

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol  
Servizio Socio Assistenziale e Edilizia Abitativa  
Piazza Gavazzi, 4  
38057 Pergine Valsugana (TN)  
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

**OGGETTO: riferimento det. n. 1964 dd. 22/11/2019: proroga Accordo di collaborazione con l'APSS per la realizzazione del progetto Pilota Reablement;**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE E EDILIZIA ABITATIVA**

Premesso che:

con determinazione n. 706 dd. 3 maggio 2019 è stata approvata la convenzione ponte e il relativo protocollo operativo in materia di servizi di assistenza domiciliare per il periodo 01.01.2019-31.12.2019 per la realizzazione di interventi di assistenza domiciliare con "Vales Società Cooperativa Sociale";

con determinazione n. 1853 dd. 12/11/2019 è stata disposta la proroga della convenzione sopra citata fino al 30/06/2021;

il Piano per la salute del Trentino 2015-2025, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2389 del 18 dicembre 2015 ha tra i propri obiettivi di lungo termine quello di prolungare la vita vissuta in buona salute *"aggiungendo non solo anni alla vita ma vita agli anni (...), di aumentare l'equità e il potere decisionale del singolo"*, e di ampliare l'offerta dei servizi a basso intervento assistenziale, che facilitino la permanenza degli anziani nel proprio ambiente di vita in un'ottica dei servizi più vicini al cittadino, nonché più efficaci, equi e sostenibili;

la Delibera della Giunta Provinciale n. 1117/2017, allegato A, al punto 4, paragrafo 4 prevede che *"La riabilitazione a domicilio ha come priorità il mantenimento della persona nel proprio contesto di vita in un'ottica di promozione dell'autonomia e della partecipazione sociale della persona e della riduzione dell'impegno assistenziale dei caregiver, al fine di ricorrere ai setting residenziali solo nei casi in cui le risorse a disposizione risultino inadeguate"*.

nelle delibere del Comitato Esecutivo di Comunità n. 154 dd. 11 dicembre 2017 e n. 142 dd. 3 dicembre 2018 aventi ad oggetto l'approvazione rispettivamente dei Piani Esecutivi di Gestione 2018-2020 e 2019-2021, si prevede l'adesione al progetto sperimentale "reablement", intervento sociosanitario domiciliare di breve durata ed intensivo rivolto a persone che hanno perso la loro autonomia, finalizzato a far recuperare le attività di vita quotidiana, ridurre i tempi di ospedalizzazione, i rischi di riammissione ospedaliera e a prevenire la dipendenza assistenziale;

con deliberazione n. 35 dd. 25 marzo 2019, il Comitato Esecutivo di Comunità ha approvato uno schema di Accordo di Collaborazione;

tale Accordo tra la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, n. rep. 635 dd. 17 giugno 2019, prevede la realizzazione di un progetto

Pilota per lo studio di fattibilità del modello d'intervento d'assistenza domiciliare "REABLEMENT" nel territorio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;

all'art. 11 dell'Accordo di collaborazione sopracitato è previsto che "La fase di realizzazione del progetto è prevista nel corso del mese di settembre 2019 per la durata di un anno".

tra gli obiettivi del progetto pilota, di cui all'art. 4 dell'Accordo sopra citato vi è, tra gli altri, quello di sperimentare percorsi snelli di presa in carico domiciliare (Servizio Sociale, Servizio Sanitario, Cooperative sociali ecc.);

con delibera del Comitato Esecutivo n. 151 dd. 4 novembre 2019 è stato adottato l'"Atto di indirizzo in ordine all'avvio del progetto Pilota concernente l'attuazione del modello d'intervento d'assistenza domiciliare "REABLEMENT" nel territorio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol; approvazione procedura e modulistica", con il quale si è dato avvio al progetto.

con determinazione n. 1496 dd. 20/09/2019 ad oggetto riferimento determinazione n. 706 dd. 03.05/2019 ad oggetto "approvazione convenzione ponte e relativo protocollo operativo in materia di servizi di assistenza domiciliare periodo 01.01.2019-31.12.2019 per la realizzazione di interventi di assistenza domiciliare con Vales Società Cooperativa Sociale": incremento dell'importo del contratto e conseguente impegno di spesa", è stato disposto l'aumento contrattuale per il 2019;

con determinazione n. 1964 dd. 22/11/2019 è stato incrementato l'importo contrattuale ed è stato assunto l'impegno di spesa per i mesi da gennaio a giugno 2020;

con determinazione n. 726 dd. 23/04/2020 è stato ulteriormente incrementato l'importo contrattuale e si è stabilito che l'impegno di spesa copre la durata del progetto fino a settembre 2020;

con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 132 dd. 14 settembre 2020 è stato prorogato l'Accordo di collaborazione con l'APSS fino al 31 dicembre 2020;

Per quanto sopra esposto;

accertato che la scadenza del progetto è stata prorogata fino al 31 dicembre 2020;

accertato che risulta assunto nel Bilancio di Previsione l'impegno di spesa n. 627/2020 per l'importo di € 39.992,32 (disponibile per € 34.179,98) per il periodo gennaio-settembre 2020;

ritenuto opportuno estendere la durata temporale dell'impegno di spesa fino al 31.12.2020;

preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito web istituzionale dell'Ente;

Vista la Legge Provinciale 27 luglio 2007, n. 13;

Visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2020-2022, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 dd. 27/01/2020 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

Preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 34 dd. 12 novembre 2019;

Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 di data 16 dicembre 2019;

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

Visti il decreto n. 7 dd. 05.09.2016 ed il decreto n. 7 dd. 28.02.2018 con i quali il Presidente ha attribuito alla sottoscrivente rispettivamente l'incarico di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Responsabile del Servizio Edilizia Abitativa sino al termine del comando;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 83 dd. 13/08/2018 con cui il Comitato Esecutivo ha assentito alla proroga del comando fino al 31.12.2020 e la determinazione del segretario generale n. 1340 - 17/08/2018 con cui è stata disposta la proroga fino al termine indicato;

Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e con deliberazione del consiglio n. 3 di data 3 febbraio 2020 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 157 di data 22 novembre 2019;

## DETERMINA

- 1) Di dare atto che con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 132 dd. 14 settembre 2020 è stato prorogato l'Accordo di collaborazione con l'APSS per la realizzazione del progetto Reablement fino al 31.12.2020;
- 2) di dare atto conseguentemente che l'impegno di spesa n. 627/2020 copre la durata del progetto fino a al 31 dicembre 2020;
- 3) di notiziare mediante l'invio della presente determinazione la Cooperativa Sociale Vales, precisando che dovrà essere indicato in fattura il numero delle ore impiegate nel progetto REABLEMENT e la dicitura "progetto Reablement";
- 4) di disporre per le motivazioni espresse in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" – sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 5) di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale
- 6) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alta Valsugana e Bersntol approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 7) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**LA RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**  
**- dott.ssa Francesca Carneri-**

FC/ce

---

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.  
La firma è apposta in forma digitale.

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

	<p>Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019.</p> <p>Registrato l'accertamento con n.</p> <p>Modificato l'accertamento n.</p> <p>Registrato l'impegno con n.</p> <p>Modificato l'impegno n.</p> <p>Registrata la liquidazione con n.</p> <p>sul cap. del Bilancio di Previsione esercizio <b>2020</b>, Meccanografico n. <b>3445</b></p>
	<p>Data, <b>08 ottobre 2020</b></p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>