

**Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Servizio Socio Assistenziale e Edilizia Abitativa
P.zza Gavazzi,4
38057 Pergine Valsugana (TN)
codice fiscale e partita IVA 02143860225**

OGGETTO: affidamento diretto del servizio di trasporto (noleggio di autovettura/minibus con conducente) degli utenti del Centro servizi per anziani di Caldonazzo e del Centro Socio Educativo Territoriale per minori di Levico Terme dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021.

CIG ZD32FD1271

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE E EDILIZIA ABITATIVA

- Premesso che la Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 “Politiche Sociali nella Provincia di Trento”, prevede, all’art. 34 – lettere b), tra gli interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare, i “servizi a carattere semiresidenziale rivolti all’accoglienza di persone i cui bisogni di cura, tutela e educazione non possono trovare adeguata risposta, anche in via temporanea, nell’ambito familiare”;
- considerato che la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1116 dd 29 luglio 2019 avente ad oggetto: “Legge provinciale sulle politiche sociali, art. 10: primo stralcio del programma sociale provinciale per la XVI legislatura e finanziamento delle attività socio assistenziali di livello locale per il triennio 2019-2021” definisce i Centri servizi per anziani e i Centri Socio Educativo Territoriali, livello essenziale delle prestazioni e dei servizi per le attività socio-assistenziali di livello locale; presso atto pertanto che la Comunità nell’ambito territoriale 2, comprendente i Comuni di Calceranica al Lago, Caldonazzo, Altopiano della Vigolana, Levico Terme e Tenna, ha attivi i seguenti servizi:
 - Centro servizi per anziani “Il Girasole”, sito in viale della Stazione 9 – Caldonazzo;
 - Centro Socio Educativo Territoriale di Levico Terme, sito in Vicolo Crocefisso 12 – Levico Terme;
- considerato che la Comunità ha necessità di garantire il servizio di trasporto degli utenti frequentanti i suddetti Centri;
- In data 26 novembre 2020 lo scrivente Servizio ha richiesto a n. 3 Operatori Economici del settore di fornire dei preventivi di spesa per il servizio in oggetto. E’ pervenuto il seguente preventivo:
 - prot. n. 23049 dd. 09/12/2020 dell’Operatore Economico CONSORZIO TRENTINO AUTONOLEGGIATORI (in sigla C.T.A.) con sede in Via Klagenfurt, 52 – 38122 Trento (TN) CF e P.IVA 01656100227 recante i seguenti importi:

periodo	01/01/2021-31/12/2021
numero giorni di servizio Centro Servizi per anziani	150
numero giorni di servizio Centro Socio Educativo Territoriale	251
quota giornaliera Centro Servizi per anziani	€ 68,85
quota giornaliera Centro Socio Educativo Territoriale	€ 78,95
totale al netto IVA Centro Servizi per anziani	€ 10.327,50
totale al netto IVA Centro Socio Educativo Territoriale	€ 19.816,45
TOTALE al netto IVA	€ 30.143,95

- ritenuto il sopra richiamato preventivo congruo, economicamente conveniente e corrispondente alle esigenze dell’Amministrazione;

- Accertato che per l'affidamento dell'appalto in oggetto, visto il limite di spesa, ricorrono i presupposti per il ricorso alla trattativa diretta come previsto dall'art. 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e ss.mm.ii.;
- Verificata l'idonea procedura di acquisizione come stabilita dalla normativa provinciale e in particolare secondo quanto previsto dall'art. 36 ter1 commi 5 e 6 della L.P. 23/1990 e ss.mm.ii., considerato che:
 - non esistono convenzioni stipulate dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti (APAC) riguardanti il servizio oggetto del presente provvedimento;
 - è presente sul mercato elettronico provinciale (MEPAT) gestito dall'Agenzia il bando di abilitazione "SERVIZI DI NOLEGGIO MEZZI CON AUTISTA" categoria merceologica (metaprodotto) CPV 60117100-2 che si ritiene idoneo e coerente rispetto all'oggetto del presente affidamento.
- considerato che la suddetta Ditta è presente sul MEPAT, iscritta al bando di abilitazione sopra richiamato e ha provveduto a caricare sul negozio elettronico il servizio sopra individuato e descritto, idoneo a soddisfare le esigenze della scrivente Amministrazione;
- visto l'art. 26 comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e considerato, che il servizio prevede luoghi di esecuzione (domicili degli utenti e strade pubbliche) vari, già indicati nel corso del rapporto contrattuale in fase di scadenza, ma non presenti in strutture di competenza della Comunità, non si ritiene possibile l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI);
- visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. INAIL_24181243, scadenza validità 12 febbraio 2021, che risulta regolare;
- visto il certificato d'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Trento per attività conformi a quelle previste per l'incarico oggetto del presente provvedimento;
- preso atto che dalla consultazione del database del Casellario delle imprese tenuto da ANAC – agli atti – non risultano annotazioni a carico dell'aggiudicatario;
- preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito web istituzionale dell'Ente;
- visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2020-2022, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 9 dd. 27/01/2020 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;
- preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
- preso atto degli obblighi di pubblicazione, previsti dall'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 e dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sul sito web istituzionale dell'Ente;
- visto il Bilancio di Previsione finanziario 2020-2022 approvato dal Consiglio con deliberazione n. 34 dd. 12 novembre 2019 e successive variazioni;
- vista la Legge Provinciale 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.;
- visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n.2;
- visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 40 dd. 16 dic. 2019;
- vista la Legge Provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011,n.118;

- visti il decreto n. 7 dd. 05.09.2016 ed il decreto n. 7 dd. 28.02.2018 con i quali il Presidente ha attribuito alla sottoscrivente rispettivamente l'incarico di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Responsabile del Servizio Edilizia Abitativa sino al termine del comando;
- vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 83 dd. 13/08/2018 con cui il Comitato Esecutivo ha assentito alla proroga del comando fino al 31.12.2020 e la determinazione del segretario generale n. 1340 - 17/08/2018 con cui è stata disposta la proroga fino al termine indicato;
- accertata la propria competenza all'adozione della presente determinazione, in conformità a quanto disposto dallo Statuto della Comunità, dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione assembleare n. 9 di data 5 maggio 2003 e ss.mm., dalla deliberazione della Giunta comprensoriale n. 109 di data 29 maggio 2008 e con deliberazione del consiglio n. 3 di data 3 febbraio 2020 e dal Piano esecutivo di gestione approvato dal Comitato Esecutivo con deliberazione n. 157 di data 22 novembre 2019;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni tutte esposte in premessa, con un Ordine di Acquisto (OdA) sul negozio elettronico di MEPAT, all'affidamento del servizio di trasporto sopra descritto, all'Operatore Economico CONSORZIO TRENTO AUTONOLEGGIATORI (in sigla C.T.A.) con sede in Via Klagenfurt, 52 – 38122 Trento (TN) CF e P.IVA 01656100227 a favore degli utenti del Centro servizi per anziani di Caldonazzo e del Centro Socio Educativo Territoriale per minori di Levico Terme dal 1 gennaio 2021 al 31 dicembre 2021, per un importo pari a € **30.143,95.= esclusa IVA secondo legge;**
2. di prevedere il perfezionamento del contratto nella forma d'uso commerciale, in base all'art. 13 comma 2 della L.P. 19.07.1990, n. 23 e s.m.i con invio all'aggiudicatario – unitamente al presente provvedimento - di Ordine diretto d'Acquisto (c.d. OdA) sul negozio elettronico di MEPAT a cura dell'Ufficio Appalti;
3. di dare atto che la scadenza contrattuale è fissata al 31/12/2021 con inizio del servizio il 01/01/2021;
4. di individuare quale responsabile della corretta esecuzione dell'appalto di cui al presente atto il dott. Carlo Endrizzi;
5. di imputare e impegnare a favore dell'Operatore Economico CONSORZIO TRENTO AUTONOLEGGIATORI (in sigla C.T.A.). la spesa complessiva pari a € 33.158,35 nel seguente modo:
 - per la parte inherente il Centro servizi per anziani di Caldonazzo:
quota 2021: importo pari ad € 11.360,25 comprensivo di IVA al 10%, al Titolo 1 (capitolo 3140 art. 41), Missione 12, Programma 3, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2020-2022;
 - per la parte inherente il Centro Socio Educativo Territoriale:
quota 2021: importo pari ad € 21.798,10 comprensivo di IVA al 10%, al Titolo 1, (capitolo 3185 art. 20), Missione 12, Programma 1, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2020-2022;
6. di dare atto che la liquidazione ed erogazione a favore dell'Operatore Economico affidatario del corrispettivo pattuito per l'incarico di cui sopra avverrà mensilmente a 30 giorni, su presentazione di regolare fattura a saldo, previa attestazione della regolarità dell'avvenuta prestazione da parte del Responsabile di Servizio. Il pagamento è altresì subordinato alla presentazione della dichiarazione attestante tutti i necessari elementi identificativi del "conto corrente dedicato" ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'apposizione dei seguenti elementi essenziali sui predetti documenti fiscali: codice CIG, codice CUP (se presente), numero e data del presente provvedimento, Codice Univoco Ufficio UF2S6M;
7. di disporre, per le motivazioni in premessa, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";

8. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
9. di trasmettere copia della presente determinazione, ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile – unitamente ai moduli Dichiarazione di conto corrente dedicato e Dichiarazione semplificata di possesso dei requisiti generali e speciali, se necessario – all'Operatore Economico affidatario;
10. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 40 dd. 16 dic. 2019, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
11. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento., entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29. del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

CF/ce

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- dott.ssa Francesca Carneri -

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 dd. 16 dicembre 2019.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 61 pluri – 62 pluri</p> <p>sul cap. 3140 art. 41 – 3185 art. 20 del Bilancio di Previsione esercizio 2020, Meccanografico n. 4861</p>
	<p>Data, 22 dicembre 2020</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>