

Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Socio Assistenziale e Edilizia Abitativa
P.zza Gavazzi,4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225

OGGETTO: rif. determinazione n. 183 dd. 04/02/2020 avente ad oggetto “Servizi semiresidenziali e ide a favore di utenti disabili in carico alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Impegno di spesa per il pagamento delle rette riguardanti i servizi erogati nel periodo 01.01.2020-31.12.2020.”: approvazione rendiconto consuntivo Cooperativa Villa Maria periodo 01.04.2020 – 31.07.2020.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE E EDILIZIA
ABITATIVA**

Atteso che con determinazione n. 183 dd. 04/02/2020 e ss.mm.ii. è stata impegnata a carico del bilancio 2020 (Titolo 1, (capitolo 3130 art. 7), Missione 12, Programma 2, Macroaggregato 3), la spesa necessaria per poter far fronte al pagamento delle rette di cui all'oggetto del suddetto provvedimento;

vista la Deliberazione della Giunta provinciale n. 518 del 24 aprile 2020, avente ad oggetto “Misure per la riorganizzazione, la rimodulazione e il finanziamento dei servizi socio-assistenziali, educativi e scolastici a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.”, a cui espressamente si rimanda;

vista la Deliberazione del Comitato Esecutivo n. 65 del 18 maggio 2020, avente ad oggetto “Misure per la riorganizzazione, la rimodulazione e il finanziamento dei servizi socio assistenziali a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.”, con la quale si è preso atto delle nuove modalità di finanziamento dei servizi socio assistenziali. Con la stessa deliberazione si è incaricata la Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Edilizia Abitativa di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per applicare le nuove modalità di finanziamento e si è rimandato a provvedimenti successivi la rideterminazione degli impegni di spesa;

considerato che è stata richiesta ad ogni fornitore la predisposizione di un budget preventivo per il periodo 01.04.2020 – 31.07.2020 in applicazione delle deliberazioni sopra indicate;

visto il preventivo di spesa presentato dalla Cooperativa Villa Maria, conservato agli atti;

visto il rendiconto consuntivo del periodo 01.04.2020 – 31.07.2020 presentato dalla Cooperativa Villa Maria, conservato agli atti, il quale espone uscite per € 37.037,68 ed entrate per € 28.574,81 (tra cui € 28.456,71 al netto di IVA 5% a titolo di acconti ricevuti dalla Comunità) , per un disavanzo di spesa pari a € 8.462,87 al netto di IVA al 5%;

considerato che sono stati liquidati 3 acconti, per il periodo soggetto a rendiconto, alla suddetta Cooperativa per l'importo di € 28.456,71 al netto di IVA al 5%, rimane da liquidare un saldo di € 8.886,01 compresa IVA al 5%;

preso atto degli obblighi di pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dalle disposizioni interne;

- Visto il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 34 dd. 12 novembre 2019 e successive variazioni;
- Vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;
- Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n.2;
- Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 40 dd. 16 dic. 2019;
- Vista la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- Visti il decreto n. 7 dd. 05.09.2016 ed il decreto n. 7 dd. 28.02.2018 con i quali il Presidente ha attribuito alla sottofirmata rispettivamente l'incarico di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Responsabile del Servizio Edilizia Abitativa sino al termine del comando;
- Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 83 dd. 13/08/2018 con cui il Comitato Esecutivo ha assentito alla proroga del comando fino al 31.12.2020 e la determinazione del segretario generale n. 1340 - 17/08/2018 con cui è stata disposta la proroga fino al termine indicato;
- Accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e con deliberazione del consiglio n. 3 di data 3 febbraio 2020 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 157 di data 22 novembre 2019;

DETERMINA

- 1) Di approvare il rendiconto consuntivo del periodo 01.04.2020 – 31.07.2020 presentato dalla Cooperativa Villa Maria, conservato agli atti, il quale espone uscite per € 37.037,68 ed entrate per € 28.574,81 (tra cui € 28.456,71 al netto di IVA 5% a titolo di acconti ricevuti dalla Comunità) , per un disavanzo di spesa pari a € 8.462,87 al netto di IVA al 5%;
- 2) di dare atto che sono stati liquidati 3 acconti, per il periodo soggetto a rendiconto, alla suddetta Cooperativa per l'importo di € 28.456,71 al netto di IVA al 5%, e che pertanto rimane da liquidare un saldo di € 8.886,01 compresa IVA al 5%, per il quale la Cooperativa emetterà fattura;
- 3) di notificare la Cooperativa Villa Maria dell'adozione del presente provvedimento;

- 4) di disporre, per le motivazioni espresse in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti";
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 40 dd. 16 dicembre 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 6) di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento., entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29. del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
- dott.ssa Francesca Carneri-

FC/ce

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019. sul cap. del Bilancio di Previsione esercizio 2020, Meccanografico n. 4025
	Data, 12 novembre 2020 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli