

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Finanziario
Piazza Gavazzi, 4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: Acquisto mediante il Mercato Elettronico della Provincia di Trento di toner per le stampanti in uso presso i Servizi dell'Ente.
CIG: Z2125C1B5E

Vista la deliberazione della Giunta n. 189 di data 17 dicembre 2013 avente per oggetto "fissazione criteri per l'acquisto di beni e servizi da parte della Comunità, per importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario";

Vista la deliberazione della Giunta n. 68 di data 19 maggio 2014 avente per oggetto "modifica deliberazione n. 189 di data 17 dicembre 2013 concernente fissazione criteri per l'acquisto di beni e servizi da parte della Comunità, per importi inferiori alla soglia di rilievo comunitario";

Appurato che con la deliberazione di cui al paragrafo precedente la Giunta ha valutato che la gestione telematica delle procedure riservate al Servizio Segreteria Generale sia riferita ai soli acquisti di beni, esclusi quelli che la Giunta ha riservato o che riserverà in sede di PEG al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Per quanto sopra esposto;

Riscontrata l'esigenza di acquisire i toner necessari per le stampanti in uso presso i Servizi dell'Ente;

Vista l'offerta presente in Me.pat. per i toner da acquistare proposta dalla ditta Anesi Flavio S.r.l. – Via Pascoli, 9 – 38057 Pergine Valsugana (TN) – partita I.V.A. e codice fiscale 02402810226;

Ritenute congrue le quotazioni esposte per il prodotto e vantaggiose le condizioni di fornitura;

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e in particolare l'art. 21, comma 2, lett. h) e comma 4;

Vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Considerato che, in applicazione della legge di cui al paragrafo precedente, è stato richiesto il seguente CIG Z2125C1B5E;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 29 dd. 13 novembre 2017 e successive variazioni;

Vista la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e ss.mm.;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visto il decreto n. 5 dd. 16 gennaio 2018 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario fino 16 gennaio 2019;

Appurato che – in relazione a quanto disposto al punto 2. del medesimo decreto – il Responsabile mantiene in ogni caso le proprie attribuzioni fino alla nuova nomina;

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 dd. 05 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 dd. 29 maggio 2008 e dal Piano Esecutivo di Gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 154 dd. 11 dicembre 2017;

DETERMINA

- 1) di acquistare, attraverso il Mercato Elettronico Provinciale della Provincia di Trento, dalla Ditta Anesi Flavio S.r.l.– Via Pascoli, 9 – 38057 Pergine Valsugana (TN) – partita I.V.A. e codice fiscale 02402810226 i toner necessari ai vari Servizi dell'Ente, per un totale di **€ 2.144,76.=** I.V.A. compresa;
- 2) di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi **€ 2.144,76.=**, ai seguenti Macroaggregati del Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso che presenta idonea e sufficiente disponibilità:

€ 679,54.=

al Titolo 1 (cap. 1240 art. 3) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 3

€ 861,32.=

al Titolo 1 (cap. 3170 art. 29) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 3

€ 603,90.=

al Titolo 1 (cap. 4704 art. 3) – Missione 8 – Programma 2 – Macroaggregato 3

- 3) di prendere atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2018;
- 4) di aver accertato preventivamente che la spesa prevista nel presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 5) di incaricare il Servizio Finanziario di tutti gli adempimenti conseguenti il perfezionamento dell'ordine nell'ambito del Mercato Elettronico Provinciale;
- 6) di disporre ai sensi dell'articolo 7, comma 1 della Legge regionale n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti";
- 7) di precisare che l'efficacia della presente determinazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea comprensoriale, decorrerà dall'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 8) di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 gg, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;

richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Luisa Pedrinolli -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3332 – 3333 – 3334</p> <p>sul cap. 1240 art. 3 – 3170 art. 29 – 4704 art. 3 del Bilancio di Previsione esercizio 2018, Meccanografico n. 6377</p>
	<p>Data, 15 novembre 2018</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>