

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Finanziario
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

Determinazione n. _____ dd. _____

OGGETTO: Tariffa sui rifiuti e sui servizi: impegno di spesa relativo alla Sede per l'anno 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Preso atto che nel Comune di Pergine Valsugana il servizio di igiene ambientale viene svolto dal Comune medesimo a mezzo AMNU S.p.A. di Pergine Valsugana;

Visto il D.Lgs. 05 febbraio 1997, n. 22 e s.m. a titolo: "Attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti, 91/689/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62/CE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio", e in particolare l'articolo 49 che istituisce la tariffa per la gestione dei rifiuti urbani;

Considerato che in base all'art. 33 della legge 488/1999 l'entrata in vigore della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani per i Comuni con più di 5.000 abitanti, che nel 1999 hanno avuto un grado di copertura dei costi superiore al 85%, ha decorrenza dal 01 gennaio 2003;

Visto che il Comune di Pergine Valsugana aveva raggiunto nel 1999 tale grado di copertura, quindi vi è l'obbligo normativo di introdurre la tariffa dal 2003;

Vista la deliberazione del Consiglio del Comune di Pergine Valsugana n. 59 dd. 10 dicembre 2012 avente per oggetto "Regolamento per l'applicazione della tariffa e del tributo sui rifiuti e sui servizi";

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta del Comune di Pergine Valsugana n. 134 dd. 14 novembre 2017 avente per oggetto: "Servizio di gestione rifiuti – approvazione tariffe per l'anno 2018";

Accertato che le tariffe per l'anno 2018 sono state determinate dal Comune di Pergine Valsugana con la deliberazione di cui al paragrafo precedente, come appresso indicato:

autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	
quota fissa	€ 0,5444 al mq
quota variabile	€ 0,088 al litro

uffici, agenzie, studi professionali	
quota fissa	€ 1,3793 al mq
quota variabile	€ 0,088 al litro

Considerato che in genere la parte fissa della tariffa è attribuita sulla base del coefficiente potenziale di produzione, relativo alla potenziale produzione di rifiuti connessa alla tipologia di attività per unità di superficie assoggettabile a tariffa, e determinato dal Comune nell’ambito degli intervalli indicati nel punto 4.3 dell’allegato 1 al D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, tabella 3a;

Considerato che la quota variabile della tariffa da attribuire alla singola utenza, commisurata ai costi variabili relativi alla raccolta, al trasporto ed allo smaltimento dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, viene determinata dal prodotto della quota unitaria di costo (euro/litro) per la quantità di rifiuti indifferenziati (litri) prodotti da ciascuna utenza;

Considerato che AMNU S.p.A. dispone di un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti indifferenziati prodotti dalle singole utenze in modo tale da poter determinare la quota unitaria di costo (Euro/litro);

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della spesa prevista per i consumi in argomento per l'anno 2018, disponendo che il pagamento avvenga previa liquidazione ai sensi dell'art. 34 – 3° comma del Regolamento di contabilità;

Considerato che la spesa relativa all'anno 2018 debba essere fissata secondo i seguenti criteri:

utenza: Uffici	piazza Gavazzi n. 4
superficie:	mq 2.489,00
quota fissa:	€ 1.3793.=
giorni:	365
€ 1.3793 * mq 2489,00	€ 3.433,08.=
Utenza: Uffici	piazza Gavazzi n. 4
cassonetto:	lt 240 – lt 120
numero scarichi:	60 da 240 lt – 60 da 120 lt
quota variabile:	€ 0,088.=
€ 0,088 x 240 lt x 60	€ 1.267,20.=
€ 0,088 x 120 lt x 60	<u>€ 633,60.=</u>
Totale	€ 1.900,80.=
Utenza: Autorimesse	piazza Gavazzi n. 4
superficie:	mq 125,00
quota fissa:	€ 0,5444.=
giorni:	365
€ 0,5444 * mq 125,00 =	€ 68,05.=
IMPONIBILE	€ 5.401,93.=
I.V.A. – 10%	<u>€ 540,19.=</u>
TOTALE	€ 5.942,12.=

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e considerato che l'Autorità di

Vigilanza dei Contratti nella determinazione n. 4 dell'anno 2011, esclude dall'ambito di tracciabilità dei flussi il trasferimento di fondi da parte delle amministrazioni statali a favore di soggetti pubblici (anche in forma societari), per la copertura di costi relativi alle attività espletate in funzione del ruolo istituzionale da essi ricoperto;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 esecutiva ai sensi di legge;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

Dato atto che la Giunta / il Comitato Esecutivo con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 154 dd. 11 dicembre 2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018 – 2020;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 e s.m. ed int. con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il decreto n. 5 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscrivente l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 16 gennaio 2019;

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

- 1) di assumere, per quanto evidenziato in premessa, l'impegno di spesa per gli oneri derivanti dalla tariffa sui rifiuti e sui servizi relativi alla sede della Comunità Alta Valsugana e Bersntol per l'anno 2018, derivanti dal contratto di somministrazione sottoscritto con l'AMNU S.p.A. – Viale dell'Industria n. 4/L – 38057 Pergine Valsugana (TN) – partita IVA e codice fiscale 01591960222 in base ai valori appresso indicati:

utenza: Uffici piazza Gavazzi n. 4

superficie: mq 2.489,00

quota fissa: € 1.3793.=

giorni: 365

€ 1.3793 * mq 2489,00 € 3.433,08.=

Utenza: Uffici piazza Gavazzi n. 4

cassonetto: lt 240 – lt 120

numero scarichi: 60 da 240 lt – 60 da 120 lt

quota variabile: € 0,088.=

€ 0,088 x 240 lt x 60 € 1.267,20.=

€ 0,088 x 120 lt x 60 € 633,60.=

Totale € 1.900,80.=

Utenza: Autorimesse piazza Gavazzi n. 4

superficie: mq 125,00

quota fissa: € 0,5444.=

giorni: 365

€ 0,5444 * mq 125,00 = € 68,05.=

IMPONIBILE € 5.401,93.=

I.V.A. – 10% € 540,19.=

TOTALE € 5.942,12.=

- 2) di impegnare, la spesa relativa al servizio igiene ambientale, ai sotto indicati Macroaggregati del Bilancio di previsione 2018 che presentano idonea e sufficiente disponibilità:

Titolo 1 (cap. 1241 art. 17) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 2
25% degli uffici+ 100% delle autorimesse e dei magazzini € 1.541,68.=

Titolo 1 (cap. 1441 art. 17) – Missione 8 – Programma 1 – Macroaggregato 2
30% degli uffici € 1.760,18.=

Titolo 1 (cap. 2156 art. 17) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 2
5% degli uffici € 293,36=

Titolo 1 (cap. 4705 art. 17) – Missione 8 – Programma 2 – Macroaggregato 2
10% degli uffici € 586,72.=

Titolo 1 (cap. 3170 art. 07) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 2
30% degli uffici € 1.760,18.=

- 3) di subordinare il pagamento alla presentazione di regolare fattura e alla predisposizione dell'apposito atto di liquidazione;
- 4) di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 5) di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) di disporre ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della Legge regionale n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- 7) di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana, approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 8) di precisare che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;

ovvero, in alternativa,

- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1147 – 1148 – 1149 – 1150 – 1151</p> <p>sul cap. 1241 art. 17 – 1441 art. 17 – 2156 art. 17 – 4705 art. 17 – 3170 art. 7 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 1750</p>
	<p>Data, 21 marzo 2018</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>