerenti la procreazione, la sessualità responsabile e la famiglia;
- ✓ interventi di mediazione familiare: servizio rivolto a risolvere la conflittualità tra genitori in fase di separazione o divorzio e tra genitori e figli a tutela in particolare dei figli stessi recuperando un rapporto positivo;
- ✓ interventi di tutela. Generalmente interventi conseguenti ad un mandato della Magistratura e possono essere riferiti sia a minori in situazioni di rischio all'interno della famiglia, che ad adulti ed anziani per persone che a causa di infermità fisica o psichica si trovano nell'impossibilità di provvedere alla cura dei propri interessi;
- ✓ interventi per l'accesso ad altri servizi: sono dati dall'invio delle persone in carico ad altri servizi e risorse;

- ✓ interventi di segretariato sociale: attività di informazione ed orientamento sui servizi socio - assistenziali e sulle risorse disponibili e sulla modalità di accesso.

## AZIONI QUALIFICANTI

- ✓ proseguire l'impegno del Servizio sia nella promozione di collaborazioni sia nell'adesione alle diverse forme di collaborazione proposte o formalizzate per una risposta globale al bisogno, poiché gli interventi di aiuto e sostegno alla persona ed al nucleo familiare relativi all'area consultoriale, della disabilità, della non autosufficienza, del disagio psichico e psicologico richiedono quasi sempre rapporti di collaborazione tesi all'integrazione con i comparti "Istruzione", "Sanità", "Casa", "Lavoro" e "Giudiziario";
- ✓ concretizzare l'avvio del servizio di mediazione familiare nel territorio comprensoriale in subordine all'individuazione della sede esterna al Comprensorio adeguata alle caratteristiche del servizio, con la collaborazione dell'ASIF di Pergine Valsugana e dell'Azienda Sanitaria o di altre Agenzie disponibili;
- ✓ collaborare all'approfondimento/chiarimento a livello provinciale con gli organi della Magistratura finalizzato alla regolamentazione del servizio di tutela in particolare di quella dei minori.

## ATTIVITÀ: INTERVENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA

### DESCRIZIONE

Trattasi di interventi finalizzati a garantire il soddisfacimento di bisogni sia fondamentali che specifici. Essi sono disposti a favore di persone singole o nuclei familiari in modo coordinato con eventuali altri tipi di intervento.

Si tratta in particolare dei seguenti interventi:

- ✓ erogazione di sussidi mensili da concedere a fronte dell'insufficienza di reddito, in conformità al provvedimento provinciale innovativo previsto dalla L.P. 13/2007 denominato reddito di garanzia;
- ✓ erogazione sussidi economici straordinari per sopperire a situazioni di emergenza individuale o familiare in rapporto alle esigenze minime vitali e per sopperire a situazioni di bisogno non rientranti nella tipologia del reddito di garanzia per carenza di requisiti per evitare la caduta in uno stato di emarginazione od in una cronicizzazione del/i problema/i; la competenza sarà regolamentata nel dettaglio dalla Provincia Autonoma di Trento;
- ✓ rimborso ticket sanitari per rispondere ad esigenze primarie per fasce di popolazione più esposte al bisogno, in conformità alle Direttive che verranno emesse dalla Provincia Autonoma di Trento;
- ✓ concessione contributi a soggetti affetti da particolari patologie (contributi per soggiorni e cure climatiche e termali, contributi per soggetti affetti da nefropatia cronica e rimborso forfetario indipendente dalle condizioni economiche a persone affette da particolari patologie previste dalle Determinazioni attuative della L.P. 14/91);
- ✓ completamento dei procedimenti amministrativi ancora aperti relativi alla concessione di contributi per prestazioni protesiche ed ortodontiche ex L.P. 20/91, competenza venuta meno nel 2008);
- ✓ concessione sussidi economici mensili per l'assistenza e la cura a domicilio di persone che, non essendo in grado di compiere gli atti quotidiani della vita, abbisognano di una assistenza continua ex L.P. 6/98, legge attuativa dell'intervento di cui all'art. 24 n. 3 della L.P. 14/91;
- ✓ concessione sussidi di maternità ed a nuclei familiari con tre figli;
- ✓ prestiti d'onore destinato alle famiglie ed a persone che si trovano in situazioni temporanee di gravi difficoltà finanziarie, ai sensi dell'art. 25-bis della legge provinciale 14/91 nei limiti e nei casi previsti dal Regolamento di Esecuzione della legge di cui sopra e delle successive modifiche ed integrazioni, approvato in data 15 dicembre 2006. Si tratta di un prestito in denaro senza interessi a carico degli utenti concesso per un periodo di tempo concordato con gli utenti stessi per una durata non superiore a 5 anni;
- ✓ anticipazione dell'assegno di mantenimento a tutela dei minori non corrisposto dal genitore obbligato nei termini e nelle condizioni stabilite dall'Autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 28 bis della L.P. 14/91 e s.m. e i. e relativo Regolamento di esecuzione. È in carico alla P.A.T. la riscossione dal genitore obbligato al mantenimento delle somme concesse in via anticipata e degli interessi legali maturati.

## AZIONI QUALIFICANTI

- ✓ collegamento e verifica degli interventi economici (in particolare nell'erogazione subordinata a vaglio preventivo dei Servizi sociali del reddito di garanzia e nell'intervento straordinario) alla luce di un progetto specifico di intervento e di aiuto definito dal Servizio sociale professionale in accordo con l'utente non solo per rispondere allo specifico bisogno di assistenza, ma anche come mezzo per portare la persona ad uscire da una condizione di dipendenza, superando eventuali posizioni di passività e di rinuncia alla ricerca di risorse proprie;
- ✓ raccordo con le Agenzie coinvolte nell'intervento di prima erogazione automatica e di erogazione subordinata a vaglio preventivo dei Servizi sociali del reddito di garanzia;
- ✓ aggiornamento del personale assistente sociale e amministrativo sulle nuove modalità di intervento economico sopra descritte;
- ✓ erogare interventi di tipo economico (reddito di garanzia subordinato a vaglio preventivo dei Servizi sociali e sussidi economici straordinari) previa valutazione, attraverso una commissione interprofessionale interna, che si riunisce ogni 15 giorni, per valutare la coerenza tra il progetto di aiuto complessivo e l'intervento economico e per omogeneizzare l'attività. Sono fatte salve le situazioni di particolare urgenza per le quali è prevista procedura abbreviata attraverso l'autorizzazione preventiva del Responsabile;
- ✓ verifica trimestrale delle posizioni di cui alla L.P. 6/98 del Servizio Sociale professionale in stretto raccordo con gli uffici amministrativi del Servizio per monitorare l'eventuale coesistenza del sussidio con altre prestazioni erogate a favore dello stesso utente data l'incompatibilità dell'assegno con numerosi interventi socio - assistenziali;
- ✓ effettuato il monitoraggio delle situazioni richiedenti il prestito sull'onore attualmente non aventi titolo ai sensi della normativa in essere, trasmesso alla Provincia, aderire alle eventuali indicazioni da parte della stessa circa l'estensione dei destinatari e delle categorie di spesa ammesse a finanziamento;
- ✓ mantenere nell'ambito dell'anticipazione dell'assegno di mantenimento la procedura di raccordo individuata tra gli uffici amministrativi del Servizio ed il Servizio Sociale professionale finalizzata ad intraprendere, qualora possibile,

I'intervento di mediazione previsto dal Regolamento tra il richiedente l'assegno ed il genitore tenuto al mantenimento del minore allo scopo di identificare soluzioni alternative alla erogazione anticipata dell'assegno.

## ATTIVITÀ: INTERVENTI INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI DI FUNZIONI PROPRIE DEL NUCLEO FAMILIARE

### DESCRIZIONE

Si tratta di interventi integrativi e sostitutivi di cure familiari. I primi sono finalizzati a garantire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita attraverso l'offerta del necessario supporto assistenziale e la mobilitazione di tutte le risorse attivabili. I secondi si rendono necessari nel caso in cui si manifesti l'incapacità della famiglia o del singolo a far fronte alla situazione di bisogno e tale da non poter essere integrata in modo efficace attraverso altre forme di intervento.

Consistono in:

- ✓ affidamento di soggetti diversamente abili presso strutture a carattere residenziale e semi-residenziale: risposta a bisogni di soggetti in condizioni di non autosufficienza temporanea o prolungata attraverso interventi tesi a salvaguardare le fondamentali esigenze della persona assicurando in relazione alla gravità dei soggetti accolti i necessari servizi specialistici;
- ✓ affidamento di minori presso strutture a carattere residenziale e semi-residenziale: attività finalizzate al recupero ed al reinserimento sociale degli utenti con l'obiettivo di ristabilire un adeguato e diretto esercizio delle funzioni proprie della famiglia;
- ✓ affidi familiari di minori: sono finalizzati ad assicurare al minore, temporaneamente privo di un ambiente familiare idoneo, il diritto a vivere, crescere ed essere educato nell'ambito di una famiglia;
- ✓ adozione nazionale ed internazionale: competenza svolta dal Servizio Socio - assistenziale, uno dei quattro Servizi incaricati dalla PAT per tale competenza, a livello sovra – comprensoriale (Comprensori della Valle di Fiemme e Fassa, Bassa Valsugana e Primiero) per la fase pre-adottiva. In seguito al rinnovo nel 2009 del Protocollo di intesa,

sottoscritto nel 2007, tra Provincia, Enti gestori, Tribunale per i Minorenni, A.P.S.S. e Enti autorizzati con sede operativa in Provincia di Trento, il Servizio Socio - assistenziale del Comprensorio Alta Valsugana così come i Servizi degli altri Enti gestori svolge l'attività relativa al post - adozione limitatamente al proprio territorio di appartenenza non essendo stato previsto un potenziamento del personale assegnato. In applicazione del protocollo negli altri Comprensori di riferimento del C4 il post - adozione pertanto viene seguito dagli assistenti sociali del territorio.

- ✓ accoglienza presso famiglie o singoli di minori: intervento di tipo preventivo e di sostegno al minore ed alla sua famiglia in risposta a situazioni di emergenza, che richiedono un supporto temporaneo nella cura dei figli da parte di famiglie o di singoli e in situazioni familiari di difficoltà nella cura dei figli per problemi di conciliazione tra tempo lavorativo e genitoriale privi di una sufficiente rete parentale o comunitaria;
- ✓ inserimento residenziale e semi-residenziale di soggetti adulti in situazione di marginalità, ossia in difficoltà a fronteggiare autonomamente la quotidianità per carenza di risorse personali dovute a molteplici fattori: ambientali e culturali, caratteriali, di salute fisica e psichica...;
- ✓ accoglienza presso famiglie di adulti in situazione temporanea di bisogno: servizio alternativo al ricovero in strutture semiresidenziali o residenziali per adulti che non possono essere adeguatamente assistiti nell'ambito della propria famiglia;
- ✓ interventi educativi a domicilio di minori e soggetti diversamente abili: interventi finalizzati a sostenere lo sviluppo del minore e dell'adolescente anche disabile ed a favorire il recupero delle competenze educative dei/l genitori/e o delle figure parentali di riferimento;
- ✓ spazio neutro: spazio per favorire l'esercizio del diritto di visita e di relazione del minore con i propri familiari nel caso di separazione dei genitori e di affido a servizio residenziale;
- ✓ interventi di pronta accoglienza: assicurano soddisfacimento urgente e temporaneo del bisogno di alloggio e di altri bisogni primari a favore di persone prive di sostegno familiare;
- ✓ altri interventi per il sostegno della persona a domicilio: affidamento di compiti assistenziali a privati, interventi di sostegno a favore di persone con handicap grave, progetti di modalità indipendente per il trasporto di disabili.

## AZIONI QUALIFICANTI

- ✓ improntare tutte le attività connesse agli interventi integrativi e sostitutivi delle cure familiari ad un lavoro per progetti d'aiuto individualizzati ossia con concertazione fra tutti gli attori significativi nell'ambito di vita del minore del disabile e delle loro famiglie;
- ✓ presa in carico della famiglia d'origine e formulazione di progetti di recupero della stessa per tutti gli affidi di minori in famiglia ed in struttura;
- ✓ accogliere e seguire i minori stranieri non accompagnati a fronte di una normativa internazionale vincolante a tutela dei minori in attesa di una regolamentazione del flusso di detti minori attualmente gravante sui comuni di Pergine Valsugana e Trento;
- ✓ collaborazione del Servizio con gli enti impegnati nella realizzazione di un progetto per una struttura di accoglienza per adulti marginali multifunzionale con sede nel Comprensorio Alta Valsugana ed in risposta ai bisogni del territorio. Tali enti sono la cooperativa Arcobaleno, il Comune di Pergine Valsugana e la P.A.T.
- ✓ le assistenti sociali dei quattro Comprensori incaricati del settore adozione, tra cui il Comprensorio Alta Valsugana, che hanno effettuato un percorso formativo specifico, continuano l'attività di sostegno alla genitorialità adottiva con la conduzione di gruppi per genitori adottivi, mentre le assistenti sociali degli altri Enti gestori, che si occupano del post - adozione, continueranno una formazione specifica;
- ✓ partecipazione alla formazione continua proposta dalla PAT in particolare per gli Assistenti sociali referenti dell'adozione nei quattro Comprensori, che gestiscono l'adozione nazionale ed internazionale in Provincia di Trento, tra cui il Comprensorio Alta Valsugana, dove, tra l'altro, sono subentrata nella competenza due assistenti sociali nuove.

## ATTIVITÀ: ASSISTENZA DOMICILIARE E SERVIZI COMPLEMENTARI.

### DESCRIZIONE

È il complesso delle prestazioni socio – assistenziali rivolte a singoli o famiglie anche in supporto alla vita di relazione, erogate a domicilio con modalità omogenee sull'intero territorio e presso strutture di servizio semiresidenziale dislocate sul territorio. Rispondono all'esigenza primaria di permettere a persone che richiedono sostegno di conservare comunque la propria autonomia di vita nel proprio ambiente.

- ❖ servizio di aiuto domiciliare. Si articola nelle seguenti tre aree di attività: 1) cura ed aiuto della persona; 2) governo della casa; 3) attività di sostegno relazionale alla persona e di aiuto nella gestione di compiti familiari;
- ❖ servizio pasti a domicilio e presso strutture;
- ❖ servizio lavanderia;
- ❖ servizio di telesoccorso – telecontrollo;
- ❖ assistenza domiciliare integrata socio – sanitaria (ADI) e ADI/cure palliative;
- ❖ Centri servizi e Centri diurni anziani autorizzati: strutture in cui sono erogati servizi semiresidenziali a favore rispettivamente di persone autosufficienti/parzialmente autosufficienti e non autosufficienti al fine di favorire il più possibile la permanenza nel proprio ambiente di vita, sostenendo le famiglie e migliorando la qualità di vita dell'utente;
- ❖ Alloggi protetti: unità abitative finalizzate ad offrire possibilità di vita il più possibile autonoma con il minimo di protezione necessaria per anziani autosufficienti con difficoltà organizzativo – relazionali ed eventuali leggere difficoltà psico – fisiche e persone con rischio di emarginazione;
- ❖ Trasporto a favore di persone affette da nefropatia.

## AZIONI QUALIFICANTI

- ✓ qualificare l'attività di assistenza domiciliare attraverso interventi inseriti in progetti d'aiuto individualizzati;
- ✓ gestire la quota del Fondo per la Famiglia ex art. 7 della L.P. 23/2007 (Legge Finanziaria 2008) eventualmente riassegnata al Comprensorio per l'anno 2010 per il potenziamento dell'assistenza domiciliare per le persone non autosufficienti;
- ✓ mantenere la procedura di raccordo tra il Servizio Sociale professionale e gli uffici amministrativi per il monitoraggio del *budget* delle ore S.A.D. previsto in contratto con la Cooperativa La Strada e per il monitoraggio di situazioni di utenti titolari di ADI ed ADI/cure palliative, soggetti a progetti assistenziali specifici;
- ✓ continuare la collaborazione con l'A.P.S.P. "San Valentino" - Città di Levico Terme nella gestione del Centro Diurno Anziani come da convenzione e con l'estensione derivante dall'autorizzazione provinciale al finanziamento;
- ✓ attivare gli Alloggi protetti presenti nella struttura di Sant'Orsola Terme previa soluzione del problema rappresentato dalla necessità di individuare un custode ed autorizzazione al funzionamento;
- ✓ seguire l'iter inerente il convenzionamento con il Comprensorio per gli alloggi funzionanti nel territorio comprensoriale come Alloggi protetti ai sensi della normativa in essere in subordine alle direttive dettate in materia dall'Amministrazione provinciale;
- ✓ continuare la collaborazione con i comuni dell'Altopiano della Vigolana per l'adeguamento del Centro Anziani di Centa S. Nicolò a Centro Servizi per l'Altopiano;
- ✓ continuare la collaborazione con il comune di Lavarone, in subordine alle indicazioni specifiche della P.A.T. ed all'assetto finale derivante dalla Riforma istituzionale, per il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento degli Alloggi protetti.

## ALTRÉ ATTIVITÀ PREVISTE PER L'ANNO 2010

### Controlli a campione sulle autocertificazioni

- ✓ Mantenere la regolarità dei controlli a campione per la verifica dell'utilizzo dell'istituto dell'autocertificazione all'interno del Servizio.

Cartella sociale informatizzata: strumento che consente di disporre di una banca dati degli interventi socio - assistenziali e che consente di gestire le richieste pervenute al Servizio e le conseguenti informazioni, statistiche e di sintesi richieste dalla P.A.T.

- ✓ Sperimentare l'applicativo proposto a tutti gli Enti gestori dall'Assessorato alle Politiche Sociali della P.A.T. di un modello di cartella sociale uniforme in un'ottica di informatizzazione ed omogeneizzazione a livello provinciale.

### Supervisione per tirocinanti Scuola OSS

- ✓ rinnovare la convenzione per l'attività di tirocinio agli allievi della Scuola per Operatore Socio - sanitario di Levico Terme per l'anno scolastico 2009/2010 in subordine alla ricettività effettiva del Servizio.

### Supervisione studenti dell'Università di Servizio Sociale / istituti scolatici superiori

- ✓ rinnovare la collaborazione prevista dalla convenzione in essere per la supervisione agli studenti dell'università in conformità al Protocollo tra l'Università degli Studi di Trento e l'Assessorato alle Politiche Sociali della PAT.

### Ufficio Relazioni con il Pubblico

- ✓ collaborare per il concreto funzionamento dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico in riferimento alle funzioni svolte dal Servizio Socio - assistenziale, tenendo conto della limitata disponibilità di risorse interne al Servizio stesso.

## Funzioni della Comunità

- ✓ collaborare in stretto collegamento con l'Assessore di riferimento nell'elaborazione delle proposte di nuovi regolamenti e/o degli adeguamenti normativi necessari per l'attribuzione delle funzioni di competenza della Comunità;
- ✓ assumere concretamente in sinergia con gli altri Servizi del Comprensorio le nuove funzioni di spettanza della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
- ✓ calare nella nuova realtà che verrà a configurarsi con la Riforma istituzionale le modifiche che subirà il Servizio Socio - assistenziale a seguito della Riforma del Welfare secondo le modalità che verranno individuate dagli organi preposti;
- ✓ consegnare alla nuova Comunità di Valle la situazione chiara e monitorata rispetto ai residui attivi e passivi, dopo aver effettuato la cognizione degli stessi, fatto il punto della situazione e predisposto i correttivi necessari nel corso del 2009 da parte del Servizio e dell'Ente;

## Gestione parte entrata del bilancio

- ✓ adottare progressivamente la determinazione di accertamento delle entrate derivanti dall'erogazione dei servizi socio-assistenziali entro circa 45 gg. dal termine del bimestre di riferimento ad eccezione delle quote di partecipazione dovute per il servizio di trasporto nefropatici, soggetti a tempi diversi;
  - ✓ continuare ad effettuare un monitoraggio puntuale delle posizioni di recupero crediti derivanti dall'erogazione dei servizi socio - assistenziali.
- ✓ Rinnovi di convenzione di fornitura di servizi con scadenza nel corso del 2010  
Entro il 30 giugno 2010:
- a) affidamento ai sensi della L.P. 23/90 del servizio di trasporto dei soggetti affetti da nefropatia per dialisi e visite specialistiche ai Centri di Trento e di Borgo Valsugana.

Entro il 31 dicembre 2010:

- a) trattativa diretta ai sensi della L.P. 23/90 e s.m. e i. con il Comprensorio della Vallagarina, che gestisce il servizio di telesoccorso - telecontrollo per tutti gli Enti gestori della Provincia, per l'affidamento del servizio di telesoccorso - telecontrollo a favore degli utenti S.A.D. del Comprensorio;
- b) trattativa diretta ai sensi della L.P. 23/90 e s.m. e i. con le APSP di Pergine Valsugana e Levico Terme per la fornitura del servizio pasti presso struttura per 12 mesi;
- c) rinnovo, in presenza di valutazione positiva del servizio ed in conformità al vigente contratto, per ulteriori 2 anni alla Cooperativa La Strada di Borgo Valsugana dell'incarico di fornitura dei servizi di assistenza domiciliare agli stessi patti e condizioni previsti in contratto o attuazione di nuovo confronto concorrenziale ai sensi della L.P. 14/91.
- d) trattativa privata ai sensi della L.P. 23/90 e s.m. e i. per l'affidamento del servizio di trasporto degli utenti frequentanti il Centro Servizi Anziani di Caldonazzo dal domicilio al Centro e ritorno;
- e) trattativa diretta ai sensi della L.P. 23/90 e s.m. e i. per l'affidamento del servizio di podologia per gli utenti SAD della zona servita dal Centro Servizi Anziani di Caldonazzo;
- f) trattativa privata ai sensi della L.P. 23/90 e s.m. e i. per l'affidamento del servizio di trasporto degli utenti frequentanti il Centro Minori Spazio Giovani di Levico Terme dal domicilio al Centro e ritorno;
- g) rinnovo per il periodo di tre/cinque anni, in presenza di valutazione positiva, dell'incarico di gestione del Centro Minori Spazio Giovani di Levico Terme all'APPM di Trento dietro presentazione da parte della stessa di un progetto e preventivo di spesa aggiornati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ass. soc. Liliana Fruet

# **RISORSE FINANZIARIE**

**Responsabile di attività  
ass. soc. Liliana Fruet**

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

31

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	RA 501 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE - ass. soc. Liliana Fruel						
	TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA						
	CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE						
	RISORSA 20 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI ASSISTENZA SOCIALE E CURE DENTARIE						
1030020	1160 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI, TRA CUI L'ASSISTENZA DOMICILIARE (Legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14).	0,00	0,00	14.012.192,82		0,00	14.012.192,82
1030020	1161 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.	0,00	0,00	1.279.296,00		0,00	1.279.296,00
1030020	1162 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI NELL'AMBITO DELLA Legge provinciale 02 maggio 1990, n. 13	0,00	0,00	0,00		0,00	PER MEMORIA
1030020	1175 ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA VOLTI AD AGEVOLARE L'ACCESSO A PRESTAZIONI DI ASSISTENZA ODONTOIATRICA, PROTESICA ED ORTODONTICA (Legge provinciale 31 agosto 1991, n. 20).	0,00	0,00	70.000,00		0,00	70.000,00
	TOTALE RISORSA 20 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER IL FINANZIAMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI ASSISTENZA SOCIALE E CURE DENTARIE	0,00	0,00	15.361.488,82		0,00	15.361.488,82
	TOTALE CATEGORIA 3^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA AUTONOMA PER FUNZIONI DELEGATE	0,00	0,00	15.361.488,82		0,00	15.361.488,82

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

32

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annola-zioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1050030	2578	CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO  RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI  ASSEGNAZIONE FONDI NELL'AMBITO DELLA LEGGE PROVINCIALE 23 luglio 2004, n. 7 - art. 13 "FONDO PER LE POLITICHE GIOVANILI".  TOTALE RISORSA 30 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI  TOTALE CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO  TOTALE TITOLO I - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA

**BILANCIO DI PREVISIONE - 2010**

PARTE I - ENTRATA

Pag. 33

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>							
<b>CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI</b>							
RISORSA 71 - PROVENTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE (RILEVANTE AI FINI IVA)							
2010071	2450	CONCORSO DEGLI UTENTI ALLE SPESE DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	630.000,00	0,00	630.000,00 Ril. IVA
2010071	2451	CONCORSO DEGLI UTENTI ALLE SPESE DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI. PERIODO DALL'ANNO 1992 ALL'ANNO 1998 COMPRESCO.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
2010071	2455	RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE NONCHE' RELATIVI AD ALTRI INTERVENTI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTI AD ANZIANI.	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00 Ril. IVA
2010071	2457	RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTO A MINORI.	0,00	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00 Ril. IVA
2010071	2458	RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI e/o ENTI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	340.000,00	0,00	340.000,00 Ril. IVA
2010071	2460	CONCORSO DEGLI UTENTI ALLA SPESA INERENTE LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMI PROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00 Ril. IVA
2010071	2465	CONCORSO UTENTI NELLA SPESA DI GESTIONE PER IL PROGETTO "CENTRO DIURNO MINORI A RISCHIO".	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00 Ril. IVA
2010071	2466	CONCORSO DEGLI UTENTI NELLA SPESA PER LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI PROTETTI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00 Ril. IVA
TOTALERISORSA 71 - PROVENTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE (RILEVANTE AI FINI IVA)				0,00	0,00	1.093.000,00	0,00
TOTALE CATEGORIA 1^ - PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI				0,00	0,00	1.093.000,00	0,00

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 34

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI</b>							
2050080	2415	RISORSA 80 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE	0,00	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00 Ril. IVA
		RECUPERI E RIMBORSI VARI INERENTI AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00
		TOTALE RISORSA 80 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE	0,00	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00
		RISORSA 81 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
2050081	2448	RECUPERI E RIMBORSI DA ENTI PUBBLICI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
		TOTALE RISORSA 81 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI DI DELEGA PROVINCIALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		RISORSA 90 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DEGLI ALTRI SERVIZI SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
2050090	2417	ENTRATE DA COMUNI PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO AL CENTRO ANZIANI DI SANT'ORSOLA.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
2050090	2418	COMPARTECIPAZIONE DEI COMUNI PER L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DI PREVENZIONE FINANZIATA CON FONDI DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
2050090	2419	COMPARTECIPAZIONE DEI COMUNI ALLIE SPESE INERENTI IL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE DELL'ALTOPIANO DI PINE', CIVEZZANO E FORNACE.	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00 Ril. IVA
		TOTALE RISORSA 90 - CONCORSI E RIMBORSI NELL'AMBITO DEGLI ALTRI SERVIZI SOCIALI	0,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00
		RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2050140	2651	CONCORSI E RIMBORSI VARI INERENTI I SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00
2050140	3082	RISCOSSIONE SOMME NON DOVUTE.	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
		TOTALE RISORSA 140 - CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	0,00	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 35

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
				in aumento	in diminuzione					
1	2	3	4	5	6	7	8			
	TOTALE CATEGORIA 5^ - PROVENTI DIVERSI	0,00	0,00	81.600,00	0,00	81.600,00				
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	0,00	1.174.600,00	0,00	1.174.600,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag. 36

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Risorse		Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	VARIAZIONI in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
	TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI						
	CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
	RISORSA 11 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)						
3010011	3130	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA Ril. IVA
	TOTALE RISORSA 11 - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI (RILEVANTE AI FINI IVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	TOTALE CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE I - ENTRATA

Pag.

37

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Risorse	Accertamenti ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI			SOMME RISULTANTI			
		in aumento			7			
1	2	3	4	5	6	7	8	
	CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA							
	RISORSA 110 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE RIFERITI ALLE FUNZIONI DELEGATE IN AMTERIA DI ASSISTENZA SOCIALE							
3030110	1170	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE, APPARECCHIATURE ED ARREDI NECESSARI PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ED ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI (Legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14).	0,00	0,00	98.766,00	0,00	98.766,00	
3030110	1171	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER ACQUISIZIONE IMMOBILI, REALIZZAZIONI, RISTRUTTURAZIONI, AMPLIAMENTI DI STRUTTURE DESTINATE AD ATTIVITA' SOCIO - ASSISTENZIALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	TOTALE RISORSA 110 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE RIFERITI ALLE FUNZIONI DELEGATE IN AMTERIA DI ASSISTENZA SOCIALE				98.766,00	0,00	98.766,00	
	TOTALE CATEGORIA 3^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA PROVINCIA AUTONOMA				98.766,00	0,00	98.766,00	
	TOTALE TITOLO III - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI				98.766,00	0,00	98.766,00	
	TOTALE RA 501 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE - ass. soc. Liliana Fruet				16.634.854,82	0,00	16.634.854,82	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 118

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni			
Codice e numero	Denominazione	VARIAZIONI				in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI				
		in aumento	in diminuzione									
1	2	3	4	5	6	7	8					
1020403	RA 501 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE - ass. soc. Liliana Fruet  TITOLO I - SPESE CORRENTI  FUNZIONE 2 - FUNZIONI DIISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI  SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI  INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI  SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI NELL'AMBITO DELLA Legge provinciale 23 luglio 2004, n. 7 - art. 13 - "FONDO PER LE POLITICHE GIOVANILI".  TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI  TOTALE SERVIZIO 4 - ALTRI SERVIZI PER L'ISTRUZIONE E LA CULTURA, BIBLIOTECHE E MUSEI  TOTALE FUNZIONE 2 - FUNZIONI DIISTRUZIONE PUBBLICA E RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI	2232	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 119

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

				PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annota- zioni	
Codice e numero	Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
				in aumento	in diminuzione				
1	2	3	4	5	6	7	8		
	FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE								
	SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI								
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME								
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.								
1050102	22 ACQUISTO DI BENI PER L'ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE, CURA E IGIENE DELLA PERSONA PRESSO IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00 Ril. IVA			
1050102	40 ACQUISTO DI BENI PER L'ATTIVITA' DI SOCIALIZZAZIONE PRESSO IL CENTRO ANZIANI DI CALDONAZZO.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00			
	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.								
1050102	13 CARBURANTE MEZZI DI TRASPORTO - POLITICHE SOCIALI.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00 Ril. IVA			
1050102	42 ACQUISTO MATERIALE DIVERSO PER ASSISTENZA A DOMICILIO.	0,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00 Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00			
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00			
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI								
	3121 INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE.								
1050103	10 INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE finanziati con fondi della Legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00 Ril. IVA			
1050103	20 INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE finanziati con fondi della Legge provinciale 02 maggio 1990, n. 13.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00			
1050103	3122 CONSULENZE E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00 Ril. IVA			
1050103	3125 MEDIAZIONE CULTURALE.	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00 Ril. IVA			

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 120

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni				
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
					in aumento	in diminuzione						
1	2	3	4	5	6	7	8	9				
1050103 3128	SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI PROGETTI SPECIFICI NELL'AMBITO DELLA LEGGE 8/2003.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	Ril. IVA					
1050103 3129	ATTIVITA' DI FORMAZIONE E PREVENZIONE CON FONDI PROPRI DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA					
	3130 INTERVENTI INTEGRATIVI O SOSTITUTIVI DI FUNZIONI PROPRIE DEL NUCLEO FAMILIARE.											
1050103 2	ASSUNZIONE RETTE AFFIDO MINORI A STRUTTURE EDUCATIVO - ASSISTENZIALI A CARATTERE RESIDENZIALE, IVI COMPRESI GLI INTERVENTI PER FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO EDUCATIVO.	0,00	0,00	2.370.000,00	0,00	2.370.000,00	Ril. IVA					
1050103 3	ASSUNZIONE RETTE AFFIDO MINORI A STRUTTURE EDUCATIVO-ASSISTENZIALI A CARATTERE SEMI RESIDENZIALE, IVI COMPRESI GLI INTERVENTI PER FAVORIRE IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO EDUCATIVO.	0,00	0,00	90.750,00	0,00	90.750,00	Ril. IVA					
1050103 6	ASSUNZIONE ONERI E RETTE PER LA FRUIZIONE DA PARTE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP DI SERVIZI A CARATTERE RESIDENZIALE.	0,00	0,00	1.320.000,00	0,00	1.320.000,00	Ril. IVA					
1050103 7	ASSUNZIONE ONERI E RETTE PER LA FRUIZIONE DA PARTE DI SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP DI SERVIZI A CARATTERE SEMI - RESIDENZIALE.	0,00	0,00	2.701.500,00	0,00	2.701.500,00	Ril. IVA					
1050103 8	ASSUNZIONE ONERI E RETTE PER LA FRUIZIONE DA PARTE DI SOGGETTI ADULTI DI SERVIZI A CARATTERE SEMI - RESIDENZIALE.	0,00	0,00	60.450,00	0,00	60.450,00	Ril. IVA					
1050103 9	ASSUNZIONE ONERI E RETTE PER LA FRUIZIONE DA PARTE DI SOGGETTI ADULTI DI SERVIZI A CARATTERE RESIDENZIALE.	0,00	0,00	550.000,00	0,00	550.000,00	Ril. IVA					
1050103 10	INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: ATTIVITA' PRESSO IL DOMICILIO DELL'UTENTE.	0,00	0,00	1.414.122,77	0,00	1.414.122,77	Ril. IVA					
1050103 20	SERVIZIO DI MENSA.	0,00	0,00	770.000,00	0,00	770.000,00	Ril. IVA					
1050103 30	INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE. SERVIZIO DI LAVANDERIA.	0,00	0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	Ril. IVA					
1050103 40	INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: TELESOCCORSO E TELECONTROLLO.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	Ril. IVA					
1050103 50	INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: TRASPORTO ED ACCOMPAGNAMENTO UTENTI.	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	Ril. IVA					

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 121

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio				Annola- zioni			
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI					
				in aumento	in diminuzione	7	8				
1	2	3	4	5	6	7	8				
1050103	60 INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: PRESTAZIONI EROGATE PRESSO CENTRI DI SERVIZI.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	Ril. IVA				
1050103	70 INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: ORGANIZZAZIONE DI VACANZE SOGGIORNO PER ANZIANI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	Ril. IVA			
1050103	80 INTERVENTI DI ASSISTENZA DOMICILIARE: ALTRE ATTIVITA'.	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	Ril. IVA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	9.402.822,77	0,00	9.402.822,77					
	3135 INTERVENTI DI AIUTO E SOSTEGNO:										
1050103	36 SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO A FAVORE DI SOGGETTI AFFETTI DA PARTICOLARI PATOLOGIE.	0,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	Ril. IVA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00					
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.										
1050103	10 SPESE NON DIVERSAMENTE IMPUTABILI INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI ED ALLOGGI PROTETTI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	Ril. IVA			
1050103	20 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE, DI TRASPORTO E GLI ALLOGGI PROTETTI PRESSO IL CENTRO RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER ANZIANI RESIDENTI NEL BACINO D'UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI.	0,00	0,00	110.856,00	0,00	110.856,00	Ril. IVA				
1050103	26 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE, DI TRASPORTO E GLI ALLOGGI PROTETTI PRESSO IL CENTRO "IL RODODENDRO" DI BASELGA DI PINE'.	0,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	Ril. IVA				
1050103	30 SPESE PER CENTRO DIURNO PER ANZIANI NEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA.	0,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	Ril. IVA				
1050103	41 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PRESSO CENTRO ANZIANI DI CALDONAZZO, IVI COMPRESA LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI PROTETTI.	0,00	0,00	17.040,00	0,00	17.040,00	Ril. IVA				
1050103	50 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE E DI TRASPORTO PRESSO IL CENTRO DIURNO PER ANZIANI DI LEVICO TERME.	0,00	0,00	370.000,00	0,00	370.000,00	Ril. IVA				
1050103	60 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE, TRASPORTO E ALLOGGI PROTETTI PER IL CENTRO SERVIZI DI CENTA SAN NICOLO' A FAVORE DELLA ZONA DELLA VIGOLANA.	0,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	Ril. IVA				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 122

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione					VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4			in aumento	in diminuzione	7	8
1050103	70 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE, TRASPORTO E ALLOGGI PROTETTI PER IL CENTRO SERVIZI DI VIGOLE VATTARO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	Ril. IVA
1050103	80 SPESE INERENTI L'ATTIVITA' DI GESTIONE, TRASPORTO E ALLOGGI PROTETTI PER IL CENTRO SERVIZI DI LAVARONE E LUSERNA.		0,00	0,00	30.000,00		0,00	30.000,00	Ril. IVA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	1.187.896,00		0,00	1.187.896,00	
3142	SPESE INERENTI L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO INTEGRATO TRA IL COMPRENSORIO ALTA VALSUGANA E L'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI - DIREZIONE U.O. 3 DI PSICHIATRIA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMIPROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.								
1050103	10 UTENZE.		0,00	0,00	10.238,96		0,00	10.238,96	Ril. IVA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	10.238,96		0,00	10.238,96	
1050103	3165 SPESE PER INTERVENTI INERENTI L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA. LEGGE 285/97.		0,00	0,00	0,00		0,00	PER MEMORIA	
	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.								
1050103	12 CARBURANTE MEZZI DI TRASPORTO.		0,00	0,00	0,00		0,00	PER MEMORIA	Ril. IVA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
3185	SPESE DI GESTIONE E OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER PROGETTO SPERIMENTALE CENTRO DIURNO MINORI A RISCHIO.								
1050103	10 SPESE DI GESTIONE E DI TRASPORTO PRESSO IL CENTRO DIURNO DI PERGINE VALSUGANA.		0,00	0,00	279.700,00		0,00	279.700,00	Ril. IVA
1050103	20 SPESE INERENTI IL CENTRO APERTO DI LEVICO TERME.		0,00	0,00	370.000,00		0,00	370.000,00	Ril. IVA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	649.700,00		0,00	649.700,00	
1050103	3190 SPESE INERENTI IL CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE DELL'ALTOPIANO DI PINE', CIVEZZANO E FORNACE.		0,00	0,00	144.000,00		0,00	144.000,00	Ril. IVA
1050103	3196 PROGETTO "TOSSICODIPENDENZE" REALIZZATO IN COLLABORAZIONE CON IL S.E.R.T.		0,00	0,00	0,00		0,00	PER MEMORIA	Ril. IVA
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI		0,00	0,00	11.542.657,73		0,00	11.542.657,73	

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 123

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI			
					in aumento	in diminuzione	7	8		
1	2	3	4	5	6	7	8			
	INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI									
	3142 SPESE INERENTI L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO INTEGRATO TRA IL COMPRENSORIO ALTA VALSUGANA E L'AZIENDA PROVINCIALE PER I SERVIZI SANITARI - DIREZIONE U.O. 3 DI PSICHIATRIA PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE SEMIPROTETTA DI VIA GRABERI A PERGINE VALSUGANA.									
1050104	11 CANONI DI LOCAZIONE.	0,00	0,00	7.761,04	0,00	7.761,04	Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	7.761,04	0,00	7.761,04				
	3170 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO.									
1050104	25 RIMBORSO ALL'AZIENDA SANITARIA SPESE INERENTI L'UTILIZZO DEI LOCALI DA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE SUL TERRITORIO.	0,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	Ril. IVA			
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00				
	TOTALE INTERVENTO 4 - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	0,00	0,00	39.761,04	0,00	39.761,04				
	INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI									
	3130 INTERVENTI INTEGRATIVI O SOSTITUTIVI DI FUNZIONI PROPRIE DEL NUCLEO FAMILIARE.									
1050105	4 ASSUNZIONE RETTE AFFIDO MINORI A FAMIGLIE.	0,00	0,00	84.500,00	0,00	84.500,00				
1050105	5 CONTRIBUTI PER L'ACCOGLIENZA PRESSO FAMIGLIE O SINGOLI DI PERSONE ADULTE.	0,00	0,00	34.725,00	0,00	34.725,00				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	119.225,00	0,00	119.225,00				
	3135 INTERVENTI DI AIUTO E SOSTEGNO:									
1050105	10 SUSSIDI ECONOMICI MENSILI: MINIMO VITALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA			
1050105	20 INTERVENTI "UNA TANTUM".	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00				
1050105	35 CONCESSIONE CONTRIBUTI A SOGGETTI AFFETTI DA PARTICOLARI PATOLOGIE.	0,00	0,00	42.000,00	0,00	42.000,00				
1050105	40 RIMBORSO TICKET SANITARI AGLI INDIGENTI.	0,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00				
1050105	45 SUSSIDI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE PER L'ASSISTENZA AI SOGGETTI NON AUTOSUFFICIENTI.	0,00	0,00	980.000,00	0,00	980.000,00				

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 124

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

Interventi		Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annota- zioni
Codice e numero	Denominazione			VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI	
1	2	3	4	5	6	7	8
1050105	60 ASSEGNI DI MATERNITA' E PER IL NUCLEO FAMILIARE.	0,00	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00	
1050105	70 PRESTITI D'ONORE.	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	
1050105	80 ASSEGNO DI MANTENIMENTO.	0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	
1050105	90 REDDITO DI GARANZIA.	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	1.787.000,00	0,00	1.787.000,00	
1050105	3141 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI PREVENZIONE ai sensi dell'art. 23 della Legge provinciale 14/91.	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	
1050105	3143 CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI PREVENZIONE ai sensi dell'art. 23 della Legge provinciale 14/91 - FINANZIATI CON FONDI DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
	3180 CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI AD AGEVOLARE L'ACCESSO A PRESTAZIONI DI ASSISTENZA ODONTOIATRICA, PROTESICA ED ORTODONTICA.						
1050105	3 FONDI 1994.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	4 FONDI 1995.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	5 FONDI 1996.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	6 FONDI 1997.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	8 FONDI 1999.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	9 FONDI 2000.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	10 FONDI 2001.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	11 FONDI 2002.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	12 FONDI 2003.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	13 FONDI 2004.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	14 FONDI 2005.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	15 FONDI 2006.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	
1050105	16 FONDI 2007.	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA	

## BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 125

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio		
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI in aumento	in diminuzione	SOMME RISULTANTI
1	2	3	4	5	6	7	8
1050105	17 FONDI 2008.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1050105	18 FONDI 2009.		0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
1050105	99 GESTIONE RESIDUI.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
	TOTALE INTERVENTO 5 - TRASFERIMENTI		0,00	0,00	2.006.225,00	0,00	2.006.225,00
	INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE						
	3121 INTERVENTI DI PROMOZIONE SOCIALE.						
1050107	30 IRAP SU COMPENSI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE NELL'AMBITO DEI PROGETTI FINANZIATI CON I FONDI DELLA LEGGE PROVINCIALE 13/90.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
	TOTALE CAPITOLO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE INTERVENTO 7 - IMPOSTE E TASSE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE						
1050108	3193 CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI ALL'ASSISTENZA.		0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA
1050108	5911 RESTITUZIONE E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI.		0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	TOTALE INTERVENTO 8 - ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE		0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00
	TOTALE SERVIZIO 1 - SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E SANITARI		0,00	0,00	13.639.643,77	0,00	13.639.643,77

# BILANCIO DI PREVISIONE - 2010

## PARTE II - SPESA

Pag. 126

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

04/05/2010

		Interventi	Impegni ultimo esercizio chiuso	Previsioni definitive esercizio in corso	PREVISIONI DI COMPETENZA per l'esercizio al quale si riferisce il presente bilancio			Annotazioni			
Codice e numero	Denominazione				VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI				
					in aumento	in diminuzione	7				
1	2	3	4	5	6	7	8				
	SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)										
	INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME										
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.										
1050202	27 CARBURANTE MEZZI DI TRASPORTO - STRUTTURA RESIDENZIALE DI ACCOGLIENZA PER PERSONE ANZIANE RESIDENTI NEL BACINO DI UTENZA DELLA VALLE DEI MOCHENI - SPESE FINANZIATE CON FONDI PROPRI DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	PER MEMORIA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	TOTALE INTERVENTO 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI										
	3140 SPESE INERENTI L'ATTIVAZIONE DI CENTRI DIURNI E DI SERVIZI PER ANZIANI RESIDENTI NEL COMPRENSORIO.										
1050203	19 SPESE INERENTI IL SERVIZIO DI TRASPORTO AL CENTRO ANZIANI DI SANT'ORSOLA - FINANZIATE CON FONDI PROPRI DELL'ENTE.	0,00	0,00	12.500,00		0,00	12.500,00 Ril. IVA				
	TOTALE CAPITOLO	0,00	0,00	12.500,00		0,00	12.500,00				
	TOTALE INTERVENTO 3 - PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	12.500,00		0,00	12.500,00				
	TOTALE SERVIZIO 2 - ALTRI SERVIZI SOCIALI (SOGGIORNI ESTIVI RAGAZZI, PERSONALE A.S.L.)	0,00	0,00	12.500,00		0,00	12.500,00				
	TOTALE FUNZIONE 5 - FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	0,00	0,00	13.652.143,77		0,00	13.652.143,77				
	TOTALE TITOLO I - SPESE CORRENTI	0,00	0,00	13.652.143,77		0,00	13.652.143,77				
	TOTALE RA 501 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE - ass. soc. Liliana Fruel	0,00	0,00	13.652.143,77		0,00	13.652.143,77				