

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

- *Tolgamoas'chèft Hoa Valzegu' ont Bersntol*

Prot. n. 25464/4.1.

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo parziale a 32 ore sett.li, nella figura professionale di

FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA D, LIVELLO BASE 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA

IL SEGRETARIO GENERALE

visto il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei Comuni della Regione autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L, modificato dal DPRReg. 11 maggio 2010 n. 8/L e dal DPRReg. 11 luglio 2012 n. 8/L coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11, dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 27 e dalla legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31);

Visto il contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale 2002-2005 sottoscritto il 20.10.2003 e success.mod. ed integr. e l'accordo stralcio dd. 23.12.2016;

Visto il protocollo in materia di finanza locale per il 2017 sottoscritto il 11.11.2016;

Vista la legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27 e s.m.;

Visto il Regolamento organico e Regolamento delle procedure di assunzione del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, approvato con deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 16 dd. 30.06.2015;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 145 dd. 06.11.2017 di indirizzo per l'avvio della procedura per l'assunzione di un funzionario tecnico categoria D livello base a tempo indeterminato tempo parziale a 32 ore sett.li;

Vista la determinazione del Segretario generale n. 2225 dd. 22.11.2017 relativa all'indizione di un concorso pubblico per esami per l'assunzione di un funzionario tecnico categoria D livello base a tempo indeterminato a tempo parziale a 32 ore sett.li;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo parziale a 32 ore sett.li nella figura professionale di FUNZIONARIO TECNICO – categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva;

Il trattamento economico per il posto a tempo pieno (36 ore sett.li) al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale di Funzionario Tecnico, categoria D livello base 1^a posizione retributiva è il seguente:

stipendio:	€ 17.504,00.= annui lordi;
assegno:	€ 3.360,00.= annui lordi;
indennità integrativa speciale:	€ 6.545,06.= annui lordi;
elemento aggiuntivo della retribuzione	€ 768,00.= annui lordi;

Tale compenso sarà proporzionato al carico orario a tempo parziale di 32 ore sett.li.

Lo stipendio e gli oneri sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali. Agli assunti è applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal contratto collettivo provinciale di lavoro del comparto autonomie locali.

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale dipendente, nonché l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto e la tredicesima mensilità nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

RISERVE DI POSTI PER I VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE¹

Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate* pari allo 0,3 che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione

**i soggetti militari attualmente destinatari delle riserve di posti sono tutti i volontari in ferma prefissata VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni – VFB, in ferma triennale e gli Ufficiali di completamento in ferma biennale o ferma prefissata.*

¹ l'art. 1014, comma 1 del D.Lgs. 66/2010 stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. lo stesso art. 1041 al comma 4 stabilisce inoltre che; "se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165:
 - 1.1. possedere la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - 1.2. essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, ed essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e
 - 1.3. essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui ai punti 1.1, 1.2 e 1.3 devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria punto 1.3)

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
 3. godimento dei diritti civili e politici;
 4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 5. non essere stati destituiti o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione e mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze dalla pubblica amministrazione;
 6. non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
 7. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio; l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso pubblico prima dell'assunzione, in base alla normativa vigente;
 8. immunità da condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, inclusi quelli, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") i sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001)
 9. per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
 10. possesso della patente di guida categoria B o superiore.
 11. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma di laurea magistrale in una delle seguenti classi:
 - classe LM-3 Architettura del paesaggio
 - classe LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
 - classe LM-23 Ingegneria civile
 - classe LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
 - classe LM-26 Ingegneria della sicurezza
 - classe LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - classe LM-48 Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
 - oppure il possesso del diploma di laurea specialistica, conseguito con il nuovo ordinamento universitario ex D.M. 509/99 rientrante in una delle sottoelencate classi:
 - classe 3/S architettura del paesaggio
 - classe 4/S architettura e ingegneria edile
 - classe 28/S ingegneria civile
 - classe 38/S ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - classe 54/S pianificazione urbanistica e ambientale
 - oppure il possesso del diploma di laurea (di durata almeno quadriennale) conseguito con il vecchio ordinamento universitario in uno dei seguenti corsi di laurea:
 - architettura
 - ingegneria civile
 - ingegneria edile
 - ingegneria edile – architettura
 - ingegneria per l'ambiente e il territorio
 - pianificazione territoriale e urbanistica

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti l'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano intercorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Inoltre per i destinatari del Contratto collettivo provinciale di Lavoro del comparto Autonomie locali della Provincia Autonoma di Trento, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di

lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti, a tempo determinato, per le stesse mansioni.

L'espletamento del concorso pubblico sarà attuato nel pieno rispetto delle norme contenute nella Legge 12.03.1999, n. 68. All'uopo si precisa che il posto di cui al presente bando eccede quelli riservati alle "categorie protette" di cui alla citata legge n. 68 dd. 12.03.1999.

In relazione alla specificità ed alle mansioni del posto, si precisa che, ai sensi della Legge 28.03.1991, n. 120, non possono essere ammessi i soggetti privi di vista, essendo la medesima un requisito indispensabile allo svolgimento del servizio.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006 e ss.mm.

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, l'esclusione dal concorso pubblico dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione al concorso pubblico, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo, dovrà essere presentata all'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Comunità Alta Valsugana e Bersntol – 38057 Pergine Valsugana entro le ore 12.00 del giorno 08.01.2018.

La domanda potrà essere consegnata alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (aperto al pubblico nei giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 08.00/12.00 ed il pomeriggio del giovedì con orario 14.30/16.30) che ne rilascerà ricevuta; la data e ora di arrivo della domanda sarà in tal caso stabilita dal Protocollo generale della Comunità;
- a mezzo posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro la data ed ora di scadenza sopra indicata all'indirizzo Comunità Alta Valsugana e Bersntol – piazza Gavazzi n. 4 – 38057 Pergine Valsugana; si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede il timbro a data e l'ora apposta dall'Ufficio postale accettante. L'inoltro della domanda secondo tale modalità rimane comunque a rischio esclusivo del mittente; non verranno comunque prese in considerazione le domande pervenute oltre i tre giorni lavorativi (escluso il sabato) dalla data di scadenza del presente bando (e quindi dopo il 11.01.2018);
- a mezzo posta elettronica certificata unicamente per i candidati in possesso di posta elettronica certificata personale, esclusivamente al seguente indirizzo PEC della Comunità Alta Valsugana e Bersntol: comunita@pec.comunita.altavalsugana.tn.it; la domanda dovrà essere firmata e scannerizzata in formato pdf; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione al concorso. La spedizione da casella di posta elettronica certificata personale dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sopra indicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente bando di concorso. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo PEC della Comunità qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente

titolare. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti totalmente illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda, a pena di esclusione.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione pervengano fuori dai termini di cui sopra.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata o posta elettronica certificata o con semplice mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria gestione.personale@comunita.altavalsugana.tn.it, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della presente procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità qualora il candidato non comunichi e/o dichiari quanto richiesto dal bando, né per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione al concorso pubblico equivale all'accettazione delle condizioni del presente bando.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione al concorso pubblico l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- 1) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo di residenza, codice fiscale e stato di famiglia; le coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)
- 2) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:
 - a) per i cittadini non italiani dell'Unione Europea:
 - * il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea
 - * il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 - * il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - * adeguata conoscenza della lingua italiana
 - b) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:
 - * la titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - * il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 - * il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - * adeguata conoscenza della lingua italiana
 - c) per i cittadini non italiani di paesi terzi:
 - * la titolarità del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - * il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (con esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
 - * il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - * adeguata conoscenza della lingua italiana
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 4) il godimento dei diritti civili e politici;
- 5) l'immunità da precedenti penali ovvero le condanne penali riportate (comprese eventuali pene accessorie)
- 6) l'assenza di procedimenti penali in corso o gli eventuali procedimenti penali in corso;
- 7) di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto o licenziato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi.
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione degli stessi ovvero dichiarare di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione;
- 9) l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
- 10) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- 11) il titolo di studio posseduto richiesto per l'ammissione, con indicazione dell'Università e Facoltà presso cui è stato conseguito, il corso di laurea, la classe, la data di conseguimento e la votazione finale. *Si precisa che candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto ed autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa inoltre che la dichiarazione di un diploma equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. N.B. la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata ad assenza di titolo di studio richiesto per l'accesso e perciò comporterà l'esclusione.*
- 12) gli eventuali titoli che, a norma delle leggi vigenti, conferiscono, a parità di punteggio, diritto alla preferenza alla nomina ai sensi dell'art. 5 c. 4 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487 (vedi allegato); la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- 13) l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o copia autentica - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno; si precisa che ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/92 la persona handicappata con invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista;
- 14) il possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- 15) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03;
- 16) di essere a conoscenza che le comunicazioni inerenti l'ammissione e la convocazione alle prove del concorso pubblico verranno effettuate tramite appositi avvisi che saranno pubblicati all'albo telematico on-line e sul sito internet della Comunità www.comunita.altavalsugana.tn.it;
- 17) l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando di concorso;
- 18) il consenso/non consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato;
- 19) il comune di residenza, l'esatto indirizzo e il recapito telefonico, comprensivo anche di eventuale numero di telefono cellulare e indirizzo e-mail o pec, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso pubblico;

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, nonché alla data di assunzione.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 445/2000 e s.m. la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione se apposta dal candidato in presenza del dipendente addetto oppure quando alla domanda, spedita o consegnata da persona diversa dal richiedente, sia allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente.

Si ricorda che dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili

solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riguardante la conoscenza del fatto che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale, ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica della copia. L'eventuale autenticazione di copie può inoltre, ai sensi dell'articolo 18, comma 3, del D.P.R. 445/2000, essere fatta dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente competente a ricevere la documentazione, su semplice esibizione dell'originale e senza obbligo di deposito dello stesso presso la Comunità Alta Valsugana e Bersntol. In tal caso la copia autenticata può essere utilizzata solo nel procedimento in corso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico.

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, con le conseguenze di legge.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione gli aspiranti dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia semplice di un documento di identità, nel caso in cui il candidato non apponga la firma in presenza del dipendente addetto;
- eventuali titoli (e rispettiva documentazione) comprovanti il diritto di preferenza alla nomina;
- eventuali certificazioni documentanti il diritto di avvalersi dei benefici previsti dalla Legge 104/1992 in originale o copia autenticata, relativa allo specifico handicap, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno
- eventuale traduzione del titolo di studio estero autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana con indicazione dell'avvenuta equipollenza del titolo di studio con quello italiano richiesto per l'accesso al concorso;
- elenco dei documenti presentati firmato in calce dall'aspirante

Ai sensi della L. 23.08.1988 n. 370, le domande di concorso e gli atti e documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo.

PROCEDURA DEL CONCORSO

L'ammissione o l'eventuale esclusione dal concorso è effettuata dal Segretario generale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol con proprio provvedimento. Saranno esclusi dal concorso i candidati che non risultano in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

Nel caso di dichiarazioni incomplete o dalle quali emergano delle incongruenze, dubbi, incertezze, l'Amministrazione si riserva di chiedere chiarimenti da produrre entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione stessa.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Comitato Esecutivo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol secondo le modalità stabilite dal vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso o di sospendere o revocare il concorso stesso qualora ne rilevasse la necessità od opportunità per ragioni di pubblico interesse.

PROVE D'ESAME

Il concorso è per soli esami. Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta consistente in un tema oppure in quesiti a risposta sintetica, una prova pratica consistente nella stesura di un documento, di un provvedimento o di un parere ed una prova orale consistente in un colloquio.

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- Disciplina nazionale e provinciale dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Disciplina nazionale e provinciale in materia di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi con particolare riferimento alle procedure di acquisto tramite mercato elettronico provinciale (MEPAT);
- Progettazione, esecuzione, direzione, contabilità e collaudo dei lavori pubblici; computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- Legislazione in materia di prevenzione, infortuni e sicurezza sul luogo di lavoro e sui cantieri mobili;
- Legislazione sul patrimonio e il demanio pubblico;
- Conoscenze in materia di manutenzione e gestione del patrimonio immobiliare;
- Nozioni su procedimenti in materia di operazioni tavolari e catastali;
- Nozioni in materia di pianificazione urbanistica e governo del territorio;
- Normativa in materia di costituzione e funzionamento delle Comunità;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti amministrativi, anticorruzione e trasparenza;
- Elementi di contabilità pubblica;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Conoscenze informatiche necessarie per lo svolgimento delle attività innanzi elencate ed in particolare: autocad, pacchetto office, posta elettronica, utilizzo di internet, altre applicazioni informatiche più diffuse e utilizzate in ambito tecnico.

EVENTUALE PRESELEZIONE

A norma dell'art. 68 comma 2 del Regolamento Organico e Regolamento delle Procedure di assunzione del Personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, si precisa che nel caso in cui al concorso pubblico risultino ammessi oltre trenta aspiranti la Commissione giudicatrice effettuerà prima della prova d'esame, un test di preselezione sulle materie indicate nel bando di concorso, finalizzato all'ammissione alle prove di concorso di un numero massimo di trenta candidati. Per essere ammessi alle successive prove d'esame i candidati devono raggiungere nella prova preselettiva una valutazione pari almeno al punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice. Qualora il numero dei candidati con punteggio pari o superiore al punteggio minimo stabilito dalla Commissione giudicatrice superi il numero massimo fissato, l'ammissione sarà limitata solo ai primi trenta che hanno riportato il punteggio più elevato (e a tutti i candidati pari merito con la votazione conseguita dal trentesimo).

Il risultato dell'eventuale preselezione sarà considerato esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non attribuisce punteggio ai fini della graduatoria finale.

La data dell'eventuale prova preselettiva verrà resa nota tramite pubblicazione di apposito avviso esclusivamente sul sito della Comunità Alta Valsugana e Bersntol (www.comunita.altavalsugana.tn.it).

Analogamente saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet www.comunita.altavalsugana.tn.it le date e orario di convocazione per le prove scritte e per la prova orale, nel rispetto del preavviso previsto dal Regolamento Organico e Regolamento delle Procedure di assunzione del Personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol (almeno 15 giorni prima

della data fissata per la prima prova scritta; almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova, nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove d'esame)

Le pubblicazioni all'albo telematico on-line e sul sito internet della Comunità Alta Valsugana e Bersntol inerenti il presente concorso pubblico hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento ed il superamento delle prove.

La mancata partecipazione ad una qualsiasi delle prove (eventuale prova preselettiva, prova scritta, prova pratica e prova orale) comporta l'esclusione dal concorso qualsiasi sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA e MODALITA' DI UTILIZZO

I concorrenti saranno giudicati in base all'esito delle prove d'esame dall'apposita Commissione, la quale provvederà a formare la graduatoria di merito dei candidati che abbiano conseguito una votazione non inferiore a quella minima richiesta, secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito dagli stessi nelle prove d'esame, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nelle prove scritta e pratica e della valutazione conseguita nella prova orale.

Il Segretario della Comunità Alta Valsugana e Bersntol provvederà ad approvare gli atti della Commissione giudicatrice e la relativa graduatoria.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata all'albo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol nonché sul sito www.comunita.altavalsugana.tn.it

Dalla data della suddetta pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria del concorso ha la validità prevista dall'ordinamento ai fini della copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti in organico, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso.

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria finale di merito.

L'assunzione è subordinata alla normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro. Sarà considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato alla Comunità, nel termine assegnato, la documentazione di rito e non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro contestualmente all'ammissione in servizio. L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodi di prova stabilito dalle vigenti disposizioni contrattuali.

I candidati rinunciatari al posto a tempo indeterminato, saranno depennati dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato. In tal caso lo scorrimento della graduatoria avverrà sempre a partire dal primo concorrente; i concorrenti assunti a tempo determinato che presentino le dimissioni prima dello scadere dell'incarico verranno depennati dalla graduatoria; per ragioni di tipo organizzativo e per non pregiudicare la continuità del servizio, nello scorrimento della graduatoria per assunzioni a tempo determinato non verranno interpellati i concorrenti che in quel momento risultino in servizio presso la Comunità; la rinuncia o le dimissioni da un incarico a tempo determinato non pregiudicano la posizione in graduatoria rispetto ad assunzioni a tempo indeterminato.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI ASSUNZIONE

Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti:

- dichiarazione di accettazione alla nomina nel posto di Funzionario tecnico categoria D livello base a tempo parziale a 32 ore sett.li
- dichiarazioni di insussistenza di incompatibilità previste dalla legge e dal Regolamento organico del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Dovrà inoltre presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, che attesti i seguenti dati:

- la data e il luogo di nascita;
- la residenza e lo stato famiglia;
- la cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013 n. 97;
- il godimento dei diritti politici (deve essere specificato il relativo possesso anche alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso);
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso pubblico;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile;
- l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate, l'eventuale esistenza di procedimenti penali pendenti;
- di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal Regolamento organico del personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

La Comunità Alta Valsugana e Bersntol procederà ad accertare il possesso dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro. La medesima ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo presso la competente struttura sanitaria i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico-fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Se l'interessato non si presenta o rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria, ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, egli decade da ogni diritto derivante dall'esito del concorso pubblico.

I candidati che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione al concorso, oltre ad essere soggetti alle sanzioni penali previste per legge, verranno cancellati dalla relativa graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITA' ALL'ART 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione saranno raccolti in archivi anche informatici presso la sede della Comunità Alta Valsugana e Bersntol, da personale individuato in base alla normativa vigente, per la finalità di gestione della procedura concorsuale ed eventualmente ai fini dell'instaurazione e della gestione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ed il mancato conferimento provocherà l'esclusione dalla procedura di concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso pubblico o alla posizione giuridico-economica del candidato e potranno essere oggetto di pubblicazione in base ai principi sulla trasparenza dell'azione amministrativa.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari come il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Comunità Alta Valsugana e Bersntol titolare del trattamento.

RINVIO ALLA NORMATIVA

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Trentino Alto Adige, di cui al D.P.Reg. 01.02.2005, n. 2/L, nel ccpl dd. 20.10.2003 e s.m. ed integr, e nel vigente Regolamento Organico e Regolamento delle procedure di assunzione del Personale dipendente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

INFORMAZIONI

Ogni informazione relativa al presente concorso pubblico potrà essere richiesta al Servizio Personale della Comunità Alta Valsugana e Bersntol nei giorni lunedì al venerdì con orario 09.00/12.00 (e-mail: gestione.personale@comunita.altavalsugana.tn.it; telefono: 0461 – 519581) al quale potranno essere richiesti anche il presente bando e il modulo predisposto per la domanda di ammissione al concorso. Il presente bando nonché il modulo predisposto per la domanda di ammissione al concorso pubblico sono inoltre pubblicati sul sito della Comunità Alta Valsugana e Bersntol: www.comunita.altavalsugana.tn.it

Pergine Valsugana, 28.11.2017



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Valerio Bazzanella

Si precisa che avverso la determinazione n. 2225 dd. 22.11.2017 di approvazione del presente bando è possibile presentare - ai sensi dell'art. 4, comma 4, legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni) e documentazione relativa per la certificazione del titolo.

- 1) **GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE**
 - originale o copia autentica del brevetto
 - copia autentica del foglio matricolare o dello stato di servizio aggiornato dal quale risulti il conferimento della ricompensa.
- 2) **I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - modello 69 rilasciato dalla Direzione Provinciale del Tesoro
 - decreto di concessione della pensione.
- 3) **I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 4) **I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - modello 69/ter rilasciato dall'amministrazione presso la quale l'aspirante ha contratto l'invalidità o dagli Enti pubblici autorizzati ai sensi del D.M. 23 marzo 1948
 - decreto di concessione della pensione o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL attestante, oltre la condizione di invalido del lavoro, la natura dell'invalidità e il grado di riduzione della capacità lavorativa.
- 5) **GLI ORFANI DI GUERRA**
 - certificato rilasciato dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo) ai sensi della legge 13 marzo 1958, n. 365.
- 6) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto precedente.
- 7) **GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**
 - apposita dichiarazione dell'Amministrazione presso la quale il caduto prestava servizio dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato o in alternativa, dichiarazione dell'INAIL da cui risulti che il genitore è deceduto per causa di lavoro e dalla quale risulti anche la data della morte del genitore o la permanente inabilità dello stesso a qualsiasi lavoro, unitamente ad una certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 8) **I FERITI IN COMBATTIMENTO**
 - originale o copia autentica del brevetto oppure dello stato di servizio militare o del foglio matricolare aggiornato dal quale risulti che il concorrente è stato ferito in combattimento.
- 9) **GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA**
 - documentazione come al punto 8)
 - stato di famiglia da cui risulti che la famiglia è composta da almeno sette figli viventi, computando tra essi anche i figli caduti in guerra.
- 10) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI**
 - documentazione come al punto 2) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 11) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA**
 - documentazione come al punto 3) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 12) **I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO**

- documentazione come al punto 4) ed inoltre certificazione idonea a comprovare la relazione di parentela con il candidato.
- 13) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
 - certificato mod. 331 rilasciato dalla Direzione generale delle pensioni di guerra nel quale dovrà essere esplicitamente dichiarato il godimento della pensione di guerra ai sensi dell'art. 55 della Legge 10 agosto 1950, n. 648.
 - 14) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
 - documentazione come al punto precedente.
 - 15) I GENITORI VEDОВI NON RISPOSATI, I CONIUGI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDОВI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
 - dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione presso la quale il coniuge o parente prestava servizio o certificazione rilasciata dall'INAIL e certificazione attestante il rapporto di parentela o coniugio.
 - 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
 - dichiarazione rilasciata dalla competente autorità militare ovvero copia autentica dello stato di servizio militare o del foglio matricolare se riportanti dichiarazione in tal senso.
 - 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO (*senza essere incorsi in procedimenti disciplinari*)
 - 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO (indicare il n. dei figli a carico)
 - 19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI
 - certificato rilasciato dalla Commissione sanitaria regionale o provinciale attestante causa o grado di invalidità.
 - 20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA
 - stato matricolare di data recente rilasciato dalla competente autorità militare.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico (*), indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche (indicare l'Amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- c) dalla minore età;

(*) per figli a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51

Ai sensi dell'art. 14 comma 1 – bis del T.U delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 n. 2/L e ss.mm.: *"nel caso di pari merito nelle graduatorie dei concorsi e delle selezioni, la preferenza nell'assunzione o nell'avanzamento è data, dopo aver rispettato i titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, al genere meno rappresentato nella specifica figura professionale o qualifica"*

A' sensi della legge 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

In carta libera (L. 370/88)

Spett.le
COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL
Piazza Gavazzi n. 4
38057 PERGINE VALSUGANA (TN)

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO TECNICO – CATEGORIA D, LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA A TEMPO PARZIALE A 32 ORE SETT.LI

E
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(AUTOCERTIFICAZIONE)

(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 dd. 28.12.2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
presa visione del bando di CONCORSO PUBBLICO per esami (n. prot. 25464/4.1 dd. 28.11.2017) per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato a tempo parziale a 32 ore sett.li nella figura professionale di FUNZIONARIO TECNICO, categoria D, livello base – 1^ posizione retributiva

chiede
di poter partecipare allo stesso.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. N. 445 DD. 28.12.2000, consapevole sia delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto previsto dagli art. 75 e 76 dello stesso decreto,

dichiara

(barrare e completare le caselle che interessano)

(nei punti contrassegnati da ☐ va indicata obbligatoriamente l'alternativa che interessa)

- 1) di essere nato a _____ prov. _____ il _____
- 2) di essere residente nel Comune di _____ prov. _____ in via _____ n. _____, codice fiscale _____ e di essere domiciliato nel Comune di _____ prov. _____ in via _____ n. _____,
- 3) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli fiscalmente a carico*) e che il proprio nucleo familiare si compone di:

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	Tipo di rapporto con il dichiarante
			Dichiarante

**per figli fiscalmente a carico si intendono soggetti con reddito annuo inferiore ad €. 2.840,51*

4) ☐ di essere cittadino/a italiano/a e di godere dei diritti civili e politici;

ovvero

4.1) per i cittadini non italiani:

☐ di essere cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione Europea (indicare quale):

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

4.2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi:

☐ di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (indicare gli estremi) _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

4.3) per i cittadini di Paesi terzi:

☐ di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (indicare gli estremi) _____

ovvero

☐ di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (indicare gli estremi) _____

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza (con esclusione dei titolari *dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*); (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

☐ di essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

5) ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

☐ *ovvero* di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

_____;

6) ☐ di non avere riportato condanne penali

☐ ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

(indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione, con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo);

7) ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

(indicare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale è pendente e la sede del medesimo);

8) ☐ di non essere mai stato dispensato/a, destituito/a, dichiarato/a decaduto/a o licenziato/o dall'impiego presso pubbliche amministrazioni,

ovvero

☐ di essere stato dispensato/a, destituito/a, dichiarato/a decaduto/a, licenziato/o dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi:

9) ☐ di non prestare/non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni

ovvero

☐ di prestare/aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

	Ente	dal (g/m/a)	al (g/m/a)	Categoria e livello	Figura professionale	A tempo determinato o indeterminato
1						
	causa di risoluzione del rapporto di lavoro:					
2						
	causa di risoluzione del rapporto di lavoro:					
3						
	causa di risoluzione del rapporto di lavoro:					
4						
	causa di risoluzione del rapporto di lavoro:					
5						
	causa di risoluzione del rapporto di lavoro:					

N.B. in caso di ulteriori periodi di servizio allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione

- 10) ☐ di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti;
- 11) ☐ di essere fisicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio;
- 12) *(per i candidati di sesso maschile)*
- ☐ di aver adempiuto agli obblighi di leva;
- ☐ ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____;

- 13) ☐ di appartenere alla categoria di soggetti di cui di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003, n. 8 e di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi SI ☐ NO ☐
- se SI specificare quali: _____
- _____
- _____

(così come attestato da certificazione medica rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, che si allega);

- 14) ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio come previsto dal bando di concorso:
- corso di laurea in _____
- classe _____ conseguito in data _____ presso l'Università degli Studi di _____
- Facoltà di _____
- riportando il punteggio finale di _____ / _____

se conseguito all'estero allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso:

estremi del certificato di avventa equipollenza: _____

data _____

- 15) ☐ di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;
- 16) ☐ di avere i seguenti titoli di preferenza (ai sensi di legge, a parità di merito i titoli di preferenza e la rispettiva documentazione da allegare sono quelli riportati nell'allegato A al bando di concorso – *la mancata dichiarazione/omessa documentazione esclude il concorrente dal beneficio*):

17) ☐ di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso pubblico prot. n. 25464/4.1 dd. 28.11.2017;

18) ☐ di essere pienamente a conoscenza che l'elenco dei candidati ammessi, l'eventuale svolgimento del test di preselezione, il superamento delle prove e ogni informazione utile, verranno pubblicati all'albo telematico on-line della Comunità Alta Valsugana e Bersntol e all'indirizzo internet www.comunita.altavalsugana.tn.it e che tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento delle prove ed eventuale test preselettivo;

19) di autorizzare espressamente la comunicazione dei propri dati ad eventuali altre pubbliche Amministrazioni che chiedessero di poter utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato. SI ☐ NO ☐

20) ☐ di prestare consenso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso pubblico e di impegnarsi inoltre a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome _____

Via/Piazza/Loc. _____ n. _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

telefono: _____ / _____, _____ / _____,

e-mail _____@_____ o eventuale indirizzo

P.E.C. _____@_____

Data, _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità (*obbligatoria nel caso in cui la firma non venga apposta in presenza del dipendente addetto*)

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

